Gerando Pagamento de Férias dos Funcionários

https://www.youtube.com/embed/p-T75sFdfTE

1º Passo) **Manutenção dos Períodos Aquisitivos**

Para gerar férias é importante que você faça a manutenção dos Períodos Aquisitivos em aberto, no menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Altera Arquivo de Férias** verifique se o período aquisitivo para o qual você deseja gerar férias para o funcionário está registrado corretamente e se está tudo correto em relação aos gozos de períodos anteriores.

Para férias que, **ainda serão gozadas, nunca insira o período nesse menu,** as datas de gozo serão preenchidas pelo sistema no momento da geração das férias no menu Gerador de Holeriths em relação ao próximo período aquisitivo em aberto;

image-1682595136781.png
Image not found or type unknown

2° Passo) Aba Informações Adicionais no Sindicato

É importante que você verifique, no menu Manutenção/Sindicatos, se foi definido o critério para média de eventos do funcionário e o período que deve ser considerado: **com base nos meses do período aquisitivo** ou **com base nos meses anteriores ao gozo**.

Essas informações são fundamentais para o correto cálculo dos valores.

image-1682595352053.png
Image not found or type unknown

3° Passo) Definir O **mês de referência** deve ser aquele em que se **iniciarão as férias.**

image.png
Image not found or type unknown

4° Passo) Caso a sua empresa estiver parametrizada que Rateia as Férias e o 13º Salário, e se o funcionário prestar serviço em Obra, será possível (ou obrigatório, caso não esteja informada uma Obra padrão no cadastro do funcionário) a entrada de informações referentes ao rateio deste modo. Para maiores informações sobre o rateio dos funcionário veja o item Rateando Eventos para

Diversos Tomadores.

Feita a conferência, acesse o menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Holleriths Funcionários,** selecione o modo de Geração **Férias,** e em seguida clique no botão **Geração**.

image-1682595543670.png

image-1682595562606.png

image-1682595598368.png

Informe o funcionário ou a faixa de funcionários para os quais deseja gerar as férias.

- **Férias Coletivas:** Assinalando esta opção o sistema irá gerar férias coletivas para os funcionários e, aqueles admitidos durante o ano de geração, o sistema irá calcular o número de dias das férias coletivas de acordo com o que o funcionário tem direito conforme sua data de admissão.
- Para os funcionários enquadrados nesta situação, o sistema irá gerar um **novo período aquisitivo** a contar da data final de gozo das férias coletivas.
- Já os funcionários com mais de um ano de tempo de serviço, o sistema apenas irá gerar um registro com os dias restantes de férias a serem gozadas pelo funcionário dentro do período aquisitivo que ele tem direito. Informada as opções desejadas, clique em “OK”.

image-1682595733033.png

Observe que, na próxima tela o sistema traz:

- o número de faltas do período se houver,
- a média de horas extras no período e
- valores acumulados no período se houver.

Isso significa que todos os eventos para os quais você informou o parâmetro que seriam acumulados e incorporados para férias (no menu **Manutenção>Eventos>Manutenção**) sendo considerados no cálculo; tanto os eventos em horas como em valores. A média de horas trabalhadas é calculada e se torna disponível para alteração se o funcionário for horista e o sistema estiver parametrizado para considerar a média de horas trabalhadas no cálculo das férias, 13º salário e salário maternidade dos funcionários horistas.

Informe, então:

- o início e o final do período de gozo
- data de pagamento das férias
- Informe também caso ocorra, o número de dias de abono pecuniário.
  obs: Caso esteja gerando férias coletivas, observe que o sistema irá mostrar as informação do sindicato do funcionário, como o nome e os dias a serem desconsiderados na contagem dos dias de férias coletivas.

image-1682595964892.png
Image not found or type unknown

OBS: Para **desconsiderar** os atrasos como Falta em horas no período, acesse o menu **Manutenção>Eventos>Manutenção e** desmarque a opção **Considera para cálculo dos dias de Férias**. Após desmarcar, elimine as férias e gere novamente.

image.png
Image not found or type unknown

Ao clicar em “OK”, na tela que se abrir, informe o hollerith que o sistema deverá utilizar para gerar as férias.

