

Gerando Pagamento de Adiantamento de 13º Salário

<https://www.youtube.com/embed/WAUJBakHwQk>

1º Passo) Verificar as parametrizações

a) Marcar se deseja incluir médias nos [Parâmetros 2](#)

Você poderá definir se deseja que na Geração do Adiantamento de 13º Salário seja calculada as média de horas extras e valores acumulados. Para isso acesse o menu

Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa e entre na [aba Parâmetros 2](#)

image.png

Observação: Caso você **NÃO** marque esse parâmetro, o Sistema irá calcular toda a média na geração do 13º Salário (Parcela Final).

image.png

b) Critério de Cálculo de média no [cadastro do Sindicato](#)

Verifique também, se no menu **Manutenção>Sindicato>Manutenção**, o que foi definido para geração de médias de 13º Salário, se deverá utilizar sempre 12 ou se irá utilizar até o mês anterior ao período de referencia (Parc Final).

Observação: Não se esqueça que o [sindicato](#) estará informado no [cadastro de todos os funcionários](#) de sua empresa, verifique se o código está correto no cadastro.

image.png

c) Configurar o mês de referência para cálculo dos 50% Novembro ou Dezembro

Você poderá, também, definir se deseja que o Sistema calcule os 50% do adiantamento do 13º Salário sobre 11/12 avos ou sobre 12/12 avos. Para isso acesse o menu **Utilitários>**

[Configurações do Sistema](#)

image.png

Acesse as **Preferências 2** e defina se o cálculo será baseado no mês de **Novembro ou Dezembro do ano em curso**.

image.png

Desta forma se:

- Definir mês de Novembro - O Sistema irá pegar o salário do funcionário, dividir por 12, multiplicar por 11 e calcular os 50% sobre o valor encontrado (11/12)
- Definir mês de Dezembro - O Sistema irá pegar o salário do funcionário e multiplicará por 50% (12/12)

d) Afastamentos no decorrer do ano e a perda de avos

O afastamento pode afetar o 13º salário proporcional dependendo do tipo e duração. Aqui estão as situações principais:

1. Doença ou Acidente de Trabalho:

- **Até 15 dias:** responsabilidade da empresa, conta para o 13º salário normalmente;
- **Após 15 dias:** INSS paga e não conta para o 13º, salvo acordos específicos;

2. Licença Maternidade: Conta normalmente para o 13º salário proporcional (necessário lançar o e082 - 13º antes de gerar para cálculo referente ao período da licença)

3. Serviço Militar: Conta para o 13º salário proporcional normalmente.

4. Faltas Injustificadas: Mais de 15 faltas em um mês eliminam aquele mês do cálculo de avos.

5. Suspensão do Contrato: Período de suspensão não conta para o 13º, salvo acordos específicos.

e) Configurações dos Eventos 'Acumula' e 'Incorpora'

Os eventos precisam estar com os parâmetros "Acumula para Férias, 13º Salário e Salário Maternidade" e Incorpora o valor para Férias, 13º Salário, Sal. Maternidade e Aviso Prévio" marcados no menu **Manutenção>Eventos>Manutenção** para que o sistema considere. No exemplo abaixo, será calculados como **médias de Horas Extras** pois a quantidade deverá ser informada em horas:

image.png

Já eventos configurados em valor como por exemplo **e007 - Adicional Noturno**, será media de **Valores Acumulados**:

image.png

Caso este parâmetro estiver desmarcado, ao marca-los, elimine e gere novamente o Adiantamento 13º.

2º Passo) Geração do Adiantamento 13º

Para gerar o adiantamento do 13º salário acesse o menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Holleriths Funcionário.**

image1682600456094.png

Defina se a geração será individual ou em grupo;

image1682600479034.png

Se for em grupo o Sistema pedirá para que você informe qual é o grupo de empresas que irá gerar o Adiantamento do 13º Salário;

image1682600640223.png

Selecione a opção Modo de Geração Adiantamento 13º Salário e clique no botão Geração.

image1682600699603.png

Lembre-se de que essa geração depende do hollerith que você informou no [cadastro do funcionário](#).

image1682600758116.png

O sistema tem o hollerith padrão “ADIANT13” que contém os eventos e012 (adiantamento de 13º salário) e o e609 (depósito de FGTS sobre o 13º salário). Se você necessitar, pode inserir outros eventos, ver item [Padronizando Holleriths](#).

