

Exportando Folha de Pagamento para o Livro Caixa

Veja também os itens:

- [Exportando folha de pagamento para o Livro Caixa](#)
- [Parametrizando a Empresa - Integrações](#)
- [Cadastrando Integração com Livro Caixa](#)
- [Exportando Folha de Pagamento para o Livro Caixa](#)

Para que você realize a exportação das informações do Sistema Folha de Pagamento para o Livro caixa deverá realizar alguns procedimentos

1° Passo) Parâmetros Adicionais da Empresa no Sistema Livros Fiscais

No módulo **Livro Fiscal:** Acesse os parâmetros da empresa em **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa, aba Caixa>Combustível>Veículos** e habilite a opção de **Escritura Livro** e salve

Parâmetros Adicionais da Empresa -01/1950 Alteração

Mês e Ano de Efetivação dos Parâmetros | Identificação | **Livros** | Impostos | Integrações | Responsável

Entradas / Saídas | Serviços Prestados/Tomados | Caixa / Combustível / Veículos

Livro Caixa

Escritura o Livro
Nº do Livro
1

Imprime:
 Nº dos Lançamentos
 Código do Histórico

Saldo Inicial
R\$ 100,00

Escritura livro caixa após escrituração dos livros fiscais
 Mostra o saldo do dia durante o lançamento

Livro Registro de Veículos

Escritura Livro de Veículos Após Lançamento do Livro de Entradas

Empresa realiza operações com veículos usados
Comércio de veículos em consignação

