

Declaração de Faturamento para Banco

Para que você consiga emitir a **Declaração de Faturamento para Banco**, antes da emissão você deverá acessar o menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa**

 and or type unknown

Aba Responsável>Empresa e preencher as informações do Sócio Responsável pela Empresa.


 and or type unknown

Em seguida acesse o menu **Relatórios>Relatórios Auxiliares Mensais>Declaração de Faturamento para Banco**.


 and or type unknown

Preencha os campos conforme as informações que deseja visualizar.

- Ano 1
- Ano 2
- Banco de destino da declaração
- Local de Registro da Empresa
- Número do Registro
- Data do Registro
- Texto da Carta endereçada ao Banco
- Totaliza Matriz e Filial
- Imprime dados do Contador como Responsável

 and or type unknown

Ao visualizar você irá verificar a Declaração de Faturamento para o Banco

 and or type unknown