

# Excluindo Gerações

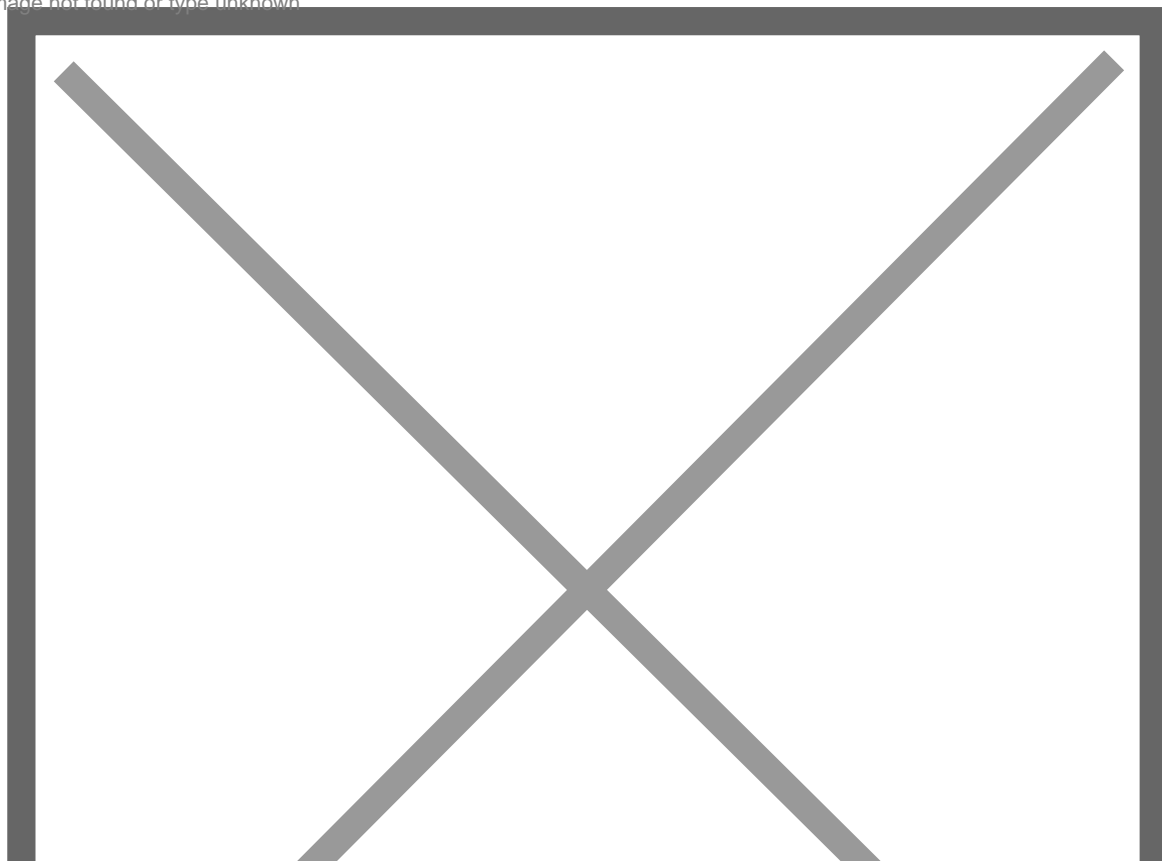
## Veja também os Itens:

- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários](#)
- [Gerando Pagamento de Férias](#)
- [Gerando Adiantamento Salarial](#)
- [Gerando Pagamento de Rescisão Contratual](#)
- [Gerando Pagamento de Adiantamento de 13º Salário](#)
- [Gerando Adiantamento Salarial para Sócios](#)
- [Gerando Pagamento de 13º Salário - Parcela Final](#)
- [Gerando P.L.R. - Participação nos Lucros e Resultados](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Domésticos](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Professores](#)
- [Gerando Pagamento dos Funcionários - Locação de Mão de Obra e Construção Civil](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Contrato Determinado](#)
- [Gerando Pagamento dos Funcionários - Estagiários](#)
- [Gerando Folha de Pagamento Complementar](#)
- [Gerando Adiantamento Salarial para Autônomos](#)
- [Gerando Folha de Pagamento de Sócios e Autônomos](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Mensalistas](#)
- [Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Horistas](#)
- [Gerando Holleriths de Funcionários](#)
- [Gerando Holleriths de Sócios e Autônomos](#)
- [Gerando Rescisão por Motivo de Acordo](#)
- [Gerando Folha de Pagamento de Meses Anteriores](#)
- [Geração de Férias Coletivas](#)
- [Cadastro, Convocação e Geração de Hollerith de Funcionário Intermitente](#)
- [Memória de Cálculo dos Eventos na Tela de Geração](#)
- [Alterando os Valores Gerados nos Pagamentos](#)
- [Excluindo Gerações](#)
- [Inconsistências e Erros no envio do evento S1200 para o Portal do eSocial](#)

- [Inconsistências e Erros no envio do evento S1210 para o Portal do eSocial](#)

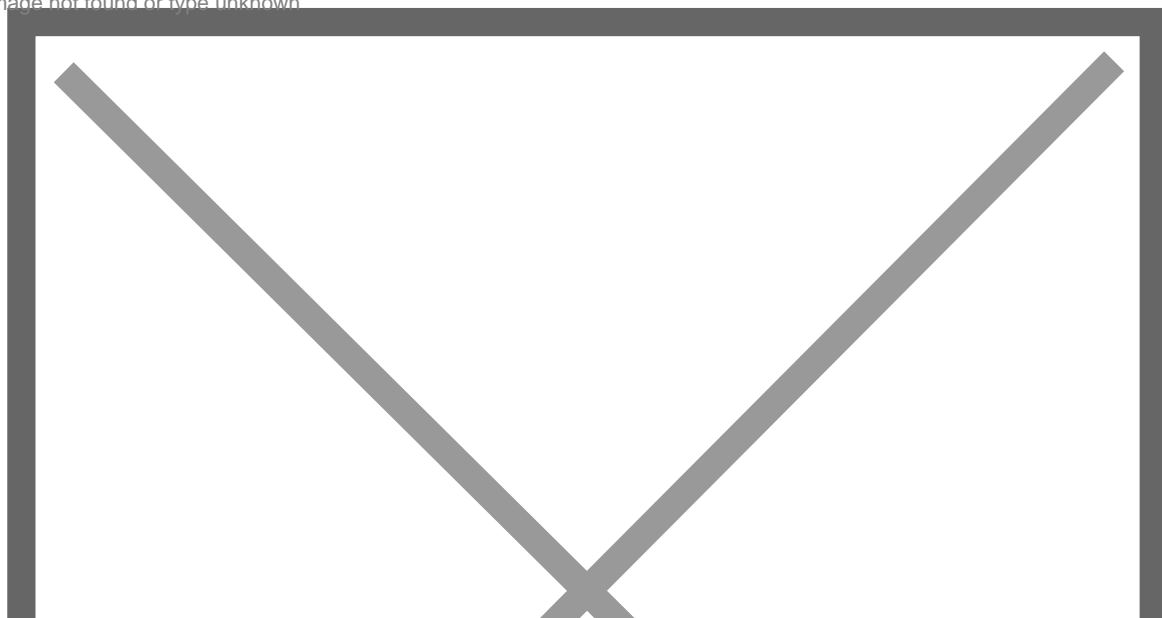
Caso precise identificar o mês e ano de referência em que ocorreu uma geração, seja Adiantamento, Mensal, Férias, Rescisão, etc, poderá acessar o menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Datas de Pagamento - definir a categoria Funcionário, ou Sócios/Autônomos/Manutenção**

