

Trabalhando com Empregado Doméstico

Veja também os Itens:

- [Gerando Holleriths de Funcionários](#)
- [Memória de Cálculo dos Eventos na Tela de Geração>Alteração do Hollerith](#)
- [Relatório de Impostos e Contribuições para Domésticas](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Domésticos](#)
- [Trabalhando com Empregado Doméstico](#)

Para cadastrar um **Empregado Doméstico** no Sistema, deverá ser acessado o menu **Manutenção>Empresas>Dados cadastrais**, cadastre os dados desse **Empregador e no campo tipo marcar CPF** e informar o número do **CPF do Empregador Doméstico**.

FP Empresas - Alteração

Identificação | Parâmetros Gerais

Identificação

Nome Abreviado: MODELO

Tipo: CNPJ CPF Outro

CPF: 111.111.111-11

Insc. Estadual/Produtor Rural: _____

Razão Social: _____

CAEPF: . . / -

Razão Social por Extenso: _____

Estabelecimento: Único Matriz Filial

Abrev. Matriz: _____

Situação: Ativo Inativo

Localização | Logotipo | Configuração de e-mail

Logradouro: Rua Endereço: 15

Complemento: _____ Número: 1 Bairro: Centro

Código Cidade (IBGE): 43907 Cidade: RIO CLARO Estado: SP CEP: 13500-000

Telefone: (11) 1111-1111 Fax: _____ Contato: _____

E-mail: contato@contato.com.br Homepage: _____

 Campos obrigatórios eSocial / REINF

? ← [Save] [Print] →

Se o **Empregador Doméstico** tiver um **CEI** , deverá ser informado o número do mesmo no menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa - aba Parâmetros 1.**

FP Parâmetros Adicionais da Empresa

Parâmetros 1 | Parâmetros 2 | Parâmetros 3 | Caged / Simples Nacional

Banco/C.Sind Patronal | EGTS | DIRF / MANAD | G.P.S. | Rais | Integração | eSocial

Tipo de Empresa

Construção Civil Temporários

Locação Mão Obra Outra

Informe nº CEI Informe nº CNO Informe nº CAEPF

Tipo CAEPF

Informe nº Registro Trabalho Temporário - MTE

Forma de Pagamento

Semanal Quinzenal Mensal

Mesmo critério para todos os funcionários.

Informe a Semana Informe a Quinzena

Pagamento no mês de referência

Mesmo critério para todos os funcionários

Sócios/Autônomos

Pagamento no mês de referência

Adiantamento Salarial

Funcionários:

Mesma percentagem para todos Porc.

Restringir a meses com número mínimo de dias trabalhados

Utilizar horas mês como base de cálculo - Horistas

Gera Adiantamento para Afastamentos Licença Maternidade

Gera Adiantamento no mês do retorno do afastamento de Licença Maternidade

Quantidade máxima de dias afastados para a geração do Adiantamento

Sócios:

Gera Adiantamento Salarial Porc.

Mesma percentagem para todos

Autônomos:

Gera Adiantamento Salarial Porc.

Mesma percentagem para todos

Controlar fechamento de período

■ Campos Obrigatórios / eSocial

No mesmo menu - **Aba GPS informe o Código FPAS** correspondente ao de **Empregador Doméstico e o código de recolhimento no campo geral.**

FP Parâmetros Adicionais da Empresa

Parâmetros 1 | Parâmetros 2 | Parâmetros 3 | Caged / Simples Nacional

Banco/C.Sind Patronal | EGTS | DIRF / MANAD | **G.P.S.** | Rais | Integração | eSocial

GPS

Opção Simples
2 - Optante

Tipo de Lotação (eSocial)
01 - Classificação da atividade econômica exercida pela PJ para fins de atribuição de código

Código FPAS: 868
Cód. Terceiros: [Redacted]
Cód. Ac. Trabalho: [Empty]
 Recolhe sobre Sócios/Autônomos

Código de Recolhimento

Geral: 1600
Exclusivo Terceiros: [Empty]
Compl.Salarial (Dissídio): [Empty]

Desonera a folha de pagamento.
 Empresa exerce atividade com folha de pagamento não desonerada.
 Utiliza saldo a transportar no mês na geração da GPS dos demais Tomadores/Administrativo dentro do mesmo mês?

