

Cadastrando Clientes

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Clientes](#)
- [Ramos de Atividades dos Clientes](#)
- [Regiões dos Clientes](#)
- [Pesquisando Produtos dos Clientes através dos Fornecedores](#)
- [Incluindo as Regiões dos Clientes](#)
- [Pesquisando Produtos dos Clientes por Produto](#)

Para cadastrar **clientes** você acessará o menu **Manutenção/Clientes/Fontes Retentoras/Cadastre**.

image.png

Você poderá cadastrar clientes **Pessoa Física** e **Jurídica** e as informações que irá fornecer serão pertinentes ao **tipo de cliente que estiver cadastrando**.

image.png

1) Aba Identificação

Na aba **Identificação** você deverá informar **todos os dados cadastrais do cliente**, sua situação (**ativo/inativo**) e classificação (**bom/ruim**).

image.png

2) Aba Telefones

Informe os Telefones para Contato de seu Cliente, No campo Padrão defina corretamente qual o Telefone Padrão (principal) do mesmo

image.png

3) Aba Localização

Na aba **Localização** você deverá informar o endereço completo do cliente, além de seu E-mail e Homepage.

Se você informar o E-mail ou a Homepage do cliente, os títulos desses campos ficarão na **cor azul**. Clicando sobre eles, o sistema abrirá automaticamente o seu programa de e-mails ou o seu

navegador da Internet, sem que você precise abrir outro aplicativo.

image.png

image.1683321391402.png

image.1683321397562.png

4) Aba Dados Complementares/Referências

Informe nesta aba informações complementares de seu cliente e referências Pessoais e Bancárias do mesmo

image.png

5) Aba Cobrança/Entrega

Na aba **Cobrança/Entrega** você deverá informar o endereço para **cobrança** e o endereço de **entrega do cliente**.

image.png

6) Aba EFD REINF - R2050

Informe o Indicativo de Comercialização da produção para Produtor Rural

image.png