Image not found or type unknown



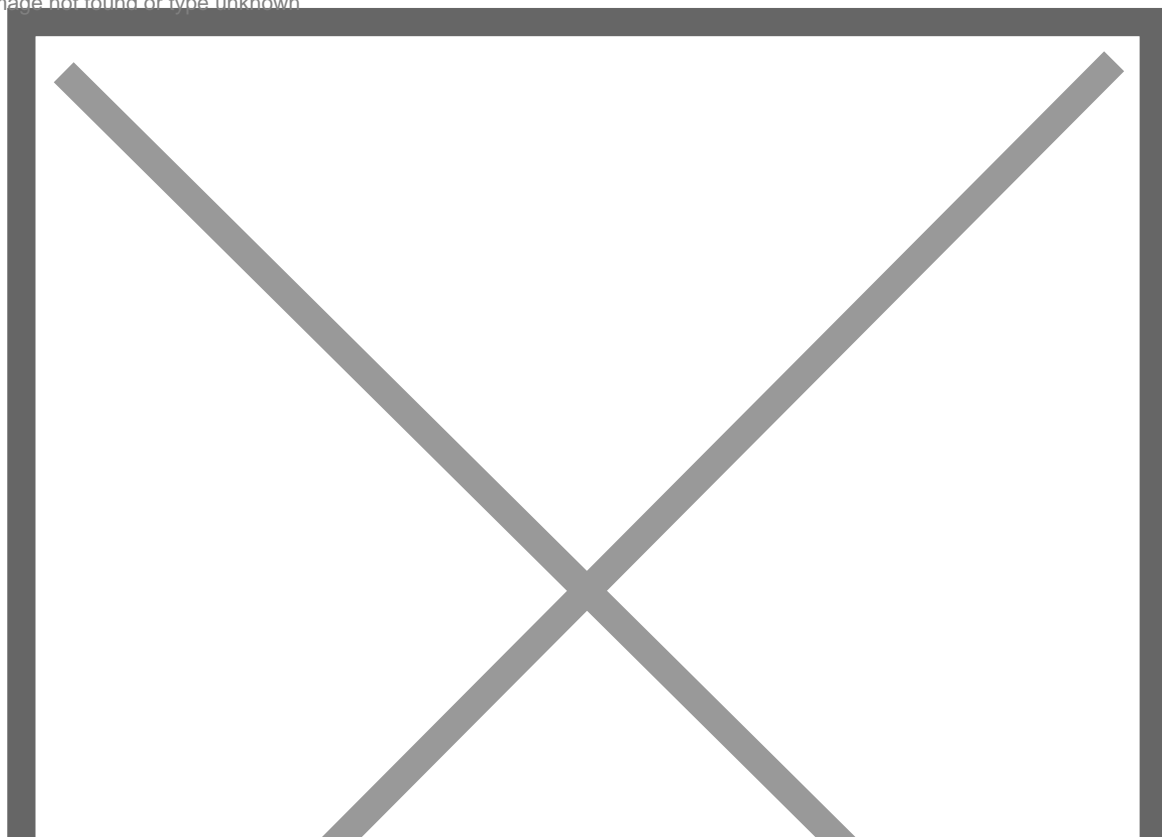
Ao avançar será apresentada a tela para filtros, onde poderá variar a orientação pela necessidade. Existe a opção de pesquisa por funcionário, por referência, por modo geração e por datas de pagamento:

