

Imprimindo Relatório Auxiliar para o IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística)

Veja também os Itens:

- [Imprimindo Relatório Auxiliar para o IBGE \(Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística\)](#)
- [Relatório Auxiliar para o IBGE \(Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística\)](#)

Para imprimir o **Relatório Auxiliar para o IBGE**, acesse **Relatórios>Relatórios Auxiliares>Relatório Auxiliar para o IBGE**.



[image.1682704604249.png](#)

Na **aba Dados Principais**, você poderá informar:

- o ano,
- a faixa de funcionários e
- se deverá considerar os funcionários afastados na soma dos valores que compõe o relatório.

[image.1682704661063.png](#)

Na aba **Dados Complementares**, você deverá informar:

- os eventos que serão considerados para o cálculo das colunas Contribuições e Indenizações

[image.1682704757568.png](#)

O relatório apresentará as seguintes totalizações:

Salário Bruto: Somatória do valor pago aos funcionários, sem considerar as rescisões no período.

Contribuições: Definido na aba Informações Complementares, soma dos eventos informados.

Rescisão: Somatória do valor líquido pago na rescisão dos funcionários.

Indenizações: Definido na aba Informações Complementares, soma dos eventos informados.

FGTS: Somatória do valor pago de FGTS para os funcionários (eventos e601 + e609).

Multa Rescisória: Somatória da multa rescisória dos funcionários demitidos no período (evento e615)

[image1682704789721.png](#)

Revision #10

Created 18 April 2023 09:14:47 by ProjetosD

Updated 9 April 2025 19:50:12 by ProjetosD