

# eSocial - S2299

## Eventos Não Periódicos - Desligamento

- [Código 0106 - Foi localizado no sistema um evento em duplicidade com o evento a ser enviado](#)
- [Código 0241 - "Motivo do desligamento inválido"](#)
- [Código 0553 - Grupo 'Verbas Rescisórias' não deve ser preenchido](#)
- [Código 0583 - "O campo é obrigatório quando existir Pagamento do Aviso Prévio Indenizado".](#)
- [Código 0584 - "A {0} deve ser igual ou posterior à data de desligamento do trabalhador".](#)
- [Código 0585 - "Não é permitida a exclusão de evento de desligamento se existir evento de Reintegração para o mesmo vínculo com data posterior à data do desligamento."](#)
- [Código 0652 - "Data incorreta".](#)
- [Código 0676 - "Data incorreta"](#)
- [Código 0677 - "Não pode existir qualquer evento para o vínculo trabalhista com data posterior a data do desligamento".](#)
- [Código 0678 - "Desligamento inválido"](#)
- [Código 0679 - "Desligamento inválido".](#)
- [Código 0680 - "É necessário o envio da remuneração do trabalhador no mês imediatamente anterior à data da sua rescisão contratual antes do envio de seu desligamento."](#)
- [Código 0698 - "A data do desligamento deve ser anterior ao término do contrato de trabalho".](#)
- [Código 0726 - "Não foi localizado um evento de rescisão contratual para o trabalhador com mesmo recibo de pagamento".](#)
- [Código 0846 - O somatório de cada um dos descontos de Contribuição Previdenciária e de IRRF não pode ser negativo](#)
- [Código 0886 - "Data de Desligamento inválida.](#)
- [Código 0892 - "Certidão de óbito inválida".](#)

- [Código 1307 - O recebimento do evento está suspenso até a publicação da Portaria que reajusta as faixas remuneratórias](#)
- [Código: 0180 - O Vínculo Trabalhista não foi localizado.](#)
- [Código: 0262 - Descrição: Lotação 'MODELO' não existe no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.](#)
- [Código: 0269 - Rubrica de código 'e000' e Identificador de tabela 'e000' não existe no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.](#)
- [Código: 0370 - A data deverá ser maior ou igual à data de admissão do trabalhador//Data de início do contrato de trabalho.](#)
- [Código: 0553 - Grupo 'Grau de Exposição a Agentes Nocivos' não deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute.](#)
- [Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'infoDeslig' in namespace](#)
- [Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v02\\_05\\_00:indCumprParc' element is invalid](#)
- [Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v\\_S\\_01\\_00\\_00:vrRubr' element is invalid - The value '0'.](#)
- [Código: 0017 - The element 'ideEstabLot' in namespace has invalid child element 'infoSimples' in namespace](#)
- [Indicativo de Apuração do IR deve ser Informado](#)
- [Código 0401 - "Grupo 'Informação relativa a empresas do Simples' deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute."](#)
- [Código 0401 - Grupo 'Verbas rescisórias relativas ao período de apuraçã' deve ser preenchido](#)

# Código 0106 - Foi localizado no sistema um evento em duplicidade com o evento a ser enviado

**Código: 0106**

**Descrição:** Foi localizado no sistema um evento em duplicidade com o evento a ser enviado, mesmo Tipo de Inscrição, Número de Inscrição, CPF, Matrícula, Data de Desligamento.

O Vínculo Trabalhista já se encontra encerrado na data do evento

**Solução:** Acessar o Portal do eSocial, copiar o número do recibo do Desligamento, em seguida acessar o **Sistema Folha de Pagamento > Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, pesquisar pelo Evento Não Periódico S2299 e clicar na seta avança, em seguida procurar pelo funcionário, selecioná-lo e clicar em Incluir Número do Recibo Manual, será aberta a tela para voce colar o número do recibo copiado do portal do eSocial.

[38.jpg](#)

Image not found or type unknown

# Código 0241 - “Motivo do desligamento inválido”

**Código: 0241**

**Descrição:** “Motivo do desligamento inválido”

**Ação Sugerida:** O valor informado no campo deverá existir na Tabela 19 (Motivo do Desligamento).

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo código do funcionário e clique na seta Avança.

[71.jpg](#) Image not found or type unknown

Edite o cadastro do funcionário e acesse a **aba Rescisão/Afastamento e Transferências, sub aba Rescisão** e verifique se o Motivo do Desligamento para o eSocial está corretamente informado.

