

# Trabalhando com Fechamento de Período

Este controle consiste em **bloquear movimentações em períodos que por algum motivo não devem mais receber lançamentos.**

Se você assinalar nos [parâmetros adicionais da empresa](#) que **Utiliza Lançamentos Agrupados por Mês** e **Controla Fechamento de Período**,

image.png

image.png

O Sistema irá possibilitar que você realize o fechamento de período (opcional)

## Fechando um Período

Para fechar um período **bloqueando** as alterações você deverá acessar o menu **Movimentação/Fechamento de Período**

image.png

O Sistema irá exibir a tela para que você visualize os períodos fechados e possa fechar um novo período

image-1683148408266.png

Lembre-se que:

a) Além do **Supervisor**, apenas os usuários que tem direito de acesso a este menu é que poderão fechar os períodos. Para esses usuários não é exibida a mensagem de período fechado, e os menus continuam habilitados.

b) Para estes usuários e para o Supervisor nunca serão bloqueados as movimentações ou alterações nos períodos fechados, do contrário os próprios usuários teriam que pedir liberação de acesso a eles próprios.

c) Se você informar um período, por exemplo 06/2021, o sistema entenderá que ele e **todos os períodos anteriores** a ele estarão fechados.

d) O último período fechado sempre poderá ser reaberto, e todas estas alterações serão registradas para que se tenha controle de quem e quando fechou ou reabriu um movimento.

e) Se não desejar efetuar alterações, o sistema permitirá que você defina um período ativo fechado, porém as opções de cadastra, elimina, edita estarão desabilitadas em telas de lançamentos.

### **Reabertura do Período**

Para reabrir um período que foi fechado anteriormente, basta que você clique sobre o período e em seguida clique no botão da lixeira

---

Revision #3

Created 30 October 2023 20:26:16 by ProjetosD

Updated 13 February 2025 19:11:57 by ProjetosD