

Geração do Livro Caixa

<https://www.youtube.com/embed/3lqx14-EBn8>

Existem três maneiras de realizar a **Geração do Livro Caixa**.

1 - Acessando o Menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa**.

image1687552266365.png

image1687552285667.png


image1687552299531.png

Edite os Parâmetros da empresa e acesse a aba "**Livros**" e sub aba **Caixa/Combustível/Veículos**, selecionando a opção "**Escritura o Livro**" no campo relativo ao Livro Caixa.

Informe se fará a **Escrituração do Livro Caixa**, o número do Livro a ser escriturado e se deseja a impressão do número dos lançamentos e o código dos históricos.

image1687552371771.png

Na aba **Integrações** selecionar a opção "**Integra Livro Caixa**".

image.png

Ao cadastrar uma Nota Fiscal, utilizando o **CFOP** que foi integrado com o Livro Caixa no Menu **Manutenção>Integrações>Contas contábeis>Códigos Fiscais e Vínculo com Livro Caixa**.

image1687553152720.png

image1687553130280.png

No momento em que for escriturada a nota fiscal o sistema questionará se deseja escriturar o livro caixa, clicando em sim, o sistema disponibiliza a tela para que você faça o **lançamento**, indicando, para isso, somente o código do histórico que será utilizado.

Atenção: se for definido que não deseja fazer a escrituração do Livro caixa, essa escrituração deverá ser feita **manualmente**, acessando o Menu **Movimentação>Escrituração dos Livros Fiscais>Escrituração do Livro Caixa** e fornecendo todos os dados do lançamento.

image.png and or type unknown

image.png and or type unknown

image.png and or type unknown

Depois de preenchidas as informações para a geração do livro caixa, poderá ser acessado o Menu **Movimentação>Escrituração do Livro Caixa>Manutenção** clicar na seta avança e o lançamento no livro caixa poderá ser visualizado.

image.png and or type unknown

Acessando o menu **Relatórios>Livros Fiscais>Livro Caixa** defina o período e poderá ser visualizar/imprimir o Livro Caixa.

image.png and or type unknown

image.png and or type unknown

2 - Acessando o Menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa** na aba "**Integrações**" e sub aba **Livros/Sistemas/Validadores**, selecionar a integração com **Livro Caixa com vínculo.**

image.1687552793207.png

image.1687552807600.png

image.1687552817938.png

image.1687552884365.png

Essa opção permitirá que a partir da escrituração do livro de Entradas, Saídas e Serviços sejam gerados **lançamentos para o Livro Caixa automaticamente.**

Se for optado por realizar a **Exportação do Livro Caixa**, na aba Livros de Serviços e Caixa será desabilitada a opção "**Escritura Livro Caixa após a escrituração dos Livros Fiscais.**"

image.1687552996127.png

No Menu **Manutenção>Integrações>Contas Contábeis>Códigos Fiscais e Vínculo com o Livro Caixa** defina qual o CFOP que será **integrado com o Livro Caixa**, selecione integração Livro Caixa e defina o Histórico para o Livro Caixa.

image.1687553032305.png

image.1687553105878.png

Ao cadastrar uma Nota Fiscal, utilizando o [CFOP](#) que foi **integrado com o Livro Caixa**. No momento em que for escriturada a nota fiscal o sistema **automaticamente fará a escrituração do Livro Caixa**.

Observação: Quando optar por integrar o Livro Caixa com vínculo todas as informações serão originadas pela escrituração dos livros, e qualquer alteração na escrituração será refletida no Livro Caixa.

3 - Acessando o Menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa** na aba "**Integrações**" e sub aba **Livros/Sistemas/Validadores** selecionar a integração com Livro Caixa e **NÃO** selecionar a opção utiliza vínculo.

[image-1687553247736.png](#)

[image-1687553265059.png](#)

[image-1687553276594.png](#)

[image-1687553307153.png](#)

No Menu **Manutenção>Manutenção>Integrações>Contas Contábeis>Códigos Fiscais e Vínculo com o Livro Caixa** defina qual o [CFOP](#) que será integrado com o Livro Caixa, selecione integração Livro Caixa e defina o [Histórico para o Livro Caixa](#).

[image-1687553367627.png](#)

[image-1687553417359.png](#)

Desta forma depois de escriturado o Livro de Entrada, Saída e Serviços deverá ser acessado o Menu **Movimentação>Gera Dados para o Livro Caixa>Geração** poderá gerar esses lançamentos de acordo com um determinado período.

[image-1687553447888.png](#)

[image-1687554575596.png](#)

Observação:

Lembre-se que após ter efetuado essa geração, se algum dos documentos fiscais exportados sofrer uma alteração, isso não será feito automaticamente no Livro Caixa. Apenas com uma nova geração essa informação será atualizada.

Veja também os Itens:

- [Geração de dados para o Livro Caixa](#)
- [Relatório do Livro Caixa](#)

- [Relatório do Resumo do Livro Caixa](#)
 - [Termo de Abertura e Encerramento do Livro Caixa](#)
 - [Escrituração do Livro Caixa](#)
 - [Parametrizando o Sistema - Livro Caixa](#)
 - [Geração do Livro Caixa](#)
 - [Tutorial de Entrega do Livro Caixa do Produtor Rural](#)
 - [Relatório de Conferência do Livro Caixa](#)
 - [Cadastrando Histórico para o Livro Caixa](#)
-

Revision #14

Created 9 June 2023 16:05:22 by ProjetosD

Updated 8 May 2026 18:54:23 by ProjetosD