Cadastrando Ocorrências para as Contas a Receber

https://www.youtube.com/embed/_sCu6HBH_DM

Para que você cadastre as Ocorrências dos Contas a Receber, acesse o menu **Manutenção>Contas>A Receber>Ocorrências**

image.png
Image not found or type unknown

Informe o **número do Documento da Conta a Receber**

O Sistema irá preencher **automaticamente** os demais campos relativos a Conta

image.png
Image not found or type unknown

Em seguida informe **a data da ocorrência e a descrição da Ocorrência**

image.png
Image not found or type unknown

Se você editar ou visualizar a Conta a Receber que obteve uma **ocorrência cadastrada**, conseguirá verificar a descrição da mesma, na aba Ocorrências

image.png
Image not found or type unknown

Revision #6
Created 30 October 2023 21:37:04 by ProjetosD
Updated 26 May 2026 10:43:26 by ProjetosD