[32.jpg](#) Image not found or type unknown

Caso esteja errado faça a correção e envie novamente o S2299 do mesmo

# Código 0553 - Grupo 'Verbas Rescisórias' não deve ser preenchido

**Código: 0553**

**Descrição:** Grupo 'Verbas Rescisórias' não deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento

**Solução:** Corrigir data de envio nos parâmetros da empresa, acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros do eSocial** e confira as informações da data inicial das obrigações.

[37.jpg](#)

Image not found or type unknown

# Código 0583 - “O campo é obrigatório quando existir Pagamento do Aviso Prévio Indenizado”.

**Código: 0583**

**Descrição:** “O campo é obrigatório quando existir Pagamento do Aviso Prévio Indenizado”.

**Ação Sugerida:** O campo é obrigatório quando existir Pagamento do Aviso Prévio Indenizado = [S], devendo ser igual ou posterior à data de desligamento. Se Pagamento do Aviso Prévio Indenizado igual a [N], o campo é opcional.

**Correção:** Acesse o menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Holleriths Funcionários > Geração**

image.1644494353353.png

Clique em OK

image.1644494417595.png

Defina **Modo de Geração Rescisão** e clique no botão **Alteração**

image.1644494562398.png

Verifique se o evento **e046 (Aviso Prévio Indenizado)** consta no cálculo da Rescisão

image.1644494652709.png

Em caso negativo, elimine a rescisão gerada e refaça a geração, consulte se o evento e046 foi calculado, caso não tenha sido calculado, certifique-se que o mesmo consta na relação de proventos definida para ser calculada quando for gerada uma rescisão com o código informado em **Manutenção > Tabelas > Códigos de Rescisão e Afastamento > Manutenção**, pesquise pelo Código da Rescisão





Edite o cadastro e acesse a aba **Verbas Rescisórias**



Verifique se o **evento e046** consta entre as **Verbas Rescisórias** definidas para serem calculadas no momento de gerar uma Rescisão com esse Código.

Caso não conste o evento, faça o cadastro do evento.



Em seguida gere novamente a rescisão, confirme se o evento e046 foi calculado na rescisão, se **Sim** acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e reenvie a carga S2299 para o Portal do eSocial

# Código 0584 - “A {0} deve ser igual ou posterior à data de desligamento do trabalhador”.

**Código: 0584**

**Descrição:** “A {0} deve ser igual ou posterior à data de desligamento do trabalhador”.

**Ação Sugerida:** A data preenchida no campo {1} deve ser igual ou posterior ao campo Data de Desligamento.

**Correção:** Não pode existir qualquer evento para o vínculo trabalhista com data posterior a data do desligamento, acesse o menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Data de Pagamento > Funcionários > Manutenção**

image.1644495478390.png

Pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança

image.1644495535795.png

Verifique se o **Modo R (Rescisão)** foi o ultimo a ser gerado

image.1644495584133.png

Caso haja algum Modo gerado após o Modo Rescisão será necessário eliminar a geração realizada e em seguida acessar Novamente o Gerenciador de Transmissão do eSocial e reenviar o evento S2299 para o Portal do eSocial.



# Código 0585 - “Não é permitida a exclusão de evento de desligamento se existir evento de Reintegração para o mesmo vínculo com data posterior à data do desligamento.”

**Código:** 0585

**Descrição:** “Não é permitida a exclusão de evento de desligamento se existir evento de Reintegração para o mesmo vínculo com data posterior à data do desligamento.”

**Ação Sugerida:** Não poderá ser excluído o evento S2299

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**

image1644495910702.png

Pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança

image1644495945629.png

Acesse a **aba Rescisão/Afastamentos e Transferências/Benefício Extraordinário Mensal, sub aba Rescisão** e verifique se o campo **Reintegração** está preenchido.

[image.1644495999276.png](#)

Em caso afirmativo, **E SE A REINTEGRAÇÃO FOI INFORMADA INDEVIDAMENTE**, acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e filtre por Evento Não Periódico S2298 (Reintegração), clique na seta Avança

[image.1644496129602.png](#)

Verifique se a carga do evento está com status **Aguardando Envio ou Aguardando Correção** e em caso afirmativo Elimine a Carga

**OBSERVAÇÃO: Faça esse procedimento apenas se REALMENTE não houver reintegração para o funcionário**

[image.1644496277413.png](#)

Em seguida acesse novamente o cadastro do funcionário e tire as informações cadastradas no campo Reintegração.

