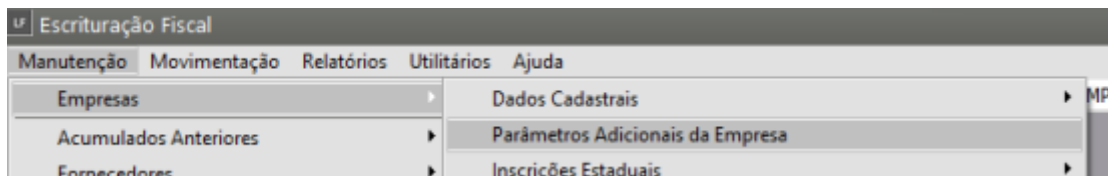


# Cadastro de Unidades de Medida

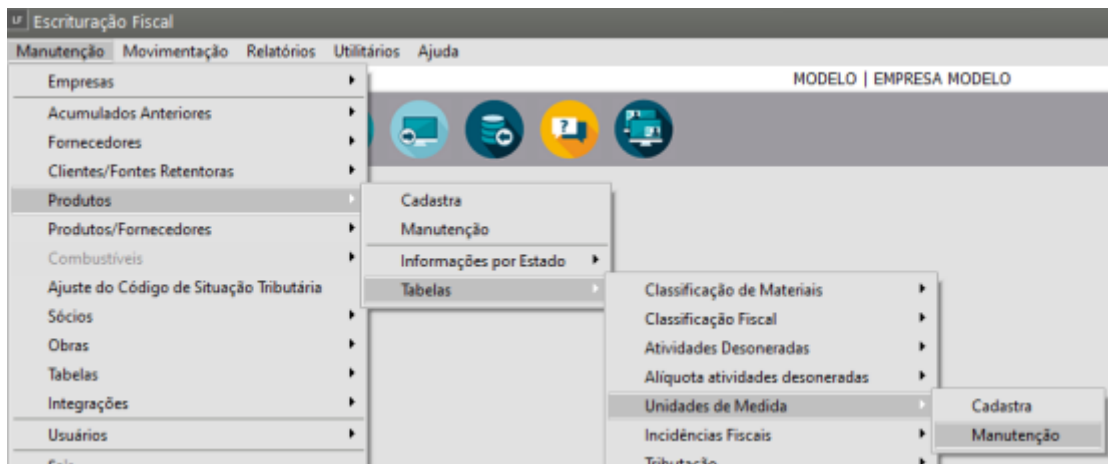
**Veja também os Itens:**

- [Cadastro de Produtos](#)
- [Cadastro de Unidades de Medida](#)