Image not found or type unknown



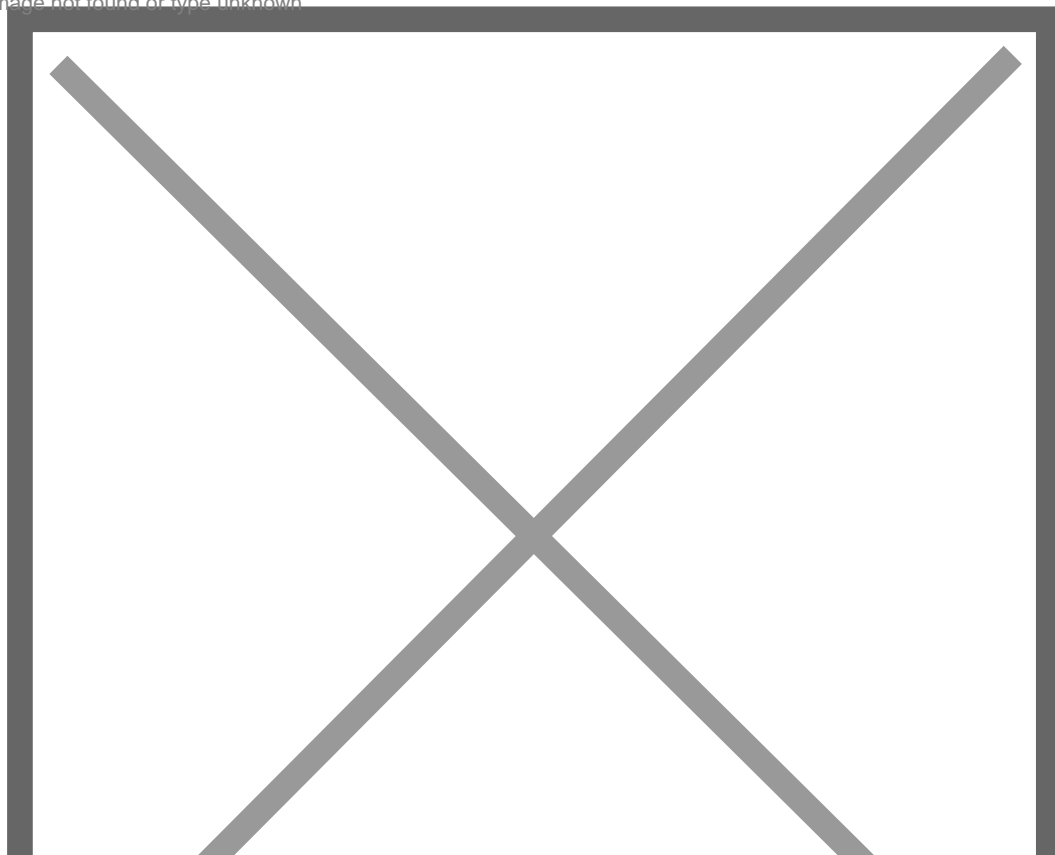
Será demonstrado o mês e ano em que a geração ocorreu e as siglas dos modos: AD de Adiantamento, M de Mensal, AD13 de Adiantamento 13°, R de Rescisão, etc:

Image not found or type unknown



Para excluir poderá definir o sistema na referência de geração, através do botão direito do mouse em qualquer local da tela e clicar no “**Mês / Ano de referência**”:

