

Tabelas de Salário Família

Sempre que houver alteração na tabela de Salário Família, o Sistema terá uma atualização para que a nova tabela seja cadastrada automaticamente, caso você queira ou precise realizar o cadastro manualmente, siga as instruções abaixo:

Para acessar a tabela de Salário Família, acesse o menu **Manutenção > Tabelas > Impostos e Contribuições > Salário Família;**

image-1685188273513.png

Clique no botão Novo;

image-1682417421021.png

Preencha os campos: mês e ano de referência, faixa de valores e valor do Salário Família. Lembrando que você não deve repetir os registros mês a mês, apenas cadastrar o ano e mês em que a faixa de valores entrou em vigor.

image-1682417615757.png

Veja também os Itens:



- [Cadastrando os Dependentes dos Funcionários](#)
- [Cadastrando os Dependentes dos Sócios e Autônomos](#)
- [Impressão de Termo de Responsabilidade do Salário Família](#)
- [Impressão da Ficha de Salário Família](#)
- [Tabelas de Salário Família](#)
- [Impressão do Termo de Responsabilidade do Imposto de Renda](#)
- [Tabelas de IRRF](#)
- [Gerando cálculo de Salário Família](#)