Livro de movimentação de combustíveis

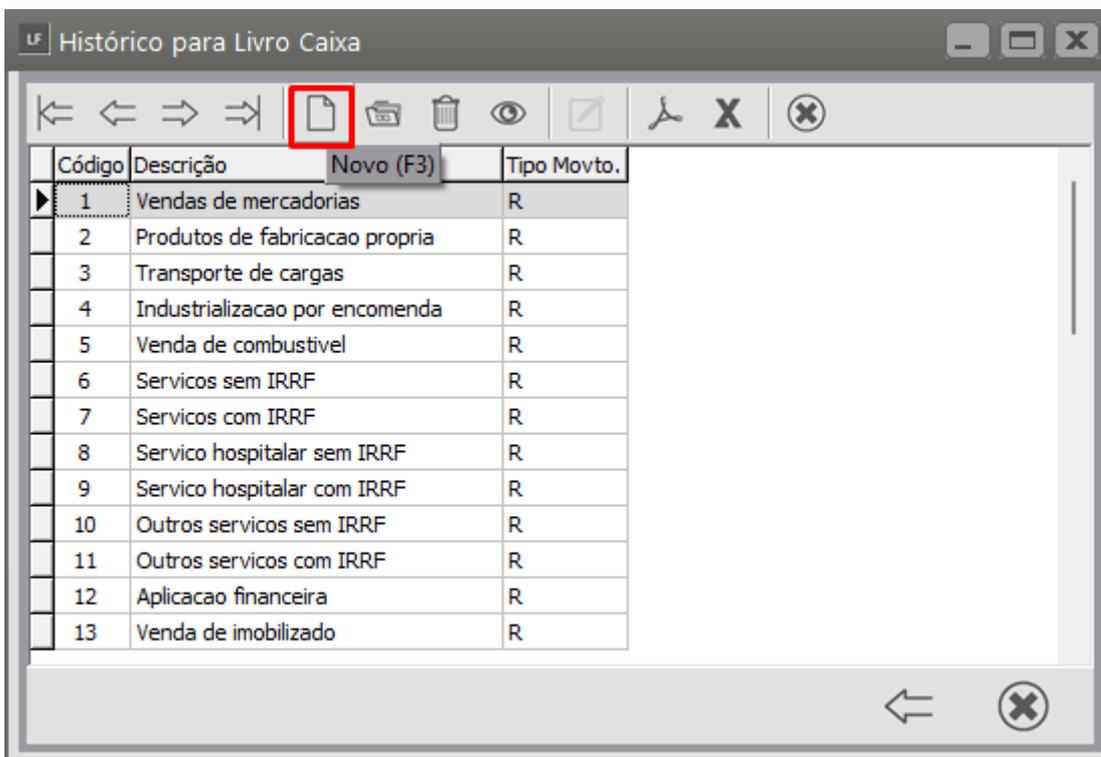