Nesse caso será possível gerar uma carga de exclusão do S2299

Caso a carga do evento S2298 já tenha sido enviada para o Portal do eSocial e seu status estiver com **Concluído com Sucesso** a carga do S2299 não poderá ser excluída

# Código 0652 - “Data incorreta”.

**Código: 0652**

**Descrição:** “Data incorreta”.

**Ação Sugerida:** A data deve ser uma data posterior a data de término do contrato.

**Correção:** Acessar o Menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**

[image.1644600897854.png](#)

Editar o cadastro do funcionário e acessar a **aba Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal sub aba Rescisão** e verificar a data informada no campo Rescisão.

[image.1644601034390.png](#)

O envio do evento deverá ser posterior a data informada.

# Código 0676 - “Data incorreta”

**Código: 0676**

**Descrição:** “Data incorreta”

**Ação Sugerida:** A data informada deverá ser menor ou igual da data do desligamento do trabalhador.

**Correção:** Verifique se existe alguma data posterior a data de desligamento do trabalhador, caso exista, para o que o evento seja concluído com sucesso será necessário alterar a data.

Se for data de Pagamento de Algum hollerith, verifique no menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Datas de Pagamento > Manutenção**, as datas informadas e faça a alteração necessária

A data informada deverá ser menor ou igual da data do desligamento do trabalhador.

[image1644769497256.png](#)

# Código 0677 - “Não pode existir qualquer evento para o vínculo trabalhista com data posterior a data do desligamento”.

## **Código: 0677**

**Descrição:** “Não pode existir qualquer evento para o vínculo trabalhista com data posterior a data do desligamento”

**Ação Sugerida:** Não deve existir qualquer evento para o vínculo indicado no evento de desligamento com data posterior a Data de Desligamento. A exceção a essa regra se restringe a pagamento de PLR (código 1300 da tabela de natureza de rubricas), eventos de monitoração de saúde do trabalhador (S-2220) e Reintegração.

**Correção:** Acesse o menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Datas de Pagamento > Funcionários > Manutenção**.

image1647954921055.png

Pesquise pelo funcionário e avance.

image1647954984666.png

Verifique se existe alguma data informada , posterior a data de desligamento do trabalhador, em caso afirmativo elimine essa geração (na ficha financeira (Movimentação > Rotinas Anuais > Ficha Financeira > Funcionários > Manutenção) e nas datas de pagamento) e gere novamente com a data correta e faça as devidas alterações no portal.

image1644769848525.png

No portal do eSocial, verifique se existe algum evento com data posterior à data do desligamento, dentro das movimentações trabalhistas no cadastro do funcionário e/ou na gestão da folha de

pagamentos (verificar se foi enviada remuneração e/ou pagamento com data posterior ao desligamento) e faça as devidas correções (elimine, ou retifique caso a data esteja errada).

Para acessar o cadastro do funcionário:

[image1647955419878.png](#)

[image1647955572569.png](#)

Para acessar as folhas de pagamentos:

[image1647955665009.png](#)

Feito isso, envie a carga do evento s2299 novamente.

# Código 0678 - “Desligamento inválido”

**Código: 0678**

**Descrição:** “Desligamento inválido”

**Ação Sugerida:** Se o motivo do desligamento for Rescisão antecipada do contrato a termo [03 ou 04], o tipo de contrato indicado no evento de admissão/cadastro inicial deve ser igual a [2] - (prazo determinado), e a data de desligamento deve ser anterior a data do término prevista no contrato de trabalho.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança

[image1644770145405.png](#)

Edite o cadastro do funcionário e acesse a **aba Informações Contratuais > Tipos de Contrato** e verifique se o contrato informado para o Trabalhador é por Prazo Determinado

[image1644770259640.png](#)

Faça a correção necessário e em seguida envie novamente a informação para o Portal do eSocial.

# Código 0679 - “Desligamento inválido”.

**Código: 0679**

**Descrição:** “Desligamento inválido”.

**Ação Sugerida:** Se o motivo do desligamento for rescisão por término do contrato a termo [06], o tipo do contrato indicado no evento de admissão/cadastro inicial deve ser igual a [2] (prazo determinado), e a data de desligamento deve ser igual à data do término prevista no contrato de trabalho

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e pesquise pelo código do funcionário e clique na seta Avança

[image.1644770603962.png](#)

Acesse a **aba Informações Contratuais, sub aba Tipos de Contrato** e verifique se o tipo de Contrato de Trabalho está corretamente cadastrado, para rescisão a Termo de contrato e tipo de contrato precisa ser por tempo determinado.