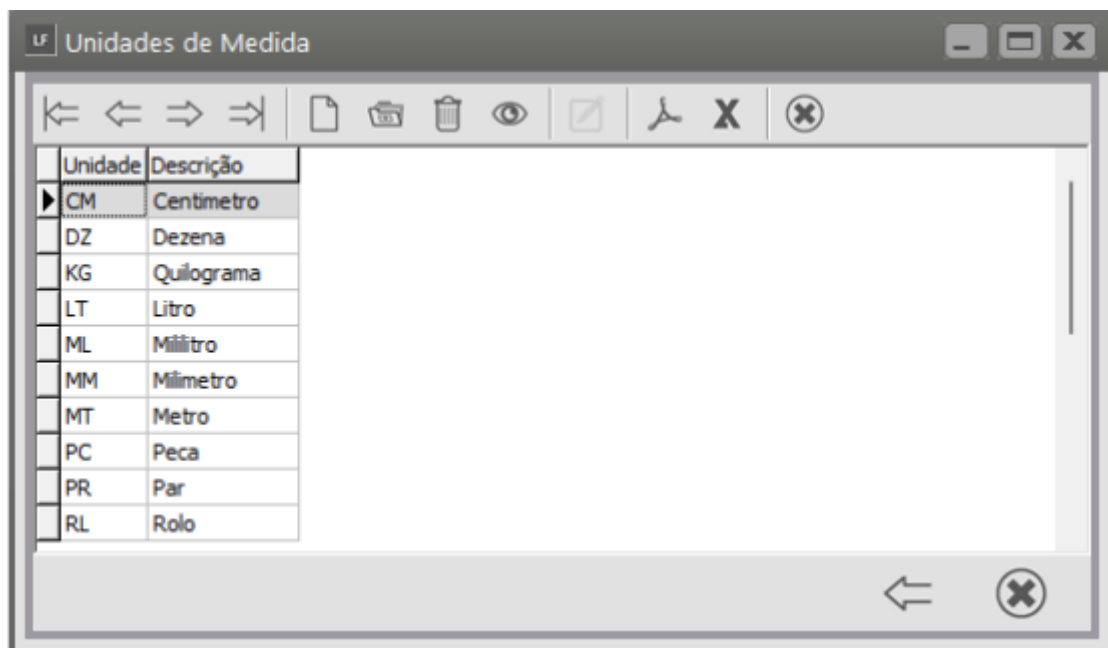
Para ter acesso a tabela de Unidade de Medida primeiramente deve-se acessar o Menu **Manutenção> Empresas> Parâmetros Adicionais da Empresa** e verificar se a empresa está parametrizada para escriturar os Livros de Entradas e Saídas e os itens dessas respectivas notas .

A imagem mostra a tela "Parâmetros Adicionais da Empresa" com a aba "Livros" selecionada. A subaba "Entradas / Saídas" também está selecionada. Há três áreas destacadas com retângulos vermelhos: 1) A seção "Livro de Entradas" com o checkbox "Escritura o Livro" marcado. 2) A seção "Livro de Saídas" com o checkbox "Escritura o Livro" marcado. 3) A seção "Escritura Itens das Notas Fiscais Entradas / Saídas" com o radio button "De todas as Notas" selecionado. A interface também contém campos para "Nº do Livro", "Modelo" e "Código DIPAM", além de uma lista de opções de impressão.

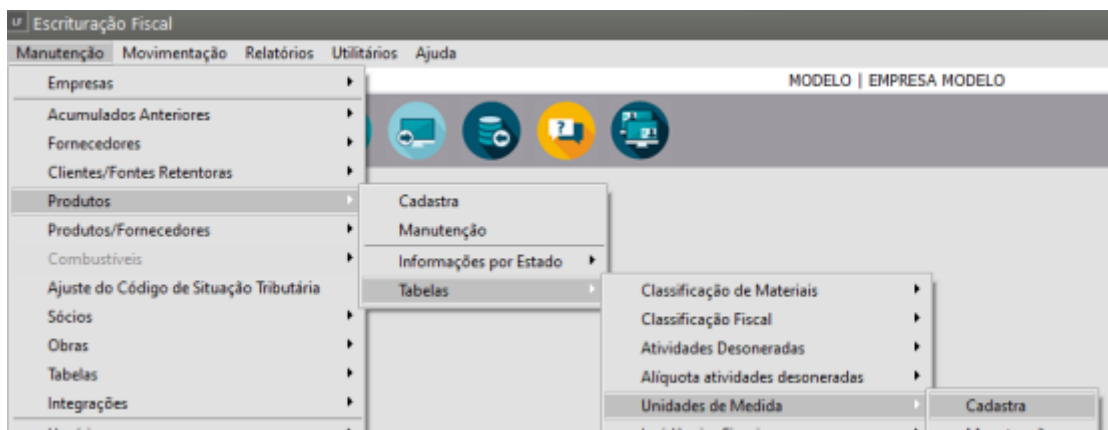
Posteriormente acessar o Menu **Manutenção> Produtos > Tabelas> Unidades de Medida> Manutenção**.