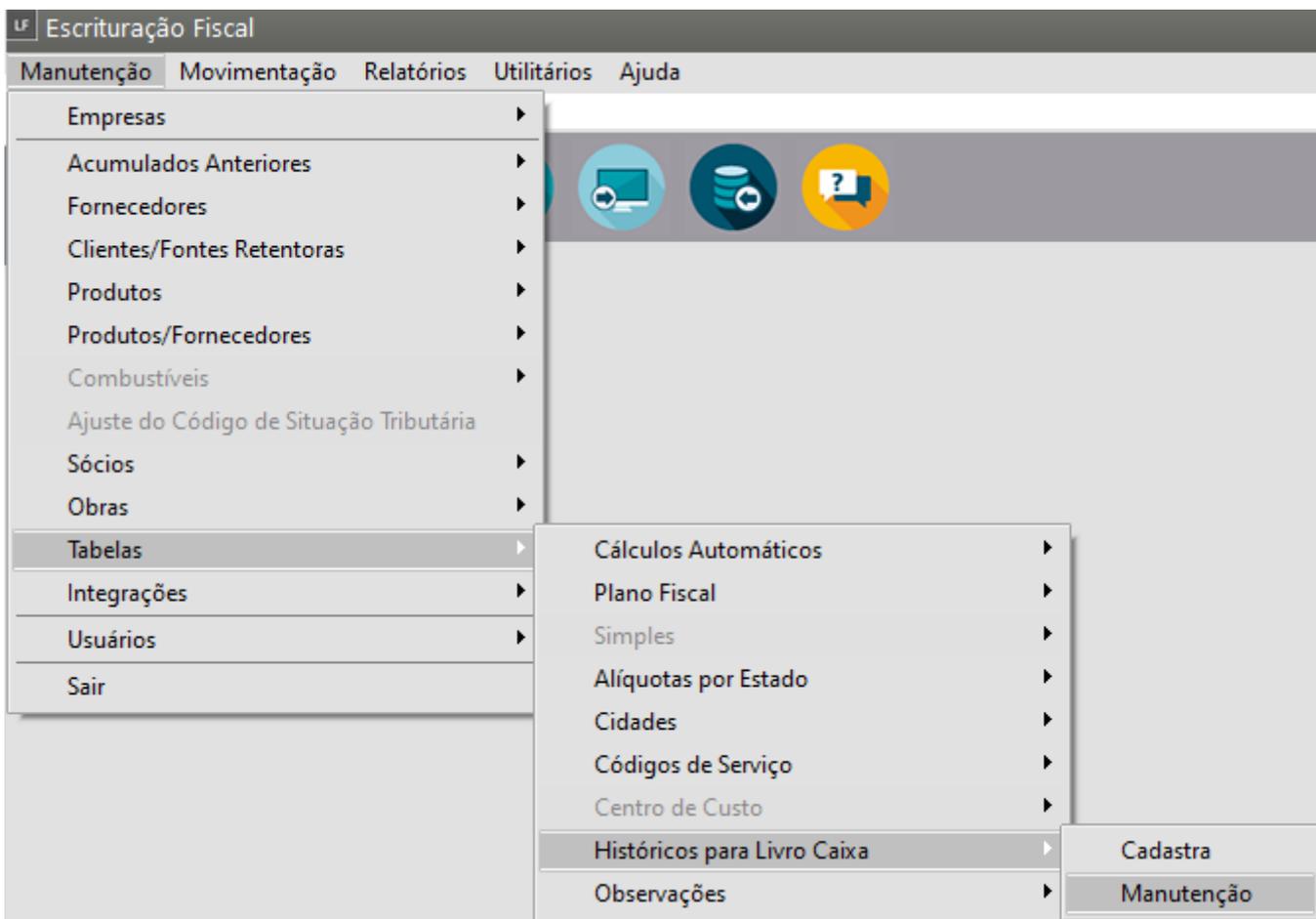
Escritura o Livro

?

