

Cadastro de Nota Fiscal (Formulário 2)

Para que você consiga emitir Nota Fiscal (Formulário 2) será necessário que nos Parâmetros Adicionais da Empresa esteja assinalado que utiliza Nota Fiscal (Form. 2)

nd or type unknown

O Sistema irá habilitar o menu Movimentação>Nota Fiscal (Formulário 2)


nd or type unknown

O cadastro da nota formulário 2 é idêntica a nota nota fiscal normal

Informe os dados da aba identificação

nd or type unknown


Aba Itens

nd or type unknown

O sistema irá calcular a aba Fechamento

nd or type unknown


Se você utilizar desdobramento de Centro de Custo e Receita deverá realizar o cadastro

nd or type unknown

Ao salvar a nota o Sistema se estiver parametrizado para Imprimir documento automaticamente irá apresentar a pergunta se você deseja realizar a impressão da nota

Importante

Essa impressão poderá ser realizada posteriormente através do menu Relatórios>Emissão de Documento>Notas Fiscais (Formulário 2)

nd or type unknown


nd or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

Revision #3

Created 10 November 2023 17:52:40 by ProjetosD

Updated 9 February 2024 19:26:11 by ProjetosD