

Imprimindo a CAT (Comunicação de Acidente de Trabalho) dos Funcionários - S2210

Veja também os Itens:

- [Cadastrando CAT \(Comunicação de Acidente de Trabalho\) emitida](#)
- [Imprimindo a CAT \(Comunicação de Acidente de Trabalho\)](#)
- [Cadastro da CAT \(Comunicação de Acidente de Trabalho\)](#)
- [Impressão da CAT \(Comunicação de Acidente de Trabalho\)](#)
- [Inconsistência e Erros ao enviar o S2210 \(Comunicação de Acidente de Trabalho\) para o Portal do eSocial](#)

A **Comunicação de Acidente de Trabalho**, também conhecido como **CAT**, é um documento indispensável para o trabalhador que sofreu um **acidente de trabalho**, de trajeto ou, ainda, é diagnosticado com uma **doença ocupacional ou profissional**. Esse documento tem a finalidade de constatar a ocorrência do acidente ou da doença relacionado ao trabalho e, assim, garantir os devidos direitos trabalhistas e previdenciários ao empregado.

Antes da Impressão, é necessário realizar o procedimento abaixo.

1º Passo) Informar os dados referente a CAT

Acesse o menu **Movimentação>Funcionários>CAT Geração>Cadastra;**

image.png
image not found or type unknown

a) **Aba Principal** - informe:

- [Código e Nome do Funcionário](#)
- data e hora do Acidente

- Data do ultimo dia trabalhado
- Horas trabalhadas e se houve afastamento
- Filiação com a empresa
- O número da CAT será fornecido pelo eSocial no retorno do envio do evento
- Número da CAT: No formato XXXXXXXXXXX-X/XX. Os dois últimos caracteres correspondem a um número seqüencial relativo ao mesmo acidente, identificado por NIT, CNPJ e data do acidente.
- Tipo CAT (Inicial, Reabertura ou Comunicação de Óbito) -
- Tipo de Acidente (Típico, Doença ou Trajeto)
- [Código da Situação geradora do Acidente ou da doença profissional](#)
- [Responsável pela emissão da CAT](#)
- Óbito (o campo só estará habilitado se no Tipo for definido Comunicação de Óbito)
- Se houve comunicação com a Polícia

image.png
Image copy found or type unknown

b) Aba Endereço do Acidente - informe:

- Tipo de Logradouro
- Descrição do Logradouro
- Número do Logradouro
- Complemento
- Código Postal
- [Código do Município](#)
- UF
- Bairro
- CEP
- País
- Identificação do Local
- Tipo do Local
- Descrição do Local

image.png
Image copy found or type unknown

c) Aba Detalhamento - Informe:

- Unidade de Atendimento
- [Código do Médico](#)
- Lateralidade
- [Código da parte do corpo atingida](#)
- [Código do Agente Causador](#)
- [Descrição da Lesão](#)
- Descrição complementar
- Diagnóstico Provável

- Dados do Atendimento

image.png

d) Aba Observações - Informe:

- Observação de Atestado
- Observação de CAT

image.png

e) Aba Testemunhas - Informe:

- Dados da Testemunha 1
- Dados da Testemunha 2

image.png

Ao salvar o **cadastro da CAT** do **funcionário**, o Sistema irá gerar a carga do **evento S2210** para ser enviada para o **Portal do eSocial**

image.png

Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e a **selecione para envio:**

image.png

2ºPasso) Impressão da CAT

Para realizar a **Impressão da CAT**, acesse o menu **Relatórios>Comunicação de Acidente de Trabalho**

image.png

image.png

Revision #12

Created 29 July 2023 07:28:19 by ProjetosD

Updated 12 June 2025 13:32:16 by ProjetosD