[image.1644770584671.png](#)

Faça as correções necessárias e envie novamente o evento para o Portal do eSocial



Código 0680 - “É necessário o envio da remuneração do trabalhador no mês imediatamente anterior à data da sua rescisão contratual antes do envio de seu desligamento.”

**Código: 0680**

**Descrição:** “É necessário o envio da remuneração do trabalhador no mês imediatamente anterior à data da sua rescisão contratual antes do envio de seu desligamento.”

**Ação Sugerida:** Verifique se foi enviado o evento S1200

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, filtre por Eventos Periódicos S1200 e clique na seta Avança

[image.1644770961923.png](#)

Verifique se para o Funcionário que você está enviando o S2299 a carga do S1200 foi enviada e concluída com sucesso.

[image.1644771085817.png](#)

Em caso negativo, envie a carga do evento S1200 para o Portal do eSocial, aguarde até que o retorno seja concluído com sucesso e depois reenvie a carga do S2299 que estava sendo rejeitada pelo Portal do eSocial.

# Código 0698 - “A data do desligamento deve ser anterior ao término do contrato de trabalho”.

**Código: 0698**

**Descrição:** “A data do desligamento deve ser anterior ao término do contrato de trabalho”.

**Ação Sugerida:** Se o motivo do desligamento for igual a [04], conforme Tabela 19 (Motivos de Desligamento), a data de desligamento também deve ser anterior a Data de Término (se a mesma foi informada).

**Correção:** Acesse o menu Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção, aba

[image.1644778252184.png](#)

Em seguida acesse a aba Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Menal, sub aba Rescisão

[image.1644778307361.png](#)

Verifique a data informada no campo Rescisão, essa data não poderá ser anterior a data de admissão.

Após a correção envie novamente o evento para o Portal do eSocial.

# Código 0726 - “Não foi localizado um evento de rescisão contratual para o trabalhador com mesmo recibo de pagamento”.

## **Código: 0726**

**Descrição:** “Não foi localizado um evento de rescisão contratual para o trabalhador com mesmo recibo de pagamento”.

**Ação Sugerida:** Deve ser um identificador de recibo de pagamento atribuído pela empresa em um dos eventos rescisórios (S-2299 ou S-2399), no campo “identificador de recibo de pagamento”.

Se Tipo de Pagamento = [2] deve ser um valor atribuído pela empresa em S-2299;

.Se Tipo de Pagamento = [3], deve ser um valor atribuído pela empresa em S-2399 Correção:

**Correção:** Acessar o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e filtrar por Evento Não Periódico - S2299 ou S2399

[image1644884200935.png](#)

Pesquisar e selecionar o evento e enviá-lo para o Portal do eSocial

[image1644884279833.png](#)

# Código 0846 - O somatório de cada um dos descontos de Contribuição Previdenciária e de IRRF não pode ser negativo

**Código: 0846**

**Descrição:** O somatório de cada um dos descontos de Contribuição Previdenciária (codIncCP = 31, 32, 34, 35 e de IRRF codIncIRRF = 31, 32, 33, 34 não pode ser negativo, ou seja os vencimentos não podem ser superiores aos descontos,

**Ação Sugerida:** Este erro ocorre pois no envio do registro S-2299 - (Desligamento) deste funcionário em questão, as rubricas de Desconto com incidência de INSS e IRRF tiveram um valor maior que as rubricas de adicionais que possuem a incidência de INSS e IRRF.

**Correção:** Acesse o Menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Holleriths de Funcionários > Geração,**

image1645203599181.png

Clique em OK, defina o **Modo de Geração Rescisão**, clique em alteração

image1645708241895.png

Pesquise pelo funcionário que está com o total de proventos superior ao total de descontos

image1645708387832.png

Acesse o botão de **Lançamentos por funcionários**

image1645708416629.png

Lance o evento **e086** para esse funcionário, Salve

[image-1645708505044.png](#)

Gere novamente a Rescisão do funcionário

O Sistema irá gerar para o funcionário no evento e086 o valor que estava negativo na Rescisão, tornando desta forma o líquido zerado

Envie novamente a carga que foi rejeitada pelo eSocial por estar com valor líquido negativo para o eSocial

# Código 0886 - "Data de Desligamento inválida."

**Código: 0886**

**Descrição:** "Data de Desligamento inválida."

**Ação Sugerida:** Deve ser uma data não superior à data atual acrescida de 10 dias corridos."

"Data de Desligamento inválida. ... Por regra o **eSocial** irá aceitar este evento, apenas quando entre a data atual e a data de desligamento do contrato houver apenas 10 dias de diferença. Caso o evento esteja dentro da diferença de 10 dias realize o reenvio do evento para que este seja processado

