

Altera arquivo de férias

Veja também os Itens:

- [Férias em Dobro a Vencer](#)
- [Gerando Pagamento de Férias](#)
- [Altera Arquivo de Férias](#)
- [Altera Arquivo de Férias](#)
- [Alerta de Férias em dobro](#)

Para que você consiga visualizar o menu Altera Arquivo de Férias de seus Funcionários, deverá acessar o menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Altera Arquivo de Férias>Manutenção**,

 image.png

Nessa opção encontra-se as informações das férias dos funcionários, ao fazer o **cadastro do funcionário o sistema já alimenta o arquivo de férias**, demonstrando o período aquisitivo inicial e final, ao fazer a geração das férias será alimentado as informações respectivas e automaticamente abrirá o próximo período aquisitivo.

É possível fazer a pesquisa, por:

- Código Inicial e Final do Funcionário
- Período de Aquisição
- Período de Gozo

Se optar pelo código do funcionário, será apresentado somente as informações referente ao funcionário selecionado, ou apenas clicar na seta avançar para apresentar todos os funcionários.

 image.png

O Sistema apresentará:

- Código e Nome do Funcionário
- Início do Período Aquisitivo
- Final do Período Aquisitivo
- Início do Gozo de Férias
- Final do Gozo de Férias
- Data de Pagamento
- Dias de Direito de Férias
- Dias de Gozo de Férias
- Dias de Abono de Férias

- Dias Restantes
- Dados da Programação de Férias

[image-1684926946136.png](#)

Revision #6

Created 24 May 2023 08:14:00 by ProjetosD

Updated 3 December 2024 14:12:24 by ProjetosD