Observações

[Empty text area]

[Empty text area]

[?]
[Save]
[Close]

Após o cadastro destas informações, grave e entre no [cadastro do funcionário](#) através do menu **Manutenção>Funcionários>Manutenção de Funcionários/Manutenção** selecione o Funcionário, clique na **aba Informações Contratuais - Tipos de Contrato e defina a Categoria 104 - Empregado Doméstico.**

FP Funcionários - Edição - Maria Cândido

Identificação **Informações Contratuais** **Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal**

Informações do Contrato | Tipos de Contrato | Informações para Cálculo | Estagiário | Trabalhador Temporário | Sindicato / FGTS

Tipo de Contrato

Tipo de admissão para o eSocial: Admissão
Tipo de regime Previdenciário: RGPS - Regime Geral Previdência Social

Indicativo de Admissão: Normal
Número Processo Trabalhista:
Vínculo Trabalhista: Trabalho Urbano

Categoria de trabalhadores
104 - Empregado - Doméstico

Tipo de regime da Jornada: 1 - Submetidos a Horário de Trabalho (Cap. II da CLT)

Tipo de Contrato de Trabalho (HomologNet / eSocial): 1 - Contrato por prazo indeterminado
Cláusula Assec.: Sim Não
Objeto Determinante - Contratação por Prazo:
Observações do contrato de trabalho:
Tipo de admissão: Admissão de empregado com emprego anterior

Atividade Simples Nacional:
 Anexos I, II, III e V Anexo IV Concomitante

Atividade para a GPS:
?

Na aba **informações Contratuais -Informações do Contrato**, campo Vínculo (RAIS) informe código **15 (Trabalhador urbano vinculado a empregador pessoa física regido pela CLT)**.

FP Funcionários - Edição - Maria Cândido

Identificação | **Informações Contratuais** | **Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal**

Informações do Contrato | Tipos de Contrato | Informações para Cálculo | Estagiário | Trabalhador Temporário | Sindicato / FGTS

Admissão

Seção	Departamento	Cargo	C.B.O. 2002	Função	Data de Admissão	
		1	Serviços Gerais	514320	1	02/01/2019

Descrição das Atividades

Faz a limpeza da loja e estoque.

Vínculo (Rais)

15-Trabalhador urbano vinculado a empregador pessoa física regido pela CLT.

Controle do Período do Contrato de Experiência

Núm. de Dias	Data Término	Núm. Dias Prorrogação	Data Término Prorrogação

Data de início de contrato Indeterminado: 1 dia após o informado na última data de término.

Contrato por Tempo Determinado Lei nº 9.601 de 21.01.1998

Núm. de Dias	Data Término	Núm. Dias Prorrogação	Data Término Prorrogação

Término do Contrato Determinado (Exceto Lei 9.601/1998)

menor de 14 anos, em qualquer categoria, ou maior de 14 e menor de 16, em categoria diferente de "Aprendiz", autorizado por alvará judicial?

Número do Processo

No menu **Manutenção>Tabelas>Impostos Taxas e Contribuições>Contribuições Previdenciárias>Geral**, deverá ser informado o **percentual de calculo do INSS para o Empregador Doméstico**.

FP Contribuição Previdenciária - Alteração

Referência	Nº de Meses de		Salário Base	Alíquota (%)	Contribuição
	Classe	Permanência			
Mês Jan	01	0	R\$ 7.507,49	20,00	1.501,50
Ano 2023	02	0	R\$ 0,00	0,00	0,00
	03	0	R\$ 0,00	0,00	0,00
	04	0	R\$ 0,00	0,00	0,00
	05	0	R\$ 0,00	0,00	0,00
	06	0	R\$ 0,00	0,00	0,00
	07	0	R\$ 0,00	0,00	0,00
	08	0	R\$ 0,00	0,00	0,00
	09	0	R\$ 0,00	0,00	0,00
	10	0	R\$ 0,00	0,00	0,00
	Contribuição do empregador doméstico				8,00
Alíquota de Seguro contra acidentes domésticos				0,8	
Alíquota do FGTS Compensatório				3,2	