**Correção:** Acesse o menu **Relatórios > Emissão de Documentos > Rescisão**

image1645191876050.png

Pesquise pelo Código do Funcionário e visualize a Rescisão

image1645191908932.png

Verifique qual a data informada no campo Data de Afastamento

image1645191983177.png

Em seguida acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e reenvie o evento S2299 informando uma data de envio de ATÉ 10 dias após a data verificada acima

image1645192107693.png

# Código 0892 - “Certidão de óbito inválida”.

**Código: 0892**

**Descrição:** “Certidão de óbito inválida”.

**Ação Sugerida:** O número de certidão informado não é compatível com a regra de formação do número

O número de certidão informado não é compatível com a regra de formação do número.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e pesquise pelo código do Funcionário e clique na seta Avança

[image-1645193209659.png](#)

[image-1645193228531.png](#)

Em seguida edite o cadastro do funcionário na **aba Identificação, sub aba Filiação/Outros** e confira as informações cadastradas no campo Certidões

[image-1645193313424.png](#)

Corrija a informação e reenvie o evento para o Portal do eSocial.

# Código 1307 - O recebimento do evento está suspenso até a publicação da Portaria que reajusta as faixas remuneratórias

## **Código: 1307**

**Descrição:** O recebimento do evento está suspenso até a publicação da Portaria que reajusta as faixas remuneratórias que definem a aplicação das alíquotas de desconto previdenciário, bem como o limite do salário de contribuição e o valor das cotas de salário família, para o ano de 2022.

**Ação Sugerida:** Continuar tentando enviar o evento até que o Portal do eSocial conclua o recebimento do mesmo

**Correção:** Informamos que este não é um erro do sistema, mas, sim, do próprio ambiente do eSocial.

O eSocial informa que eles já estão cientes do problema e que, caso ocorra este erro, o envio do evento deve ser repetido até que o problema seja regularizado.



# Código: 0180 - O Vínculo Trabalhista não foi localizado.

**Código:** 0180

**Descrição:** O Vínculo Trabalhista não foi localizado.

**Ação Sugerida:** Utilize o evento de admissão para cadastramento do vínculo trabalhista.


**Causa:** Ocorre quando o cadastro do funcionário (s2200) não está concluído com sucesso. Ou, está concluído no sistema e não consta no portal. Ou, matrículas divergentes entre sistema x portal.

**Como corrigir:**

1. Verifique se o s2200 do funcionário está concluído:

Mesmo que o funcionário esteja no portal, o s2200 do sistema obrigatoriamente precisa estar concluído com sucesso, para enviar um desligamento.

Verifique então qual o status da carga s2200 do funcionário:

 s2299.png or type unknown

Verifique a pendência da carga:

‘Aguardando Envio’ → faça o envio da carga.

‘Aguardando Processamento’ → faça a consulta da carga.

‘Aguardando Correção’ → [verifique as possíveis correções](#) e envie a carga.

‘Erro na Consulta’ → instabilidade no portal, envie novamente.

Caso esteja ‘Concluído com Sucesso’, prossiga no passo a passo ↓

2. Verifique se funcionário consta no portal:

Caso o s2200 do funcionário esteja 'Concluído com Sucesso', verifique se o funcionário está no portal:

Faça [login no portal do esocial](#) e acesse ‘Empregados>Gestão de Empregados’:

 s2299.1.png or type unknown

Pesquise pelo funcionário (dependendo da região além de CPF é possível buscar pelo

Nome ou Matrícula):

 or type unknown

Caso o funcionário não apareça, significa que ele não consta no portal. Nesse caso, force o envio do s2200 com a senha **07789009**:

 or type unknown

 or type unknown

 or type unknown

 or type unknown

Caso o funcionário esteja no portal, prossiga no passo a passo ↓

3. Verifique se a matrícula do sistema e do portal estão idênticas.

Ainda no portal do eSocial, abra o cadastro do funcionário e verifique qual matrícula está informada lá dentro:

 or type unknown

Guarde essa matrícula.

Abra o sistema de Folha de Pagamento e acesse o cadastro do funcionário em 'Manutenção>Funcionários>Manutenção de Funcionários>Manutenção':

 or type unknown

Verifique se na aba 'Identificação>Informações do Cadastro' o campo 'Nro Ficha Registro' é igual do portal. Se estiver diferente corrija o do sistema. No caso do nosso exemplo a matrícula do portal era a '11':

 or type unknown

**OBS.:** Uma vez informado a matrícula para o portal não tem mais como alterar, sendo assim a correção sempre deve ser no cadastro do sistema.