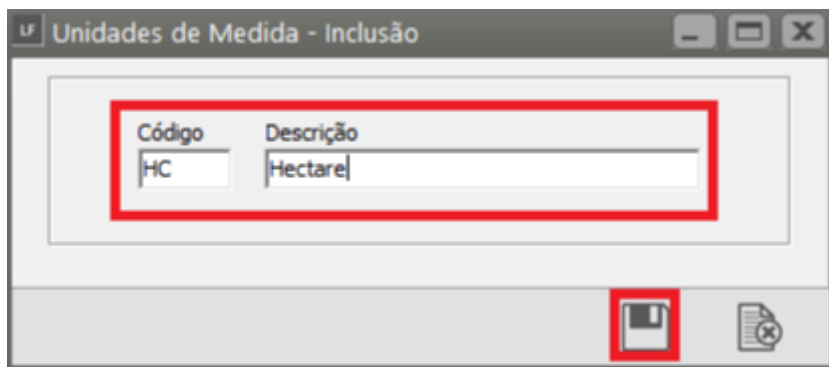
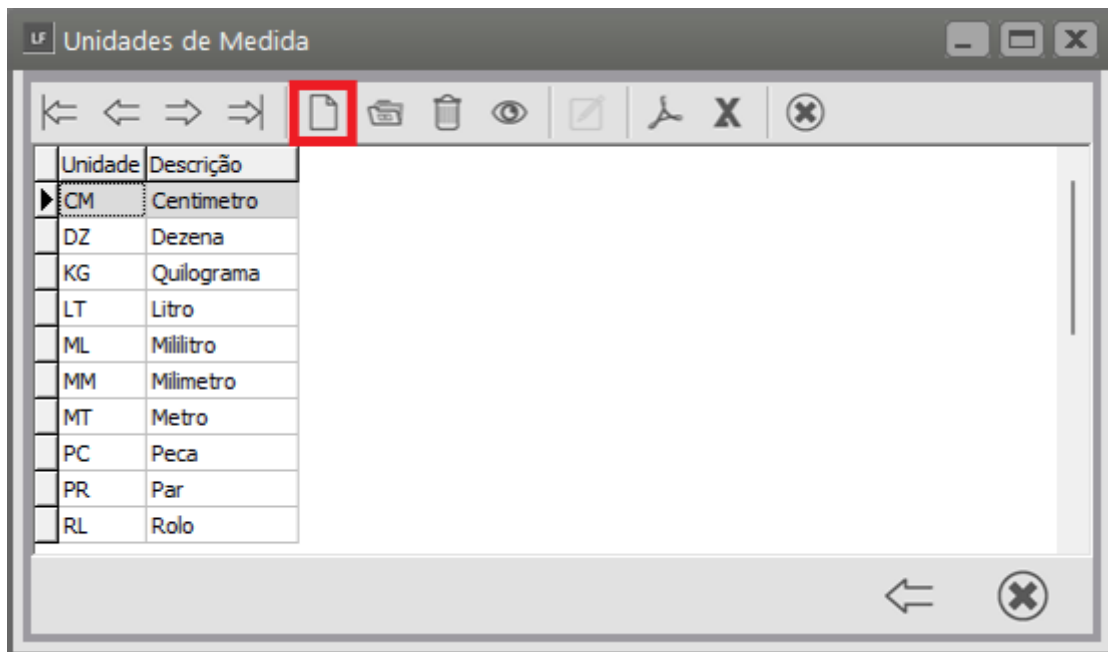


O Sistema já possui uma listagem das unidades de medida mais utilizadas já cadastradas.



Caso seja necessário fazer o cadastro de uma unidade de medida que ainda não tenha sido cadastrada acessar o Menu **Manutenção > Produtos > Tabelas > Unidades de Medida > Cadastra** e selecionar o botão “Novo(F3)” e salvar.





Revision #3

Created 31 July 2023 17:13:45 by CriadoraConteudoR

Updated 23 August 2024 14:34:49 by ProjetosD