

# Emitindo/Imprimindo Relatórios de Documentos Fiscais

Para que você consiga visualizar os Relatórios de documentos fiscais acesse o menu **Relatórios>Documentos Fiscais**.

Você terá 3 opções de Relatórios

- Documentos Fiscais
- Documentos Fiscais/Produtos
- Documentos Fiscais/Duplicatas

image.png  
image not found or type unknown

Os Relatórios disponibilizam informações sobre **Notas Fiscais, Notas Fiscais de Serviço e Recibos**.

## 1) Relatório de Documentos Fiscais:

Não há detalhamento dos itens do documento fiscal. Esse Relatório mostrará uma visão **geral dos documentos de um período**.

image.png  
image not found or type unknown

Os relatórios de **Documentos Fiscais** e Documentos Fiscais/Produtos permitem o agrupamento em uma ou duas quebras. Para entender como funcionam as quebras veja o item [Funcionamento das Quebras dos Relatórios](#).

O Sistema selecionará os documentos de acordo com o tipo e o período informado. Você poderá imprimir todas as notas, as ativas ou as canceladas. Podem ser selecionadas, também, apenas as notas fiscais que integram o Faturamento, que não integram ou todas, de acordo com as definições do plano fiscal (ver item [Cadastrando o Plano Fiscal](#)), e se o relatório deve ser impresso de forma analítica ou sintética:

**Analítica:** São impressos documento a documento, na ordem selecionada no item “Ordem do Relatório”, e agrupados de acordo com a quebra definida. Os campos que serão impressos neste

relatório poderão variar de acordo com a sua necessidade (ver item [Selecionando Campos para o Relatório](#)).

**Sintética:** São impressos de forma totalizada (sem detalhes de cada documento), de acordo com as definições de quebra. Como a finalidade desse relatório é o agrupamento de informações, não é permitida sua impressão para a quebra geral, que significa, sem agrupamento. Quanto aos campos impressos, assim como no relatório analítico, eles poderão variar de acordo com a necessidade (ver item [Selecionando Campos para o Relatório](#)).

Defina o Período de Referência e em seguida a configuração do Relatório, para que o mesmo ofereça as informações que você está precisando

image.png

image.png

## **2) Relatório de Documentos Fiscais/Produtos:**

Nesse Relatório serão detalhados os **itens dos documentos fiscais**.

image.png

Os relatórios de Documentos Fiscais e **Documentos Fiscais/Produtos** permitem o agrupamento em uma ou duas quebras. Para entender como funcionam as quebras veja o item [Funcionamento das Quebras dos Relatórios](#).

O Sistema selecionará os documentos de acordo com o tipo e o período informado. Você poderá imprimir todas as notas, as ativas ou as canceladas. Podem ser selecionadas, também, apenas as notas fiscais que integram o Faturamento, que não integram ou todas, de acordo com as definições do plano fiscal (ver item [Cadastrando o Plano Fiscal](#)), e se o relatório deve ser impresso de forma analítica ou sintética:

**Analítica:** São impressos documento a documento, na ordem selecionada no item “Ordem do Relatório”, e agrupados de acordo com a quebra definida. Os campos que serão impressos neste relatório poderão variar de acordo com a sua necessidade (ver item [Selecionando Campos para o Relatório](#)).

**Sintética:** São impressos de forma totalizada (sem detalhes de cada documento), de acordo com as definições de quebra. Como a finalidade desse relatório é o agrupamento de informações, não é permitida sua impressão para a quebra geral, que significa, sem agrupamento. Quanto aos campos impressos, assim como no relatório analítico, eles poderão variar de acordo com a necessidade (ver item [Selecionando Campos para o Relatório](#)).

Defina o Período de Referência e em seguida a configuração do Relatório, para que o mesmo ofereça as informações que você está precisando

image.png

image.png

**3) Relatório de Notas Fiscais/Duplicatas:**

Nesse Relatório serão detalhados os desdobramentos/Duplicatas dos Documentos Fiscais

- O item **Modo Analítico ou Sintético** do Relatório Documentos Fiscais/Duplicatas, será habilitado somente se você selecionar a opção '**Imprime duplicatas Agrupadas**', disponibilizando alguns campos para seleção e ordenando por 'Número da Duplicata'.
- Se a empresa estiver parametrizada que utiliza '**Conhecimento de Transporte**', **esse item não será habilitado.**

image.png

Defina o Período de Referência e em seguida a configuração do Relatório, para que o mesmo ofereça as informações que você está precisando



image.png

image.png