4. Após verificar os três passos a cima, envie novamente o s2299 que esta com o status 'Aguardando Correção':

# Código: 0262 - Descrição: Lotação 'MODELO' não existe no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.

## Código: 0262

**Descrição:** Lotação 'MODELO' não existe no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.  
Ação Sugerida: O valor informado no campo Código de Lotação deverá existir na Tabela de Lotações Tributárias, informada pelo empregador.

## Como corrigir:

1. Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros Adicionais > Aba: GPS**. Verifique se os dados estão preenchidos corretamente: Tipo de Lotação (eSocial), Código FPAS e Cód. Terceiros.

image-1641817882327.png

2. Após verificação dos dados, acesse o Gerenciador e Transmissão do Esocial, filtre pelo evento inicial S1020 e avance na seta.

image-1641818102684.png

3. Selecione a opção "Alterar data de início e final de validade", selecione a carga e após isso clique em Enviar.

image-1641818165052.png

4. Inserir data de início de obrigatoriedade do grupo da empresa de acordo com o cronograma do eSocial, ou a data de abertura da empresa, se a mesma ocorreu após a obrigatoriedade.

image-1641818293662.png

5. Após o envio, selecione a carga e clique em consultar.

6. Após o envio S1020 voltar autorizado, reenvie carga S1200 ou S2299.

# Código: 0269 - Rubrica de código 'e000' e Identificador de tabela 'e000' não existe no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.

**Código:** 0269

**Descrição:** Rubrica de código 'e000' e Identificador de tabela 'e000' não existe no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.

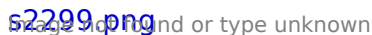
**Ação Sugerida:** Verifique se a rubrica está cadastrada na tabela de rubricas; - Verifique o preenchimento das informações referentes à rubrica informada.

**Causa:** Ocorre quando a rubrica não foi enviada ao portal, ou, não está ativa no portal na data do desligamento.

## Como corrigir:

1. Verifique se a rubrica está com o status 'Concluída com Sucesso' no sistema. *Como se trata de erro de rescisão, vamos usar o e052 (Saldo Salário Rescisão) como exemplo, mas procure pelo evento que retornou no erro:*

Acesse o 'Gerenciamento de Transmissão do eSocial', filtre por 'Eventos Iniciais', selecione o evento 'S1010' e clique na seta avança:

s2299.png

No campo 'Pesquisa por Cód. Evento' informe a rubrica:

s2299.1.png

Verifique se a carga está com alguma pendência:

'Aguardando Envio' → faça o envio da carga.

'Aguardando Processamento' → faça a consulta da carga.

'Aguardando Correção' → verifique [as possíveis correções](#) e envie a carga.

'Erro na Consulta' → instabilidade no portal, envie novamente.

Caso esteja 'Concluída com Sucesso' prossiga no passo a passo ↓

## 2. Verifique a data de início da validade da carga:

Ainda no menu de Gerenciamento de Transmissão do eSocial, verifique qual data está informada no campo 'Início de Validade', a data deve ser a de obrigatoriedade do

[cronograma do eSocial](#). Ou, maior ou igual ao desligamento.

 or type unknown

Caso precise corrigir a data, será necessário forçar o envio dessa rubrica, marque a opção 'Alterar data de início e final de validade' > selecione a carga > clique em enviar > informe a senha para forçar **07789009**

 or type unknown

 or type unknown

 or type unknown

 or type unknown

Assim que a carga de correção da data retornar como concluída, envie novamente a carga do s2299 que esta com o status 'Aguardando Correção'.

Caso a data esteja correta e a carga concluída com sucesso, prossiga no passo a passo ↓

## 3. Verifique se a rubrica consta no portal:

Faça [login no eSocial](#) e acesse 'Empregador/Contribuinte>Tabelas>Rubricas':

 or type unknown

Procure pela rubrica que retornou com erro e caso não encontre, será necessário forçar o envio da carga para que ela chegue ao portal:

 or type unknown

Para forçar o envio selecione a carga > clique em enviar > informe a senha para forçar

**07789009**  or type unknown

 or type unknown

 or type unknown

## 4. Depois de corrigido o evento, envie novamente a carga do s2299 que está com o status 'Aguardando Correção'

# Código: 0370 - A data deverá ser maior ou igual à data de admissão do trabalhador//Data de início do contrato de trabalho.