?

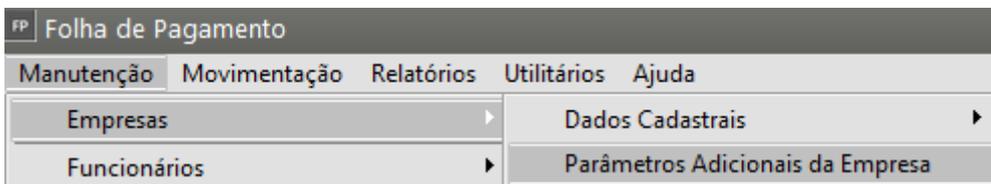
?

Após acesse **Manutenção>Tabelas>Histórico Para o Livro Caixa>Manutenção** e confira os históricos padrão do sistema, se necessário poderá cadastrar na opção de “Novo(F3)”

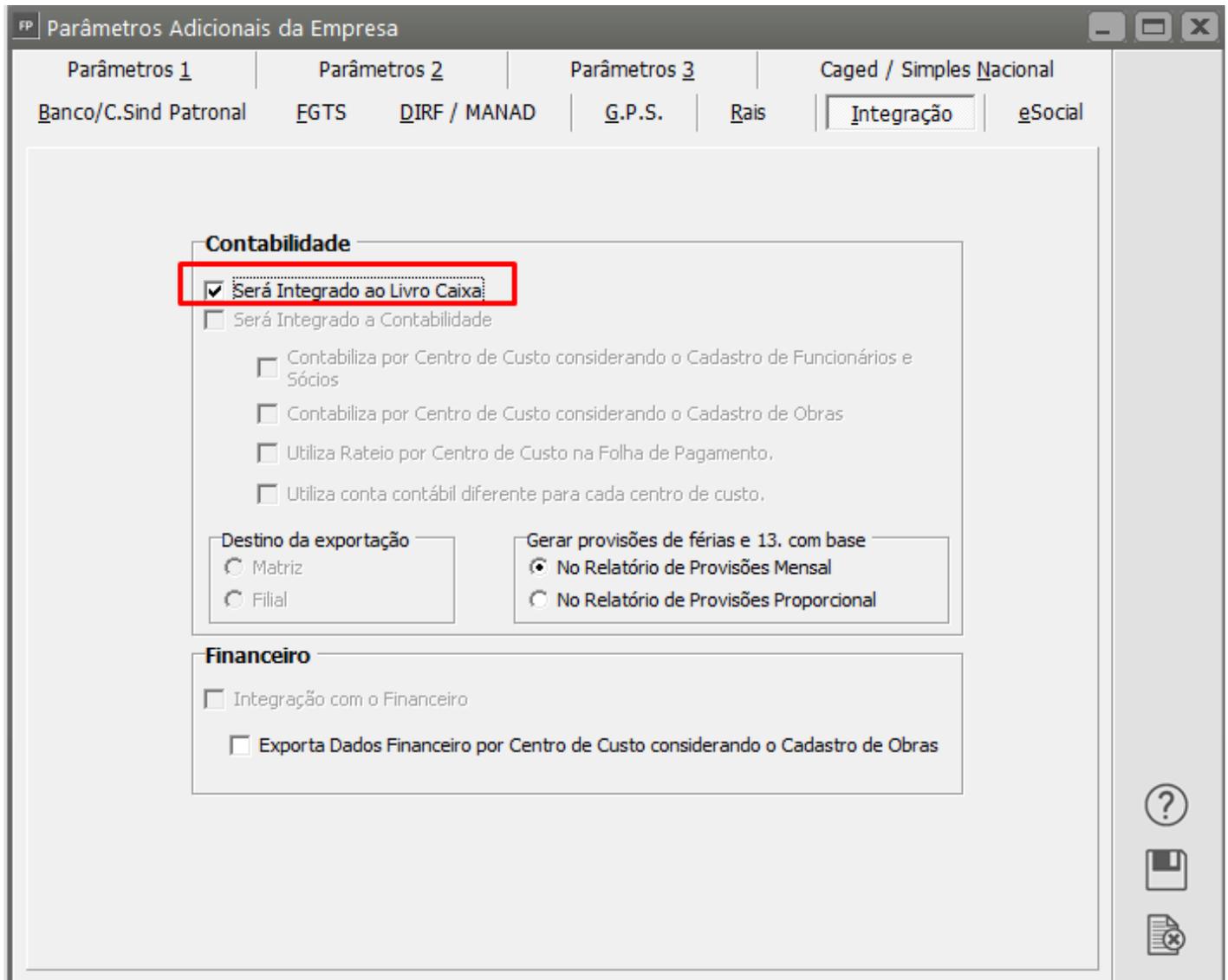


2º Passo) Parametrização na Folha de Pagamento

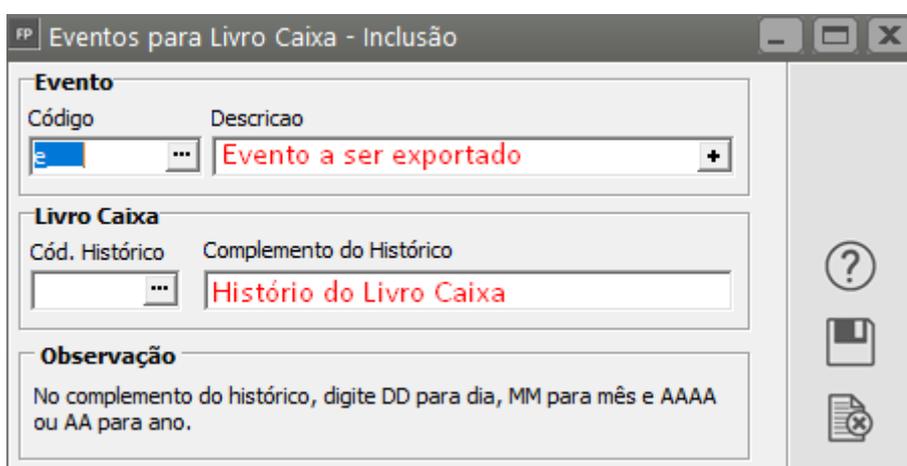
Acesse os parâmetros da empresa em **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa**



Aba “Integração” e habilite a opção **Será integrado ao Livro Caixa** e salve.