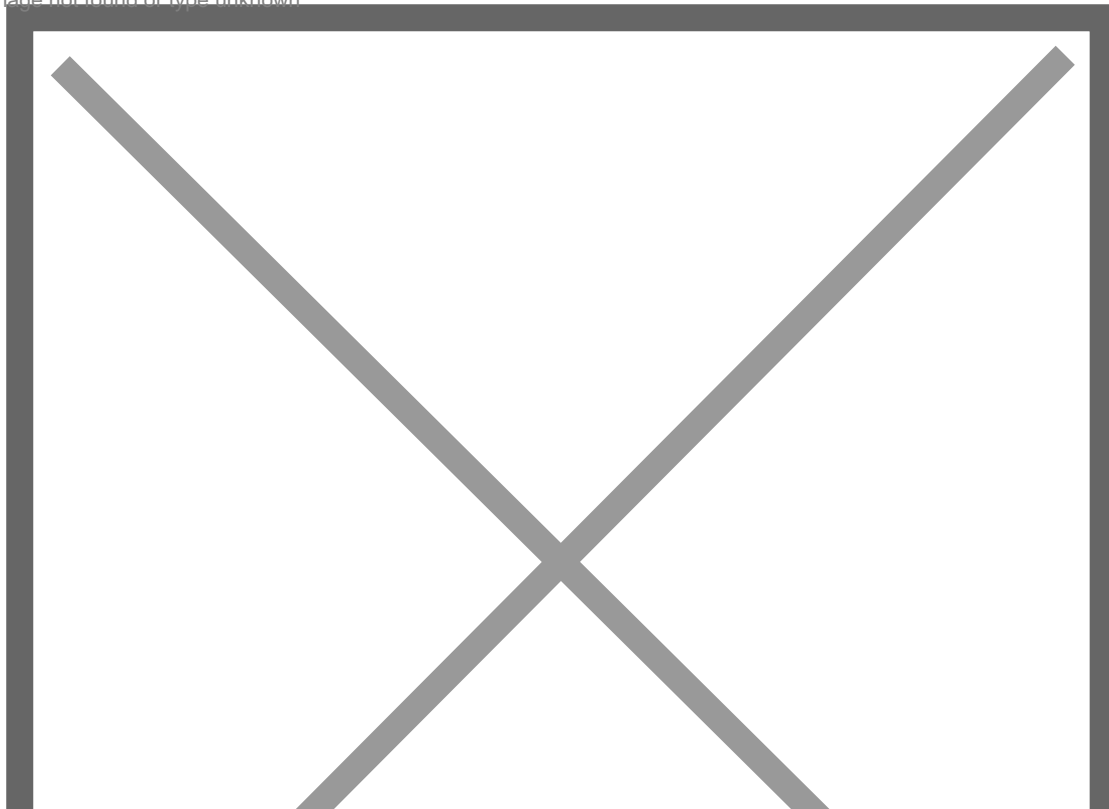
Image not found or type unknown



Em seguida acesse o gerador de holeriths e defina o modo de Geração que deseja eliminar:

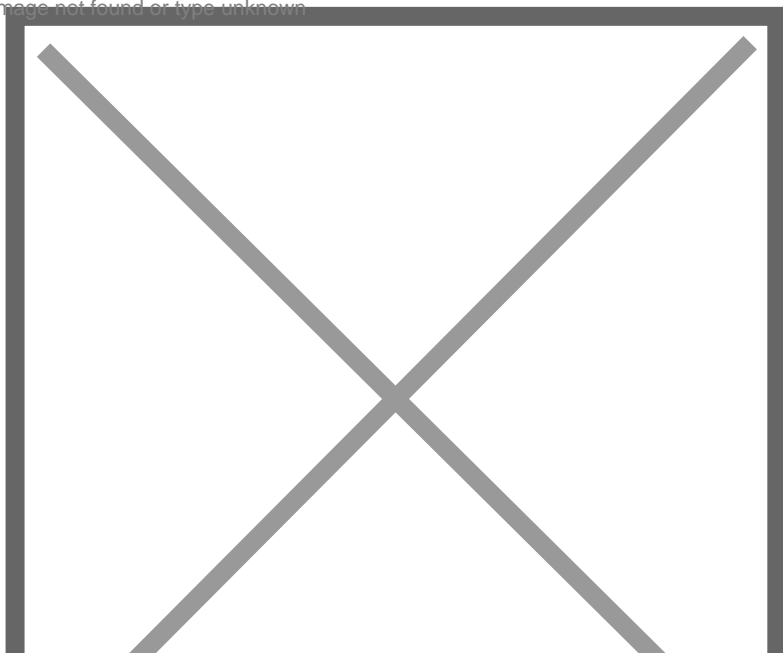
[image.png](#) image not found or type unknown

Image not found or type unknown



Informe a faixa de código de funcionários que deseja eliminar e clique em **“Elimina eventos gerados”**. Por exemplo do 1 ao 20:

