

# eSocial - S2200

Eventos Não Periódicos - Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador

- [Código 0005 - A data de admissão do trabalhador: Para a categoria \[103\] \(aprendiz\), deve ser maior ou igual \[20/12/2000\]."](#)
- [Código 0017 - The Pattern Constraint Failed](#)
- [Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\\_05\\_00:codMunic' element is invalid - The value '-](#)
- [Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'evtRemun' in namespace](#)
- [Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'trabalhador'](#)
- [Código 0017 - Campo de preenchimento obrigatório: Descrição do Salário Variável.](#)
- [Código 0017 - Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\\_05\\_00:cep'](#)
- [Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'nascimento' in namespace](#)
- [Código 0017 - List of possible elements expected: 'dtBase, cnpjSindCategProf](#)
- [Código 0017 - The value 'dtNascto\\_23=1969-11-06' is invalid according to its datatype 'String' - The Pattern constraint failed.](#)
- [Código 0106 - Foi localizado no sistema um evento em duplicidade com o evento a ser enviado](#)
- [Código 0157 - "Evento de Exclusão ou Retificação deverá ser do mesmo tipo e se referir ao mesmo objeto do evento a ser excluído/retificado."](#)
- [Código 0170 - Descrição: O contrato de trabalho já se encontra cadastrado na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial.](#)
- [Código 0173 - "Existe no banco de dados do Ambiente Nacional do eSocial um evento anterior a data de admissão informada para o Vínculo Trabalhista".](#)

- Código 0174 - O evento somente será aceito após a data de início da obrigatoriedade do empregador ao eSocial."
- Código 0175 - O Nome do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema RFB
- Código 0176 - "A data de nascimento do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema da RFB".
- Código 0177 - "O envio do evento ocorreu em data posterior ao período previsto na legislação."
- Código 0178 - "O cadastro inicial do vínculo somente pode ser utilizado para informar os empregados cuja admissão ocorreu antes da obrigatoriedade do eSocial
- Código 0179 - "O Segurado Empregado não foi localizado".
- Código 0180 - "O Vínculo Trabalhista não foi localizado".
- Código 0181 - "O Vínculo Trabalhista já se encontra encerrado na data do evento."
- Código 0182 - "Não foi localizado nenhum Vínculo Trabalhista. O Segurado Empregado se encontra desligado na data do evento."
- Código 0183 - "Trabalhador afastado não poderá receber este tipo de evento.É necessário que o trabalhador esteja, na data do afastamento, em atividade". Ações Sugeridas: - Verificar se o tr
- Código 0193 - "Vínculo Trabalhista já se encontra reintegrado."
- Código 0197 - "A data de admissão do trabalhador não poderá ser anterior à data de abertura da empresa ou posterior a sua data de encerramento."
- Código 0213 - "Para admissão de trabalhador por transferência, sucessão, incorporação ou fusão a data de início do vínculo informada no registro de Sucessão de Vínculo Trabalhista deverá cor
- Código 0223 - "O CPF informado não foi localizado no Cadastro da RFB ou está em situação irregular
- Código 0235 - "Grau de exposição a agentes nocivos inválido
- Código 0237 - "Categoria do trabalhador incompatível com a classificação tributária do empregador".
- Código 0240 - "Código do país inválido
- Código 0248 - "Código do município inválido".
- Código 0249 - "Unidade da Federação inválida".
- Código 0252 - "CBO inválido".
- Código 0253 - "Categoria do trabalhador inválida".

- [Código 0260 - “Categoria do trabalhador incompatível com a lotação e classificação tributária do empregador”.](#)
- [Código 0261 - Categoria do trabalhador ‘101’ incompatível com a lotação do tipo ‘0’ e classificação tributária do empregador ‘99’.](#)
- [Código 0263 - Descrição: Cargo 'X' não existe no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.](#)
- [Código 0271 - Descrição: Os Horários/Turnos de Trabalho 'X' não existem no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.](#)
- [Código 0272 - A inscrição informada deve ser o CPF do empregador, caso de empregador doméstico, ou ser um estabelecimento do empregador devidamente cadastrado no sistema.](#)
- [Código 0294 - Descrição: O preenchimento do campo CPF dos dependentes é obrigatório para fins de imposto de renda.](#)
- [Código 0312 - “A categoria informada deve ser igual a existente no cadastro do trabalhador no Ambiente Nacional da eSocial”.](#)
- [Código 0353 - “Caso a data de admissão seja posterior a 04/10/1988, a data de opção deve ser igual à data de admissão.](#)
- [Código 0355 - “A data de opção pelo FGTS deverá ser compatível com a categoria do trabalhador”.](#)
- [Código 0359 - “A categoria de origem não poderá ser Dirigente Sindical”.](#)
- [Código 0366 - “Para trabalhador admitido a partir de 04/10/1988, o campo deve ser preenchido como \“Optante\”.](#)
- [Código 0370 - A data deverá ser maior ou igual à data de admissão do trabalhador//Data de início do contrato de trabalho](#)
- [Código 0393 - “Número de Inscrição do Segurado \(NIS\) inválido](#)
- [Código 0401 - Foi informado um valor com tipo inválido para o campo nisTrab.](#)
- [Código 0459 - Não foi localizado um evento para o recibo de entrega informado ou o mesmo foi excluído/retificado.](#)
- [Código 0484 - “Preencher com CNPJ quando Indicador de Múltiplos Vínculos igual a 3.”](#)
- [Código 0485 - “O número de inscrição não poderá pertencer ao próprio trabalhador”.](#)
- [Código 0495 - “O campo número da Lei de Anistia é obrigatório quando o tipo de reintegração for Anistia Legal”.](#)
- [Código 0520 - “O trabalhador CPF: {0}, não foi cadastrado no sistema”.](#)

