

Gerando valores de custo/hora para Mão de Obra de Funcionários

Para gerar a tabela de taxas de Leis Sociais e Riscos de Trabalho, em primeiro lugar a sua empresa deverá estar definida no **Sistema de Custos**:

Em seguida acesse o menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Taxas de Leis Sociais e Riscos de Trabalho > Manutenção**.

image1682707622929.png

Para Cadastra as informações que serão levadas para o Sistema de Custos.

Nessa tela você terá a opção de informar o Centro de Custo, se utilizar, o Cargo e também o Código de um determinado Funcionário, mediante essas informações, o sistema gera os valores que serão considerados para a sua seleção.

image1682707882843.png

Há a possibilidade de alteração dos valores dos percentuais, bem como, atribuição de uma fórmula considerando os itens listados na visualização.

image1682707927076.png

Após o cadastro das informações você conseguirá editá-las se necessário:

image1682708076570.png

Após as conferências você deverá Calcular o custo/hora de mão de obra dos funcionários definidos:

image1682708140027.png

image1682708183717.png

Gere o custo hora da mão de obra

Nessa tela você terá a opção de gerar os valores do Custo/Hora Mão de Obra para os funcionários automaticamente informando uma faixa de Centro de Custo, se utilizar, Cargo, ou Funcionário através do botão 'Função Extra 1 - Geração', considerando os valores gerados na tabela Taxas de Leis Sociais e Riscos do Trabalho e o valor hora do funcionário no mês/ano de referência, sendo que o valor do Custo/Hora unitário da Mão de Obra do funcionário resulta do Valor Hora + (Valor Hora * Leis Sociais(%)), a partir daí, será calculado o Total Custo da Mão de Obra do Funcionário no mês/ano, considerando o valor de horas mensais informado na manutenção do funcionário multiplicado pelo Valor Custo/Hora.

[image-1682708209475.png](#)

[image-1682708238870.png](#)

Será apresentado a seguinte tela com as opções de seleção, lembrando que, o cálculo considerará a tabela de Taxas de Leis Sociais e Riscos do Trabalho verificando se em primeiro lugar há uma tabela de valores específica para o funcionário, caso não encontre, verificará em seguida, se tem algo informado para o cargo, caso não encontre então verificará o Centro de Custo:

[image-1682708253655.png](#)

Se preferir você conseguirá cadastrar as informações manualmente ao invés de gerá-las automaticamente pelo Sistema

[image-1682708311882.png](#)

[image-1682708336800.png](#)

Observação: Os Valores de Referência para Fórmulas se obtém através da ESTATÍSTICA DA EMPRESA por levantamento feito com base no ano anterior.

Revision #7

Created 18 April 2023 09:16:21 by ProjetosD

Updated 19 September 2024 12:16:02 by SuporteVR