Trabalhando com Arquivo Morto

O ideal é que você antes de enviar as informações para o Arquivo Morto, faça uma cópia de segurança de todas as informações do Sistema, para isso acesse o menu Utilitários>Ferramentas do Sistema>Copia de Segurança.

Com o passar do tempo os arquivos de movimentação do sistema tornam-se sobrecarregados de informações, o que poderá ocasionar lentidão no sistema. Para evitar este tipo de problema, os dados de anos anteriores podem ser enviados para o **Arquivo Morto,** liberando o arquivo principal destas informações que não são frequentemente acessadas.
Para isso, acesse o menu Utilitários>Arquivo Morto

1) TRANSFERÊNCIA

https://www.youtube.com/embed/UdRQUBg0fgY

Para realizar a transferência para o Arquivo Morto acesse o menu **Utilitários>Arquivo Morto>Transferência**

image.png
Image not found or type unknown

Defina se você irá realizar o Fechamento Mensal ou Anual

Lembrando que a data definida é a data final, desta forma será enviado para o **Arquivo Morto** as informações cadastradas e movimentadas até a data informada.

- Mensal defina o **mês e ano** que será enviado para o **Arquivo Morto**
- Anual defina o **ano** que será enviado para o **Arquivo Morto**

image.png
Image not found or type unknown

Quando o sistema finalizar a transferência do período definido para o Arquivo morto será apresentada a mensagem que a **Transferência foi Concluída.**

image.png
Image not found or type unknown

2) RESTAURAÇÃO

https://www.youtube.com/embed/YkKdiPSlK5c

Se for necessário fazer a **restauração do Arquivo Morto**, acesse o menu **Utilitários>Arquivo Morto>Restauração**

image.png
Image not found or type unknown

Defina o período que será restaurado

Lembrando que esse período é o **período inicial**, o sistema irá restaurar **todas as informações do período informado até a data final do arquivo morto**

- Mensal defina o **mês e ano** que será restaurado do **Arquivo Morto**
- Anual defina o **ano** que será restaurado do **Arquivo Morto**

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

3) MANUTENÇÃO>CONTAS A RECEBER

https://www.youtube.com/embed/WMhAwc-Vos8

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

4) MANUTENÇÃO>CONTAS A PAGAR

https://www.youtube.com/embed/WMhAwc-Vos8

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

5) MOVIMENTAÇÃO BANCÁRIA

https://www.youtube.com/embed/WMhAwc-Vos8

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

6) DUPLICATAS DESCONTADAS

https://www.youtube.com/embed/WMhAwc-Vos8

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

7) CHEQUE

https://www.youtube.com/embed/WMhAwc-Vos8

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

8) CHEQUE POR CONTA A PAGAR/RECEBER

https://www.youtube.com/embed/WMhAwc-Vos8

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

9) CHEQUE DESCONTADO

https://www.youtube.com/embed/WMhAwc-Vos8

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

10) AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO

https://www.youtube.com/embed/WMhAwc-Vos8

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

4) ELIMINA

https://www.youtube.com/embed/T39ZcmXyvQ0

Se for necessário você poderá eliminar todo arquivo morto do Banco de Dados da Empresa

SEMPRE FAÇA CÓPIA DE SEGURANÇA DO SISTEMA ANTES DE REALIZAR ESSE PROCEDIMENTO, POIS ATRAVÉS DO SISTEMA NÃO SERÁ POSSÍVEL RECUPERAR ESSAS INFORMAÇÕES.

image.png
Image not found or type unknown

Sempre que você fizer Cópia de Segurança ou Restauração de Dados, peça para que seja incluído os arquivos existentes no Arquivo Morto da Empresa.

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

Revision #14
Created 25 September 2023 21:28:55 by ProjetosD
Updated 27 May 2026 10:34:51 by ProjetosD