Informe o hollerith de acordo com as formas de pagamento de férias:

image-1682596028823.png
Image not found or type unknown
image.png
Image not found or type unknown

- **Férias normais:** Para gerar férias normais, ou seja, férias de 30 dias acrescentando o pagamento de 1/3 do salário, existe no sistema o hollerith FÉRIAS1 que contém os eventos: e013 (férias normais), e044 (1/3 de férias), e301 (INSS), e306 (retenção de IR sobre férias) e e601 (depósito do FGTS).

- **Férias com abono pecuniário:** Você escolherá o hollerith FÉRIAS2 para gerar 20 dias de férias (descansadas) e pagar 10 dias de abono pecuniário. Esse hollerith contém os eventos e023 (abono pecuniário) , e061(férias com abono pecuniário), e064 (1/3 de férias), e078 (1/3 de abono pecuniário), e 301 (INSS), e 306 (retenção de IR sobre férias) e e601 (depósito de FGTS);

- **Férias normais com antecipação do pagamento do 13º salário:** Nesse caso você utilizará o hollerith FÉRIAS3. Esse hollerith contém, além dos eventos do hollerith FÉRIAS1, os eventos e012 (adiantamento 13º salário) e o evento e302 (retenção de IR sobre 13º salário) e e609 (depósito de FGTS sobre 13º salário).

Esses holleriths são os já existentes no sistema mas você pode criar outros holleriths de acordo com a sua necessidade. Para visualizar como cadastrar Hollerith Padrão clique aqui. Uma vez definido qual o hollerith que o sistema utilizará para gerar as férias basta clicar em “OK”.

image-1682596250643.png
Image not found or type unknown

É importante ressaltar que, se as férias geradas tiverem o período dividido em meses de competência diferentes, por exemplo de 15/11 a 14/12, quando você gerar o hollerith mensal do funcionário, o sistema fará, automaticamente, a divisão dos períodos das férias.

O hollerith referente ao mês de novembro conterá 16 dias de férias e o hollerith referente ao mês de dezembro conterá os últimos 14 dias. Portanto, você não precisa se preocupar em fazer o rateio para que o hollerith seja gerado corretamente e os seus encargos calculados de acordo com a

competência dos valores pagos.

Lembrete: Para afastamentos superior a 180 dias dentro do mesmo período aquisitivo ocorre a perca do direito e remanejo do período através do questionamento apresentado pelo sistema, no momento de salvar o cadastro do Afastamento:

image.png
Image not found or type unknown

Veja também os Itens:

- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários
- Gerando Pagamento de Férias
- Gerando Adiantamento Salarial
- Gerando Pagamento de Rescisão Contratual
- Gerando Pagamento de Adiantamento de 13º Salário
- Gerando Adiantamento Salarial para Sócios
- Gerando Pagamento de 13º Salário - Parcela Final
- Gerando P.L.R. - Participação nos Lucros e Resultados
- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Domésticos
- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Professores
- Gerando Pagamento dos Funcionários - Locação de Mão de Obra e Construção Civil
- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Contrato Determinado
- Gerando Pagamento dos Funcionários - Estagiários
- Gerando Folha de Pagamento Complementar
- Gerando Adiantamento Salarial para Autônomos
- Gerando Folha de Pagamento de Sócios e Autônomos
- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Mensalistas
- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Horistas
- Gerando Holleriths de Funcionários
- Gerando Holleriths de Sócios e Autônomos
- Gerando Rescisão por Motivo de Acordo
- Gerando Folha de Pagamento de Meses Anteriores
- Geração de Férias Coletivas
- Cadastro, Convocação e Geração de Hollerith de Funcionário Intermitente
- Memória de Cálculo dos Eventos na Tela de Geração
- Alterando os Valores Gerados nos Pagamentos
- Excluindo Gerações

- Inconsistências e Erros no envio do evento S1200 para o Portal do eSocial
- Inconsistências e Erros no envio do evento S1210 para o Portal do eSocial

---

Revision #24
Created 18 April 2023 08:49:32 by ProjetosD
Updated 24 April 2026 19:17:28 by ProjetosD