**Código:** 0370

**Descrição:** A data deverá ser maior ou igual à data de admissão do trabalhador//Data de início do contrato de trabalho.

**Ação Sugerida:** Verifique se o s2200 do funcionário está concluído.

**Causa:** Ocorre quando o cadastro do funcionário (s2200) está com pendência.

**Como corrigir:** Verifique se o s2200 do funcionário está concluído:

Para que possa ser enviado o desligamento pelo sistema da Folha de Pagamento, obrigatoriamente a carga do s2200 precisa estar com o status 'Concluído com Sucesso'.

No 'Gerenciamento de Transmissão do eSocial', visualize qual o status da carga s2200 do funcionário:

[s2299.png](#) or type unknown

Pendências de carga:

‘Aguardando Envio’ → faça o envio da carga.

‘Aguardando Processamento’ → faça a consulta da carga.

‘Aguardando Correção’ → [verifique as possíveis correções](#) e envie a carga.

‘Erro na Consulta’ instabilidade no portal, envie novamente.

Depois de deixar a carga s2200 como 'Concluído com Sucesso', envie novamente a carga do s2299 que está com o status 'Aguardando Correção'.

# Código: 0553 - Grupo 'Grau de Exposição a Agentes Nocivos' não deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute.

**Código:** 0553

**Descrição:** Grupo 'Grau de Exposição a Agentes Nocivos' não deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute.

**Ação Sugerida:** Verifique no cadastro do funcionário se o Tipo de Regime Previdenciário está cadastrado corretamente.

**Causa:** Ocorre quando o Tipo de Regime Previdenciário está informado incorreto no cadastro do funcionário.

**Como corrigir:** Verifique o Tipo de Regime Previdenciário:

Acesse o cadastro do funcionário no menu 'Manutenção>Funcionários>Manutenção de Funcionários>Manutenção', na aba 'Informações Contratuais>Tipos de Contrato' o campo 'Tipo de Regime Previdenciário' precisa estar preenchido corretamente:

 or type unknown

 or type unknown

Após corrigir o campo, envie novamente a carga do s2299 que está aguardando correção.



# Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'infoDeslig' in namespace

## Código: 17

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'infoDeslig' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v02\_05\_00' has invalid child element 'dtDeslig' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v02\_05\_00'. List of possible elements expected: 'mtvDeslig' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v02\_05\_00'.

**Ação Sugerida:** Verificar o preenchimento do motivo do desligamento.

**Correção:** Acesse o atalho para o cadastro do funcionário.

[image1647457073966.png](#)

Abra o cadastro e vá na aba **Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal > Rescisão**. Faça o preenchimento do motivo do desligamento e salve.

[image1647457134436.png](#)

Feito isso, envie a carga do evento s2299 novamente.

Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v02\_05\_00:indCumprParc' element is invalid

**Código: 17**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v02\_05\_00:indCumprParc' element is invalid - The value 'Ruela' is invalid according to its datatype 'Byte' - The Pattern constraint failed.

**Ação Sugerida:** Verificar o preenchimento correto da rescisão.

**Correção:** Acesse o atalho para a geração de hollerith.

[image-1647457388306.png](#)

Clique em 'OK'

[image-1647457409188.png](#)

Acesse o modo '**Rescisão**' e clique em '**Geração**'.

[image1647457502842.png](#)

Selecione o código do funcionário e clique em '**OK**'

[image1647457610426.png](#)

Faça o preenchimento do campo '**Indicador de cumprimento de aviso prévio**' e clique em '**OK**'.

[image1647457655128.png](#)

Feito isso, envie a carga do evento s2299 novamente.

Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v\_S\_01\_00\_00:vrRubr' element is invalid - The value '0.

**Código: 17**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v\_S\_01\_00\_00:vrRubr' element is invalid - The value '0.00' is invalid according to its datatype 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v\_S\_01\_00\_00:TS\_vrRubr' - The MinExclusive constraint failed.

**Ação sugerida:** Verificar se existe algum evento de rubrica zerado.

**Correção:** Acessar movimentação > rotinas anuais > ficha financeira > funcionários > manutenção.

[image1648565246830.png](#)

Selecionar o funcionário > eliminar o evento com valor zerado.

[image-1648565641647.png](#)

Após isso, reenviar o desligamento S-2299.

# Código: 0017 - The element 'ideEstabLot' in namespace 'infoSimples' in namespace

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.

