Imprimindo Cheques

https://www.youtube.com/embed/FbZyefd0N0o

O primeiro passo para você imprimir cheques é acessar o menu **Utilitários>Configuração de Layout>Cheques**

image-1682698884335.png

Verifique se o banco contra o qual você emitirá os cheques possui seu **layout configurado**. Caso não possua, você precisará configurar o layout antes da impressão da seguinte maneira:

image-1682698929958.png

a) digite no campo Nome o banco e clique em “OK”;

image-1682698962709.png

b) nas telas que se abrirem, comparando com a impressão dos cheques já configurados, aumente ou diminua número de linhas ou colunas, conforme sua necessidade

Informe as dimensões e configurações gerais do cheque:

Informe se serão impressos apenas um cheque na folha ou dois cheques lado a lado, assinalando a opção Número de colunas. Defina também a quantidades de colunas que o sistema deverá considerar para iniciar a impressão da linha, informando em Qtd Colunas.

image-1682699013673.png

Informe a linha, coluna de impressão de cada campo do cheque:

Para o campo valor do cheque, informe também a quantidade de casas decimais.
Nos campos de extenso e nominal, informe a quantidade de caracteres de cada linha

image-1682699184201.png

Para impressão dos cheques você acessará o menu **Relatórios>Emissão de cheques>Funcionários ou Sócios**.

image-1682699249101.png

Na tela que se abrir informe:
a) Nome do banco e clique em “OK”;

image-1682699287373.png

b) A tela que se abre apresenta alguns questionamentos:

- Seleção (consolidado ou Centro de Custo)
- Ordem (código ou de nome)
- Funcionário (código inicial e final)
- Data de emissão
- Número inicial
- Tipo (Salário Líquido ou Valor Fixo)
- Modo (Adiantamento, mensal, 1ª férias, 2ª férias, rescisão, adiantamento 13º, 13º salário, complemento mensal, complemento de férias, complemento de rescisão, complemento de 13º, PLR, 3ª férias)

image-1682699440068.png

Automaticamente, o sistema imprimirá os cheques nominais buscando os valores líquidos a serem pagos aos funcionários, sócios ou autônomos, de acordo com o tipo de pagamento escolhido.

image-1682699575791.png

Veja também os Itens:

- Imprimindo Cheques
- Layout de Cheques
- Relação de Cheques Emitidos
- Impressão de Cheque de Funcionários
- Impressão de Cheque de Sócio e Autônomo

Revision #12
Created 18 April 2023 09:12:31 by ProjetosD
Updated 28 April 2026 14:15:18 by ProjetosD