No adiantamento do 13º Salário o valor base será a remuneração do funcionário acrescida da média de todos os eventos para os quais você tenha determinado que devam ser acumulados e/ou incorporados ao 13º salário (se nos [parâmetros adicionais da empresa](#) está definido para calcular as médias no adiantamento de 13º salário)

Defina os funcionários para os quais você irá gerar o Adiantamento de 13º Salário e clique em OK;

image1682600956573.png

Defina a data de pagamento do Adiantamento de 13º Salário e clique em OK;

image1682601002374.png

Para Imprimir o Hollerith do Adiantamento de 13º Salário, clique em Impressão de Holleriths;

image1682601083115.png

image1682601195547.png

Defina o [Código Inicial e Final dos Funcionário](#);

Se você deixar esses campos em branco o Sistema irá imprimir os holleriths de todos os funcionários que tiveram a geração do Adiantamento de 13º Salário. Clique para Imprimir, Visualizar, Gerar Arquivo ou Enviar por email.

image1682601278247.png

Clique em OK:

image1682601326058.png

image1682601349196.png

Para imprimir a **folha de pagamento do adiantamento de 13º Salário**, clique no botão Impressão da Folha:

image1682601507290.png

image1682601551963.png

image1682601586095.png

Empresas que possuem Rateio: Caso a sua empresa estiver parametrizada que Rateia as Férias e o 13º Salário, e se o funcionário prestar serviço em obra, será possível (ou obrigatório, caso não esteja informada uma obra padrão no cadastro do funcionário) a entrada de informações referentes ao rateio deste modo. Para maiores informações sobre o rateio dos funcionários veja o item Rateando Eventos Para Diversos Tomadores.

Dica: Caso ao gerar o Adiantamento 13º ficar zerado, verifique em **Movimentação>Rotinas Mensais>Datas de Pagamento>Adiantamento 13º** e verifique se não ocorreu nenhuma geração neste mês em outras competências.

image.png

image.png

image.png

Se identificar **AD13** em **mês/ano indevido**, defina o sistema nesta referência e elimine no modo geração Adiantamento 13º, depois retorne a referência que deseja de fato gerar.

eSocial

O demonstrativo de Adiantamento 13º será levado no mesmo evento s1200 e s1210 enviados mensalmente ao eSocial. O evento s1200 - Remuneração levará no mês em que ocorreu a geração e no s1210 - Pagamento no mês que ocorre o pagamento. Em caso de desligamento o s1200 é substituído pelo s2299 - Desligamento.

Veja também os Itens:

- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários](#)
- [Gerando Pagamento de Férias](#)
- [Gerando Adiantamento Salarial](#)
- [Gerando Pagamento de Rescisão Contratual](#)
- [Gerando Pagamento de Adiantamento de 13º Salário](#)
- [Gerando Adiantamento Salarial para Sócios](#)
- [Gerando Pagamento de 13º Salário - Parcela Final](#)
- [Gerando P.L.R. - Participação nos Lucros e Resultados](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Domésticos](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Professores](#)
- [Gerando Pagamento dos Funcionários - Locação de Mão de Obra e Construção Civil](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Contrato Determinado](#)
- [Gerando Pagamento dos Funcionários - Estagiários](#)
- [Gerando Folha de Pagamento Complementar](#)
- [Gerando Adiantamento Salarial para Autônomos](#)
- [Gerando Folha de Pagamento de Sócios e Autônomos](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Mensalistas](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Horistas](#)
- [Gerando Holleriths de Funcionários](#)
- [Gerando Holleriths de Sócios e Autônomos](#)
- [Gerando Rescisão por Motivo de Acordo](#)
- [Gerando Folha de Pagamento de Meses Anteriores](#)
- [Geração de Férias Coletivas](#)
- [Cadastro, Convocação e Geração de Hollerith de Funcionário Intermitente](#)
- [Memória de Cálculo dos Eventos na Tela de Geração](#)
- [Alterando os Valores Gerados nos Pagamentos](#)
- [Excluindo Gerações](#)
- [Inconsistências e Erros no envio do evento S1200 para o Portal do eSocial](#)
- [Inconsistências e Erros no envio do evento S1210 para o Portal do eSocial](#)