

# Código 0317 - O trabalhador do CPF xx, matrícula YY, deverá encontrar-se ativo no período XXXX-XX

**Código: 0317**

**Descrição:** O trabalhador do CPF xx, matrícula YY, deverá encontrar-se ativo no período XXXX-XX

**Ação Sugerida:** Verificar se o trabalhador encontra-se ativo no período ou se possui vinculação com outros eventos enviados posteriormente

**Correção:**

a) Acesse o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados**



Pesquise pelo C.P.F. do funcionário



Titular do Certificado  
 Trocar Perfil/Módulo

Módulo: Geral Pessoa Jurídica

Empregador/Contribuinte ▾  
 Empregado ▾  
 Trabalhador sem Vínculo ▾  
 Download ▾

Você está aqui:
 [Empregado](#) >
 [Gestão de Empregados](#)

Pesquisar Trabalhador

Informe a seguir o CPF






Nesta tela verifique qual a matrícula do funcionário

**b)** Acessar o Sistema Folha de Pagamento no menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquisar pelo código do funcionário e clicar na seta Avança.

|                                       |  |            |                     |
|---------------------------------------|--|------------|---------------------|
| FP Folha de Pagamento                 |  |            |                     |
| Manutenção                            | Movimentação                           | Relatórios | Utilitários   Ajuda |
| Empresas ▾                            |  |            |                     |
| Funcionários ▾                        | Manutenção de Funcionários ▾           |            | Cadastro Preliminar |
| Beneficiários de Pensão Alimentícia ▾ | Alteração Cadastral ▾                  |            | Cadastra            |
| Dependentes ▾                         | Previdência - Valores Complementares ▾ |            | Manutenção          |

FP Funcionários

**Seleção**

**Pesquisa por**

|                                |                                      |   |
|--------------------------------|--------------------------------------|---|
| Código Inicial                 | Código Final                         | Visualiza somente funcionários  |
| <input type="text"/>           | <input type="text"/>                 | <input type="radio"/> Ativos <input type="radio"/> Demitidos <input checked="" type="radio"/> Todos |
| Nome<br><input type="text"/>   |                                      |   |
| Cidade<br><input type="text"/> |                                      | <input type="checkbox"/> Funcionários Aposentados   |
| CPF<br><input type="text"/>    | Código cargo<br><input type="text"/> | Descrição do cargo<br><input type="text"/>  |

⇒ ✕

Edite o cadastro do funcionário e verifique o que foi informado no campo **Número Ficha Registro**, esse número deve ser o mesmo informado no item **"a"**

Se a informação do sistema estiver diferente do que consta no Portal do eSocial, o sistema permitirá apagar a matrícula atual e informar a matrícula que consta no portal do eSocial,

FP Funcionários - Edição - NOME DO FUNCIONÁRIO

**Identificação** | Informações, Contratuais | Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal

Informações do Cadastro | Filiação/Outros | Localização | Documentos | Exame Toxicológico

**Identificação**

**Códigos Cadastrais**

|        |                    |                  |
|--------|--------------------|------------------|
| Código | Nro Ficha Registro | Número do Cartão |
| 1      | 13043              |                  |

**Cadastro**

|      |       |
|------|-------|
| Data | Hora  |
|      | 00:00 |

Nome  Nome social

Nome Extenso

Grau de Instrução **5º ano completo do Ensino Fundamental** Estado Civil **Casado**

Data Nascimento **01/01/2000** Cód. Município Nasc.  Local de Nascimento **ARARAS** Est. Nasc. **SP** Sexo ☒ Masculino ☐ Feminino

País de Nascimento **BRASIL** País de Nacionalidade **BRASIL** Nacionalidade **Brasileira**

**Características Físicas**

Altura  Peso  Cabelos

Olhos  Sinais

Raça / Cor **Branca**

**Deficiências**

| Deficiência | Observação Deficiência |
|-------------|------------------------|
| Código      | Descrição              |
|             |                        |

☐ Preenche cota de pessoas com deficiência

**Observação:** Se no Portal do eSocial a situação do funcionário estiver Férias, será necessário enviar o retorno do afastamento (Evento S-2230) antes de enviar o evento de remuneração do trabalhador (S-1200), Afastado ou Desligado não deve constar remuneração do trabalhador (S-1200) no mesmo mês da rescisão. é necessário torná-lo ativo para que o evento seja aceito.

Após as correções reenvie o evento S-1200 deste trabalhador.

Revision #1

Created 23 February 2022 19:41:45 by ProjetosD

Updated 8 March 2022 18:24:58 by ProjetosD