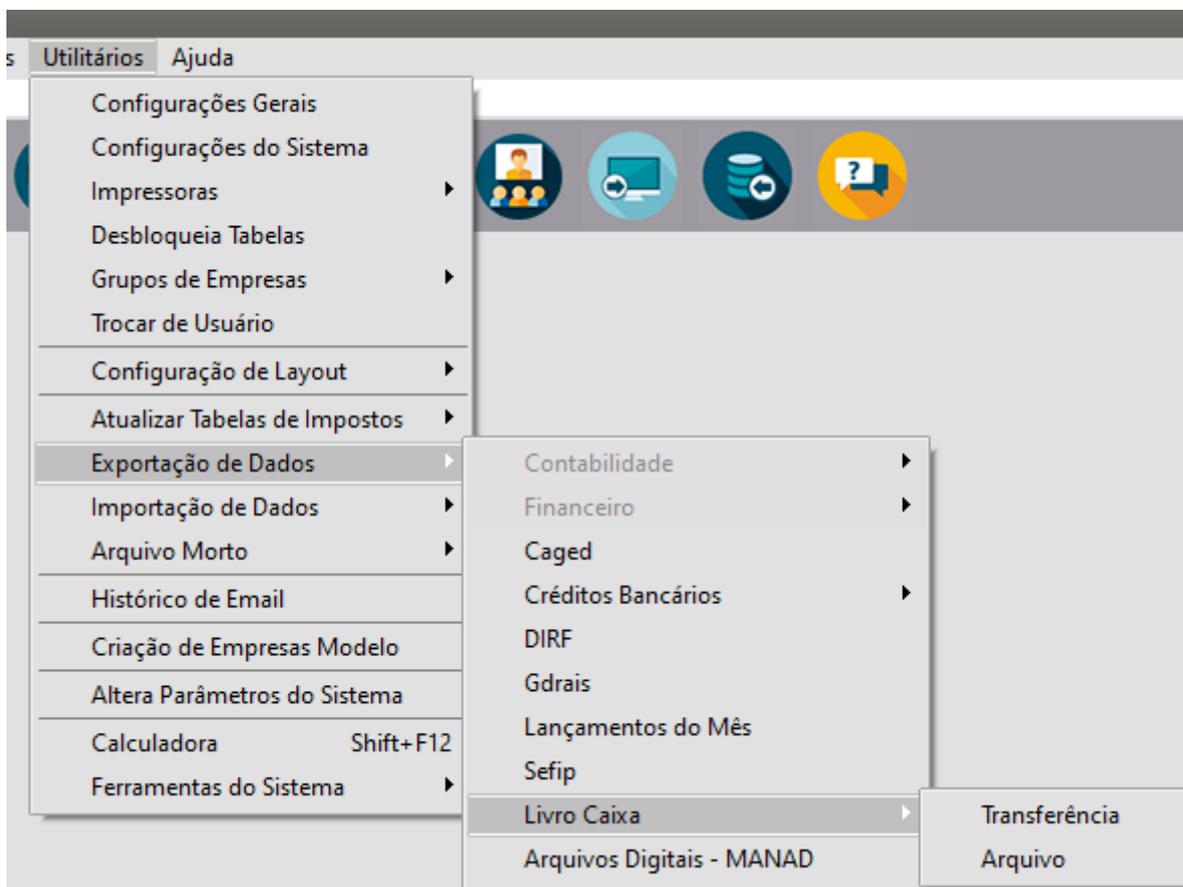
Após a parametrização, cadastre os eventos que serão levados para o Livro Caixa em **Manutenção>Tabelas>Eventos para Livro Caixa>Cadastra**



Obs: Para cadastrar todos eventos a serem exportados, o Sistema possui os eventos de valores Líquidos a partir do e700