The element 'ideEstabLot' in namespace '[http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v\\_S\\_01\\_00\\_00](http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v_S_01_00_00)' has invalid child element 'infoSimples' in namespace '

[http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v\\_S\\_01\\_00\\_00](http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v_S_01_00_00)'. List of possible elements expected:

'detVerbas' in namespace '[http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v\\_S\\_01\\_00\\_00](http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtDeslig/v_S_01_00_00)'.

**Solução:** Acessar o Sistema Folha de Pagamento defina a Empresa a qual o erro é apresentado, em Movimentações > Rotinas Mensais > Datas de Pagamento, verifique se existe algum "**modo de pagamento gerado zerado**", caso tenha elimine e reenvie o evento S2299.

[image1654539523181.png](#)

[image1654539583198.png](#)

[image1654539718995.png](#)


**\* Verifique se as datas de pagamento estão corretas e se não existe nenhum modo gerado vazio, elimine o que estiver sem valores em seguida reenvie o evento S2299**


# Indicativo de Apuração do IR deve ser Informado

Quando essa inconsistência acontecer, você deverá:


1) Verificar qual o modo de geração que foi gerado para o Funcionário, isso poderá ser feito através da Ficha Financeira, ou através das datas de pagamento.

Anote todos os Eventos gerados para o funcionário em todos os modos de geração realizados para ele

nd or type unknown


nd or type unknown

2) Em seguida deverá ser acessado o menu Manutenção>Eventos>Manutenção, pesquisar todos os eventos gerados para o funcionário com inconsistência, edite o evento e acesse a aba Informações eSocial.

nd or type unknown


Verifique se o campo Indicativo de Apuração de IR (Situação especial de apuração de IR) está selecionado

Observação: As vezes ao utilizar o Sistema esse campo fica selecionado na cor cinza claro (false), tire a seleção se não houver Situação Especial) e salve novamente o Evento

nd or type unknown

## IMPORTANTE

Se o evento realmente for referente a uma Situação Especial de Apuração de IR, deixe o campo selecionado e em seguida informe qual o tipo de IR

nd or type unknown

# Código 0401 - "Grupo 'Informação relativa a empresas do Simples' deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute."

**Código: 0401**

**Descrição:** "Grupo 'Informação relativa a empresas do Simples' deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute."

**Solução:** Verificar se a classificação tributária informada no menu **Manutenção > Empresas > Dados Cadastrais > Manutenção > aba 'Parâmetros Gerais'** se está de acordo e também a se encontra informada no eSocial em **Empregador/Contribuinte > Dados do Empregador**. Além da Classificação Tributária, é necessário que os anexos estejam de acordo com a atividade tanto no cadastro da empresa nos **Parâmetros Adicionais da Empresa > Aba Caged/Simples Nacional**, quanto no **cadastro dos Funcionários na aba Informações Contratuais > sub-aba Tipos de Contrato** para validação:

## **a) Dados Cadastrais da Empresa**

image.png and or type unknown

image.png and or type unknown

## **b) Dados Cadastrais eSocial**

image.png and or type unknown

image.png and or type unknown



**c) Parâmetros Adicionais da Empresa**

image.png  
img alt="Placeholder for image" data-bbox="58 79 150 95"/>nd or type unknown

image.png  
img alt="Placeholder for image" data-bbox="58 112 150 128"/>nd or type unknown

**d) Cadastro do Funcionário**

image.png  
img alt="Placeholder for image" data-bbox="58 182 150 198"/>nd or type unknown

image.png  
img alt="Placeholder for image" data-bbox="58 215 150 231"/>nd or type unknown

Após as devidas correções, reenviar o s2299 - Desligamento.

# Código 0401 - Grupo 'Verbas rescisórias relativas ao período de apuração' deve ser preenchido

**Código:** 0401

**Descrição:** Grupo 'Verbas rescisórias relativas ao período de apuração' deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute

Grupo 'Remuneração em Períodos Anteriores (Acordo/Convenção/CCP/Dissídio)' deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute.

**Solução:** Acessar o menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Datas de Pagamento >** Filtrar pelo código do funcionário e observar se possui alguma geração indevida. Neste caso por exemplo possui um Adiantamento indevido zerado que causou a rejeição, sendo necessário eliminar e em seguida reenviar o evento S - 2299 - Desligamento.

nd or type unknown

Para eliminar, defina o sistema no mês/ano da referência e acesse o menu Movimentação > Rotinas Mensais > Geração Holerith Funcionários > Defina o modo geração e clique no ícone Elimina:

nd or type unknown