

Alteração de Bases de Funcionários

Para realizar a alteração de bases anuais, acesse o menu **Movimentação>Rotinas Anuais>Alteração de Bases**

image1685880379839.png

Informe o [código do funcionário](#), o tomador (se você trabalhar com [construção civil](#) ou locação de mão de obra) e em seguida informe:

- o número do evento,
- o modo de geração que será alterado,
- a referência e
- o novo valor,
- se for rescisão informe a localização.

image1685880468623.png

Salve o cadastro realizado.

Lembrando que

Se após realizar a Alteração de Bases de Funcionários você reprocessar o hollerith que foi alterado o Sistema irá modificar os valores que você alterou, levando para campo o valor apurado na nova geração.

Revision #5

Created 4 June 2023 09:05:41 by ProjetosD

Updated 3 December 2024 18:40:42 by ProjetosD