

Cadastrando Cargos

<https://www.youtube.com/embed/G58cYmNPVBs>

A tabela de Cargos identifica:

- o Cargo,
- CBO e
- Salário Contratual do funcionário,

Para cadastrá-la acesse o menu **Manutenção>Funcionários>Tabelas>Cargos**

[image.1685192982978.png](#)

Informe:

- Código Alfanumérico
- Descrição
- Salário (opcional)
- CBO 2002
- Código do cargo para eSocial

O campo Salário poderá não ser preenchido se desejar. Se houver preenchimento, no momento do [cadastro do funcionário](#) com este cargo, o valor do salário será preenchido automaticamente pelo sistema e se houver necessidade você conseguirá editar.

Código do cargo para o eSocial - informe o código que ficará gravado no Portal do eSocial, sugerimos que você utilize o **abreviado da empresa**, em seguida **underline** e em seguida o **código já utilizado no Sistema**.

[image.1682442844355.png](#)

O **código do cadastro do cargo** deverá ser informado no cadastro de funcionários no menu **Manutenção>Funcionários>Manutenção de Funcionários - aba Informações Contratuais>Informações do Contrato.**

[image.1685193063074.png](#)

Veja também os Itens:

- [Inconsistência no retorno do evento S-1030 - Tabela de Cargos/Empregos Públicos](#)
- [Cadastrando Funcionários](#)

Revision #19

Created 18 April 2023 08:28:05 by ProjetosD

Updated 24 April 2026 16:43:34 by ProjetosD