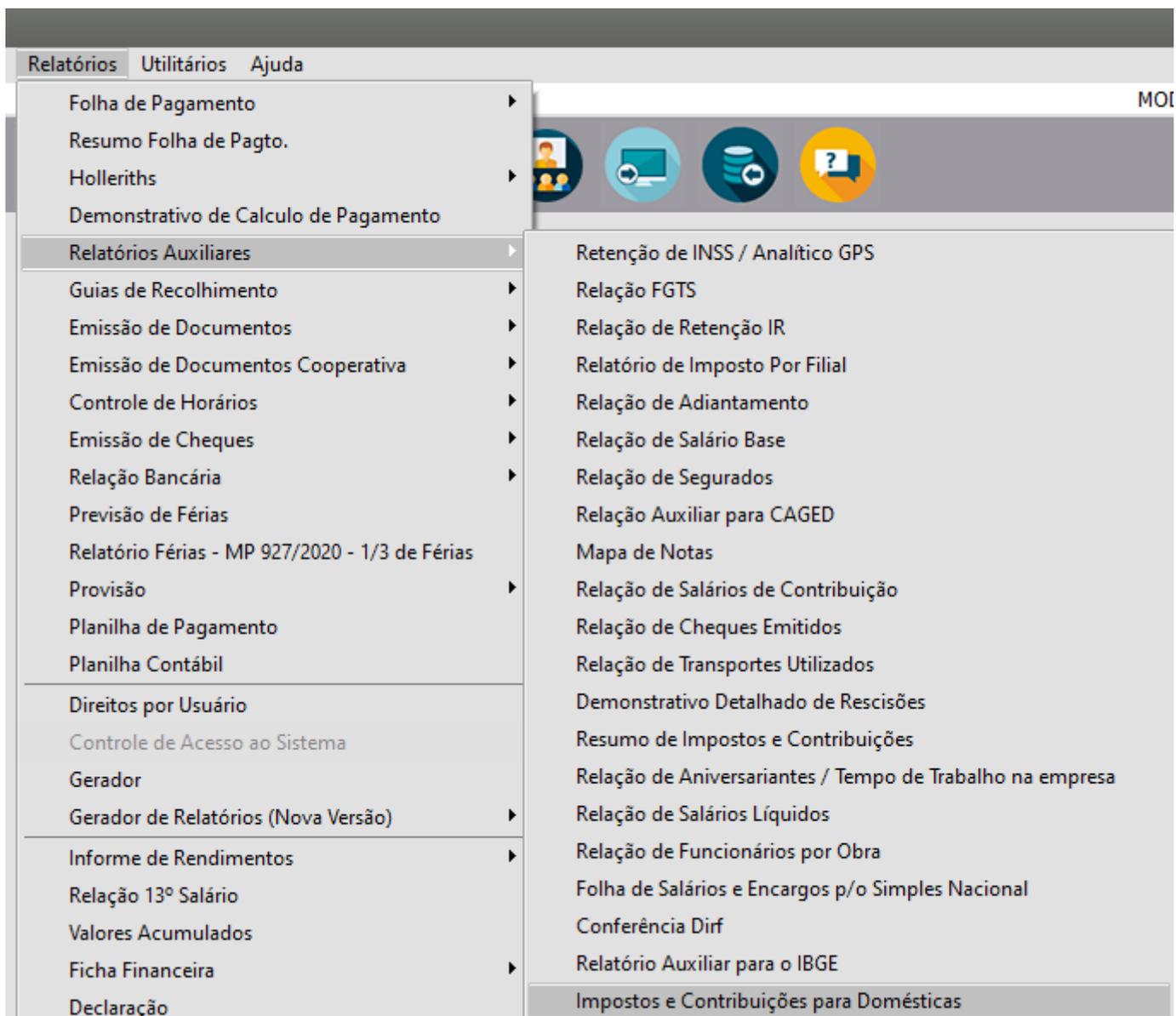
OBSERVAÇÃO: Os valores informados nesta tela são utilizados apenas nos cálculos da GPS dos autônomos assinalados como contribuintes individuais e dos empregados domésticos.

Após esses procedimentos, o Sistema estará pronto para a geração de folha de doméstico, para isso acesse o menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Holerites de Funcionários - Geração**, defina o **modo Mensal** e gere o holerite.

Demonstrativo de Pagamento de Salário

XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX		111111111111				
/SP					12/2015	
Código	Nome do Funcionário	CBO	Função	Local	Seção	Admissão FL
1	domestico	010105	domestico			01/01/2015 1
Cód.	Descrição	Referência	Vencimentos	Descontos		
001	Salário Base	30,00	880,00			
301	INSS	8,00		70,40		
FELIZ ANIVERSÁRIO			Total de Vencimentos 880,00	Total de Descontos 70,40		
			Valor Líquido	809,60		
Salário Base	Sal. Contr. INSS	Base Cál. FGTS	F.G.T.S. do Mês	Base Cál. IRRF	Faixa IRRF	
880,00	880,00	880,00	70,40	809,60	0,00	
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO						
____/____/____ DATA		_____ Assinatura do Funcionário				

Para visualizar o relatório acesso o menu **Relatórios>Relatórios Auxiliares>Impostos e Contribuições para Domésticas.**



No relatório **Modo Mensal** serão impressos todos os impostos:

- Contribuição Previdenciária do Empregador
- Contribuição Previdenciária do Empregado
- Seguro Contra Acidentes
- FGTS -(incluindo 13º e mensal)
- Fundo de Rescisão sem justa causa- (incluindo 13º e mensal)
- Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF)

No relatório **Modo 13º** Serão impressos apenas contribuição previdenciária:

- Contribuição Previdenciária do Empregador
- Contribuição Previdenciária do Empregado (INSS)
- Seguro Contra Acidentes

FP Impostos e Contribuições para Doméstica

Funcionários

Inicial Final

Configurações

Impressora

Modo

Mensal 13º Salário

Ordem

Código Nome

Imprime totalização de todos os funcionários.

Icons: Folder, Printer, Eye, Folder, Envelope, Document with X

Revision #8

Created 17 May 2023 17:54:23 by ProjetosD

Updated 6 December 2024 19:52:04 by ProjetosD