

Importando Arquivos TXT

Outros sistemas de faturamento ou compras poderão gerar dados para o Sistema Financeiro agilizando, assim, o processo de digitação no cadastramento das Contas a Pagar e a Receber.

Esses dados devem ser gerados em padrão texto, seguindo rigorosamente todas as especificações descritas no item Layouts dos Arquivos Texto a seguir.

[Layout de Arquivo Texto de Receitas e Despesas](#)

[Layout de Arquivo Texto de Contas a Receber](#)

[Layout de Arquivo Texto de Desdobramento do Contas a Receber](#)

[Layout de Arquivo Texto de Contas a Pagar](#)

[Layout de Arquivo Texto de Desdobramento de Contas a Pagar](#)

[Layout de Arquivo Texto de Clientes](#)

[Layout de Arquivo Texto de Fornecedores](#)

Para realizar a importação das informações, com o arquivo texto gerado, acesse o menu **Utilitários/Importação de Dados/Arquivos TXT**.

[image.png](#) image not found or type unknown

Na tela que se abre, escolha se o arquivo a ser importado se refere ao Contas a Receber ou a Pagar e informe a localização do(s) arquivo(s) texto.

Se, nos Parâmetros Adicionais da Empresa ([ver item Parametrizando a Empresa](#)), você definiu que as Contas a Pagar ou a Receber serão desdobradas em Despesas/Receitas e/ou Centros de Custo você também deverá ter um arquivo texto contendo tais desdobramentos. Clique no botão "OK" e aguarde que o processo seja concluído.

[image.png](#) image not found or type unknown

Revision #2

Created 13 May 2023 14:50:11 by ProjetosD

Updated 8 November 2023 21:01:27 by ProjetosD