Image not found or type unknown

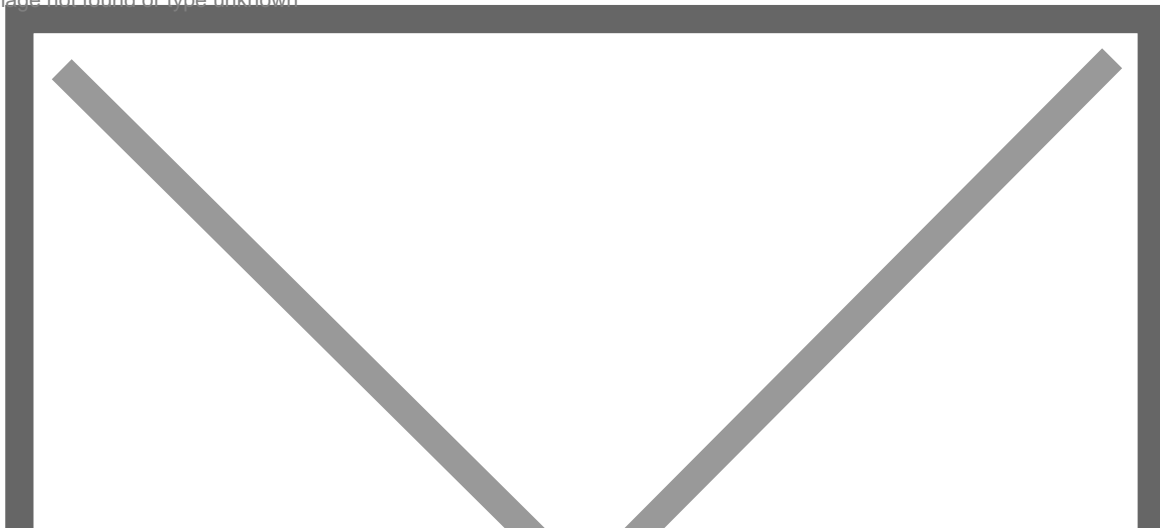


OBS: O ideal é que o campo **“Elimina eventos gerados”** esteja **marcado**, pois em caso de lançamentos poderá apenas “zerar” e ao gerar novamente trazer novamente valores indevidos:

Se for um funcionário específico poderá informar o código dele no campo inicial e final.

Caso seja funcionários alternados, clique no ícone para seleção desta forma através da tecla CTRL:

Image not found or type unknown



### Casos de Geração S3000 - Exclusão

Quando o sistema gera o evento S3000 - Exclusão é necessário que ele seja concluído com sucesso para efetivamente eliminar o modo geração desejado. Lembrando que, para transmissão dos eventos é necessário enviar a remuneração antes do pagamento, porém na ordem de exclusão e retificação é o oposto, sendo necessário excluir o pagamento primeiro e depois a remuneração.

image.png

image.png

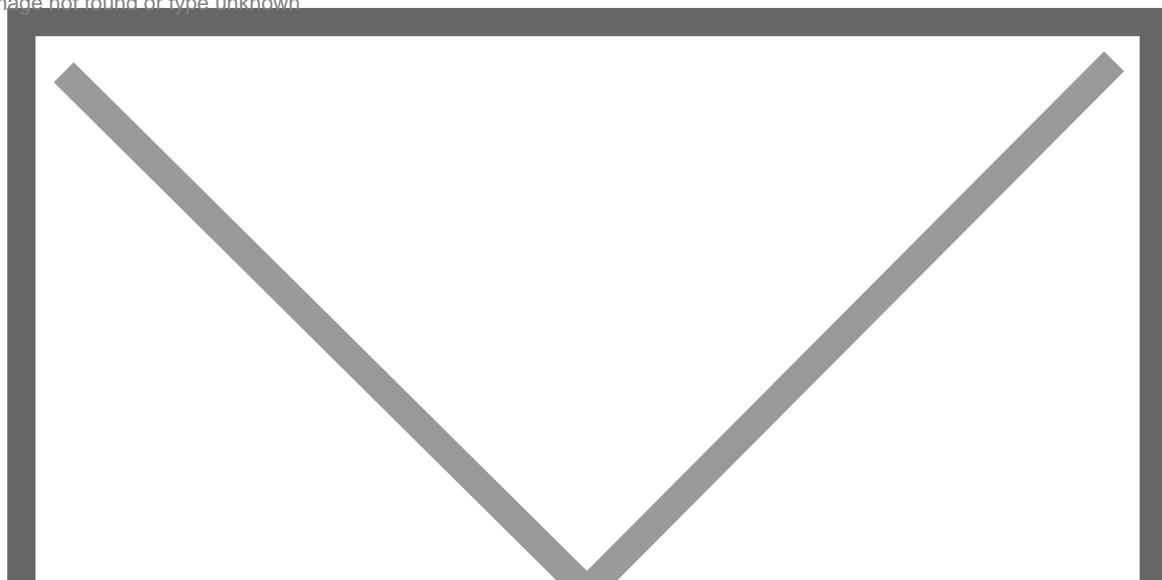
Outra forma de exclusão, seria através da ficha financeira no menu **Movimentação>Rotinas Anuais>Ficha Financeira - filtro pelo código e o modo geração - clique no ícone da lixeira para eliminar todos os eventos**. Em seguida, elimine também das datas de pagamento em **Movimentação>Rotinas Mensais Datas de Pagamento**, possibilitando uma nova geração em seguida.