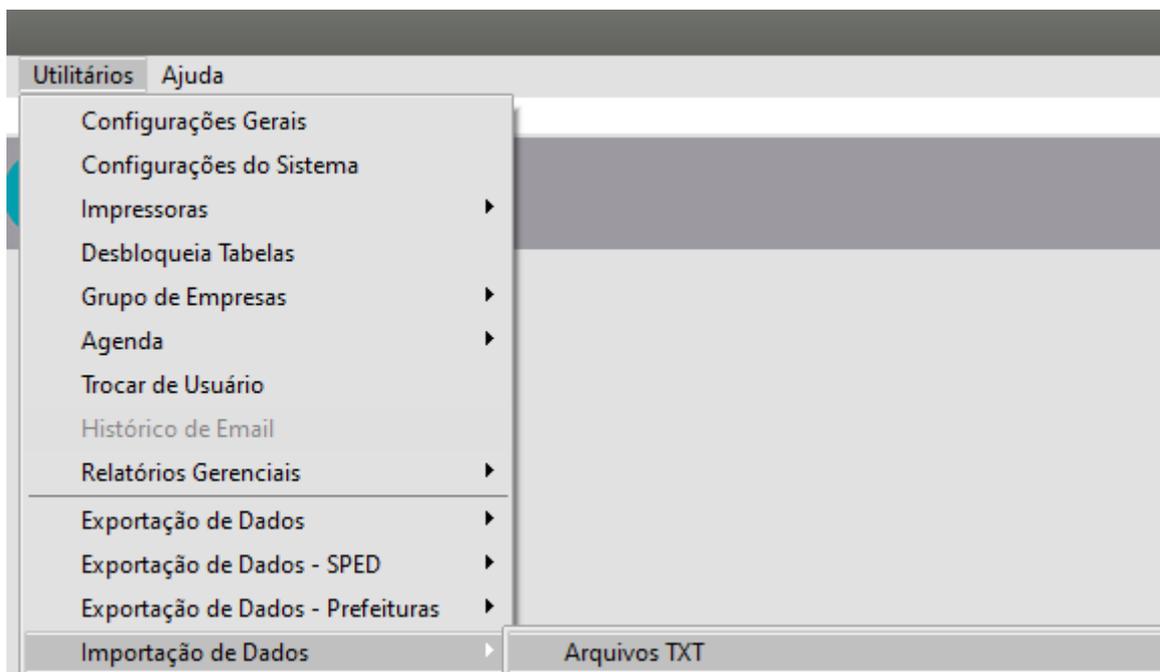
Após o cadastro dos eventos e o fechamento da folha irá exportar para o fiscal onde existe duas opções, Transferência ou Arquivo:

Acesse **Utilitários>Exportação de Dados>Livro Caixa** e escolha o menu apropriado



Transferência: Se o Fiscal estiver instalado no mesmo computador as informações serão levadas automaticamente.

Arquivo: Se o Fiscal estiver instalado em outro computador, irá gerar um arquivo que deverá ser importado no Fiscal em **Utilitários>Importação de Dados>Arquivos TXT**



Selecione a tabela Destino “Livro Caixa” e localize o arquivo gerado para folha em *reticências (...)* :

LF Importação de Dados

Tabela Destino: Livro Caixa Mês: []

Nome do Arquivo Origem (.txt) []

Nome Arq. Origem (.txt) - Centro de Custo []

Nome Arq. Origem (.txt) - Contas Contábeis []

Nome Arq. Origem (.txt) - Conhec. de Transporte []

Nome Arq. Origem (.txt) - Aba Livro Caixa []

Substituir dados já cadastrados

ok []

Após a exportação e importação, poderá conferir no fiscal em **Movimentação>Escrituração do Livro Caixa>Manutenção**

LF Escrituração Fiscal

Manutenção | **Movimentação** | Relatórios | Utilitários | Ajuda

11.111.1

- Definir empresa
- Escrituração dos Livros Fiscais
 - Escrituração do Livro de Entradas
 - Escrituração do Livro de Saídas
 - Escrituração do Livro de Serviços
 - Escrituração do Livro de Serviços Tomados
 - Escrituração do Livro Caixa**
 - Cadastre
 - Manutenção**
 - Escrituração do Livro de Inventário
- Outros Débitos, Créditos e Estornos
- Valores Adicionais
- Ajuste Pis / Cofins
- Estimativa Mensal - IRPJ
- Estimativa Mensal - CSLL

Identificação

Data	Nro. Lançamento	Histórico
30/06/2016	1	Pagamentos
Cód. Histórico		Líquidos Holl. Mensais
27		

Dados Complementares

Valor do Movimento

R\$ 2.476,00

Revision #8

Created 18 May 2023 17:29:11 by ProjetosD

Updated 9 December 2024 18:09:55 by ProjetosD