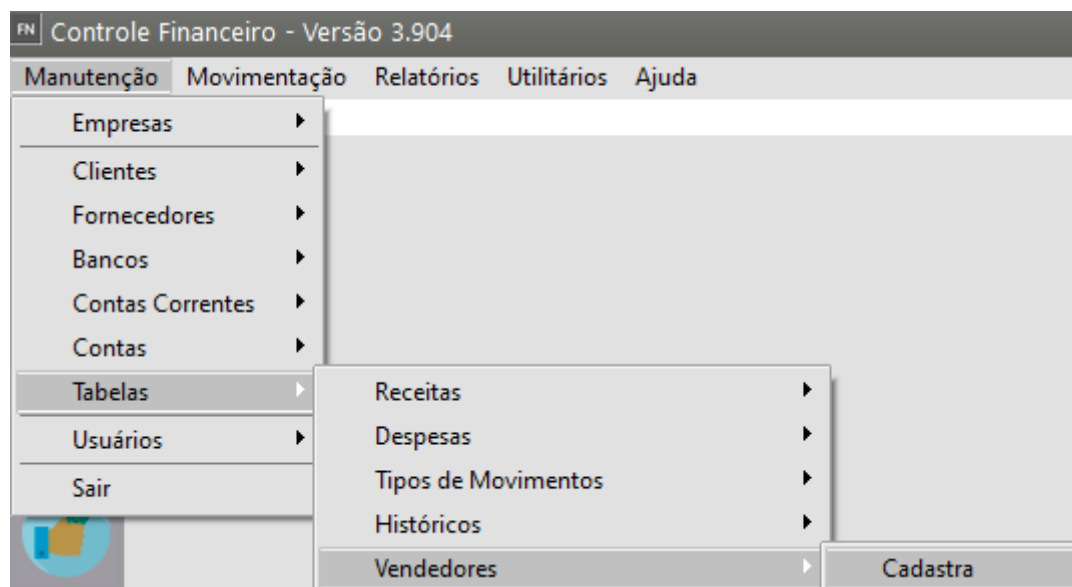


# Cadastro de Vendedores

Para cadastrar os **Vendedores** da Empresa, acesse o menu **Manutenção>Tabelas>Vendedores**



O Sistema obrigará apenas o cadastro de:

- Código
- Nome

FN Vendedores - Alteração

**Geral** | Informações Bancárias

Código	Nome		
1	João Pedro		
Endereço		Bairro	
Cidade	UF	CEP	
Fone 1	Fone 2	Data Cadastro	
		30/06/2023 ...	
<input checked="" type="radio"/> CPF <input type="radio"/> CNPJ		CPF	RG
		. . -	
E-mail			
Situação			
<input checked="" type="radio"/> Ativo <input type="radio"/> Inativo			
<input type="checkbox"/> Compartilhar código do vendedor com outras empresas			

Navigation icons: Back, Save, Cancel, Forward

Para que você tenha um maior controle sobre as informações dos vendedores, o ideal é que você preencha o **máximo possível de informações no cadastro**.

Você conseguirá emitir alguns relatórios realizando filtro por Vendedor

### Relatório de Contas a Receber

FN

Relatório de Contas a Receber

Período de Referência

Data Inicial

Data Final

01/10/2024

...

31/10/2024

...

Tipo

☒ Analítico

☐ Sintético

Configurações

Impressora

Orientação

☒ Retrato

☐ Paisagem

Situação

☒ Atual

☐ Do Período

☐ Do Sistema (atemporal)

Empresa

☒ Individual

☐ Consolidado (Matriz e Filiais)

☐ Consolidado (Coligadas)

Considerar Duplicatas

☐ Protestadas

☐ Não Protestadas

☒ Todas

☐ Provisionadas

☐ Definitivas

☒ Todas

☐ Descontadas

☒ Todas

☐ Não Descontadas

Seleciona Campos

Ordenação:

Data de Emissão

1ª Quebra

Tipo Quebra

Geral

Geral

Cliente

Data

Banco/Agência

Vendedor

Tipo de Cobrança

Cidade

Grupo de Clientes

2ª Quebra

Tipo Quebra

Geral

☐ Iniciar nova página a cada quebra

☐ Calcular juros para conta em atraso

☐ Totalizar centros de custo sintéticos

☐ Totalizar receitas sintéticas

☐ Imprimir observação das contas

☐ Imprimir baixas detalhadamente

☐ Imprimir cheques pré-datados detalhadamente

☐ Imprimir duplicatas com o valor principal baixado e acréscimos em aberto

☐ Imprimir a média de dias em atraso dos títulos

☐ Imprimir contas com valor de comissão igual a zero

☐ Utilizar máscara de milhar em campos numéricos

☐ Ocultar duplicatas que possuem cheques pendentes

☐ Imprimir Última Ocorrência

Quando o Pagamento da Comissão é calculado no Recebimento das Contas a Receber do Sistema Financeiro, o **Relatório de Apuração de Comissão**