**Caso preferir, poderá realizar a exclusão dos eventos diretamente no portal do eSocial concluindo o s3000 manualmente.**

### Cargas Manuais Gerenciamento de Transmissão

Caso haja necessidade de gerar manualmente o evento de exclusão, clique em **carga manual dos eventos**:

Image not found or type unknown



- Selecione o evento que deseja excluir, exemplo S-1200 - Remuneração;
- Informe o Tipo de Carga como Arquivo de Exclusão;
- Selecione o evento original com respectivo número de recibo através do ícone:



Image not found or type unknown

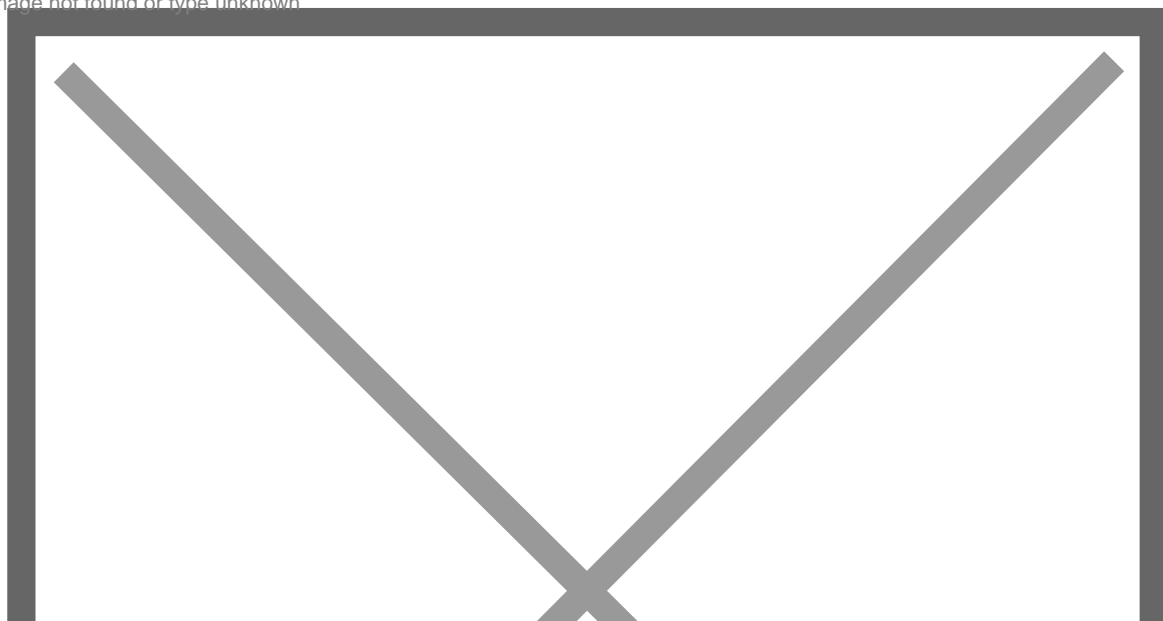
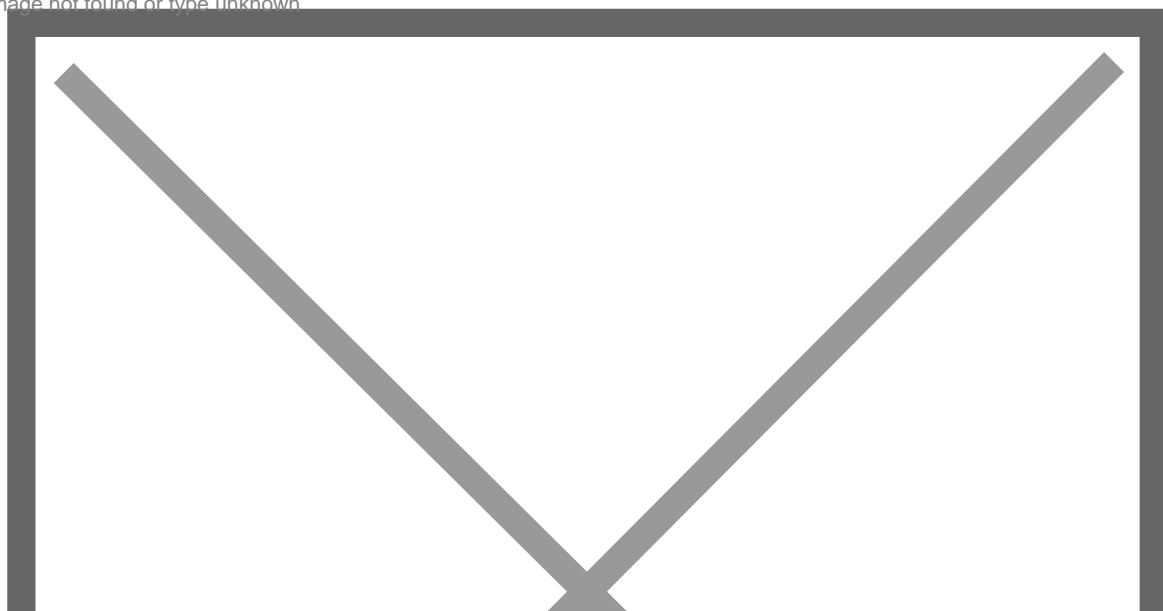


Image not found or type unknown



OBS: Para conferir o número de recibo poderá avançar na barra até o final:

Image not found or type unknown

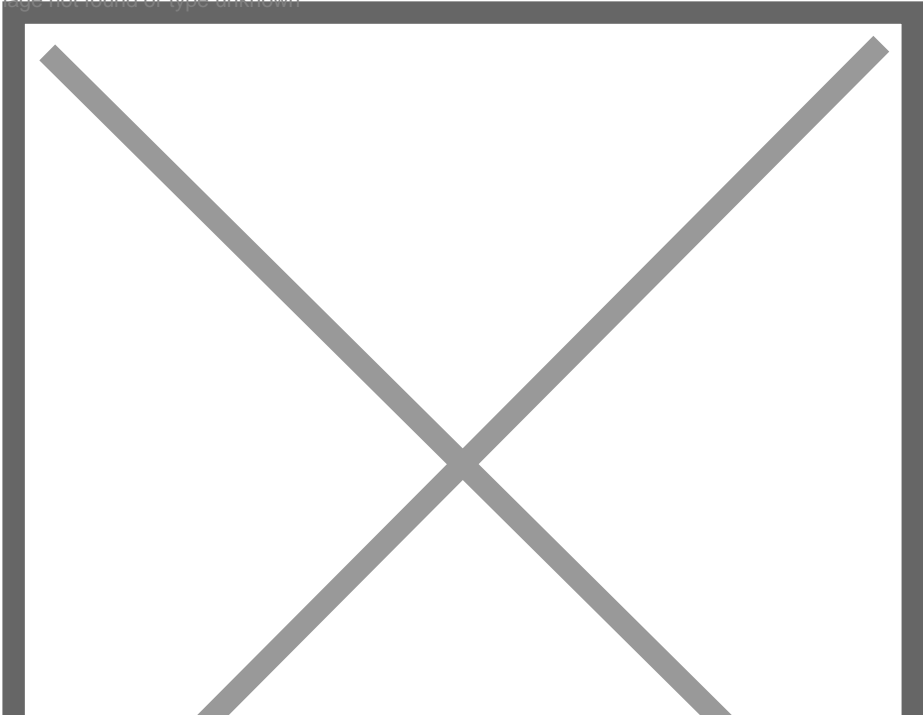


Image not found or type unknown