- Código 0528 - “O CPF informado não foi localizado no Cadastro da RFB ou consta como CANCELADO”.
- Código 0537 - “Já existe no sistema registro com mesmo código de identificação (chave) em período de vigência conflitante com o período informado no registro atual”.
- Código 0538 - “Idade incompatível com a categoria de aprendiz [103]”.
- Código 0540 - “Deverá ser informado um email válido.”
- Código 0541 - “Nome inválido”.
- Código 0543 - “Já existe na base de dados do Ambiente Nacional um evento com mesma identificação (recibo {0})”.
- Código 0544 - “Categoria do trabalhador incompatível”.
- Código 0547 - “A data de nascimento do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema CNIS”
- Código 0554 - “Pelo menos um dos campos de telefone deve ser preenchido”
- Código 0599 - O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.
- Código 0619 - “Verifique os dados informados pois apresentam divergência entre CPF e NIS, ou o NIS não foi localizado na base do CNIS
- Código 0666 - Não pode haver mais de um dependente com o mesmo número do CPF
- Código 0667 - “A data de admissão do trabalhador não pode ser superior a 30 (trinta) dias a partir da data atual”
- Código 0699 - “Não foi localizada uma admissão preliminar correspondente ao número de recibo informado, para o mesmo trabalhador, data de nascimento e data de admissão”.
- Código 0700 - O campo deverá ser preenchido sempre que existir uma Admissão Preliminar
- Código 0705 - “A categoria informada deve ser diferente de trabalhador cedido”
- Código 0706 - “Só é permitido retificar o último evento trabalhista enviado”
- Código 0707 - “Não foi localizado o contrato de trabalho ativo do dirigente sindical na empresa de origem informada”
- Código 0721 - “Não foi possível registrar o evento atual
- Código 0721 - O evento não pode ser registrado.
- Código 0722 - “Os tipos de reintegração 3, 4 e 5 só podem ser informados por órgãos públicos”.
- Código 0728 - “O regime de jornada de trabalho do empregado selecionado não exige informações de jornada de trabalho”

- [Código 0733 - "Para a cont de trabalhador com dt de admissão ant à data início de obrig do contr no eSocial, é necessário que haja inf cad do empregador nesta data](#)
- [Código 0756 - admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva.](#)
- [Código 0757 - "Alteração não permitida".](#)
- [Código 0759 - "Se a data de admissão for anterior a 05/10/1988, a data de opção deve ser maior ou igual a 05/10/1988.](#)
- [Código 0819 - "O CPF do dependente não pode ser igual ao CPF do trabalhador." 0823 "Data inválida".](#)
- [Código 0841 - "A categoria deste trabalhador somente aceita natureza da atividade de trabalho urbano".](#)
- [Código 0882 - "Tipo de dependente inválido".](#)
- [Código 0901 - "Dependente inválido".](#)
- [Código 0902 - Já foi iniciado o processo de encerramento da folha de pagamento](#)
- [Código 0956 - "A categoria deste trabalhador somente aceita natureza da atividade de trabalho rural](#)
- [Código 1090 - Validação cadastral do NIS não realizada](#)
- [Código 1250 - Descrição: Regime Previdenciário inválido.](#)
- [Código 1257 - A folha de pagamento do período XXXX-XX se encontra fechada.](#)
- [Código 1271 - Alteração Contratual](#)
- [Código 1394 - Caractere inválido encontrado no texto](#)
- [Código: 0001 - Campo de preenchimento obrigatório: Data de Opção pelo FGTS.](#)
- [Código: 0016 - Foi informado um valor com tamanho inválido para o campo nrRecibo.](#)
- [Código: 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace has invalid child element.](#)
- [Código: 0130 - É necessário existir informação cadastral do empregador para o período.](#)
- [Código: 1261 - No evento Admissão, o campo 'cadIni' só pode ser igual a \[N\] se a data de admissão ou transferência for igual ou posterior à data de início da obrigatoriedade.](#)
- [Código: 1029 - A data deverá ser posterior à data de admissão do trabalhador/data de entrada em exercício pelo servidor.](#)
- [Código: 0976 - O campo é de preenchimento obrigatório quando no evento de admissão indicar que o evento não se refere a um cadastramento inicial de vínculo \(cadIni="N"\).](#)
- [Código 0272 - A inscrição informada deve ser o CPF do empregador, caso de empregador doméstico, ou ser um estabelecimento do empregador devidamente cadastrado no](#)

sistema.

- Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:fonePrinc' element is invalid
- Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:tpLograd' element is invalid
- Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:indAdmissao' element is invalid
- Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:tpRegJor' element is invalid
- Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:natAtividade' element is invalid
- Código: 0017 A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o XSD. Element is invalid - The value 'estCiv\_18=1.
- Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:foneAlternat' element is invalid
- Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'sucessaoVinc' in namespace
- Código 0017 - Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_0
- Código: 0017 - Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. List of possible elements expected: 'dscJorn' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/ev
- Código 0001 - Campo de preenchimento obrigatório: Horário Noturno.
- Código: 0403 - Descrição: Leiaute do evento inválido.
- Código: 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace has invalid child element 'tmpParc' in namespace. List of possibl

- [Código: 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace has incomplete content. List of possible elements expected: 'dscJ](#)
- [Código: 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace has incomplete content. List of possible elements expected: 'dscJ](#)
- [Código : 402 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace  
'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\\_S\\_01\\_01\\_00' h](#)
- [Código 1275: A data deverá ser maior ou igual à data de admissão do trabalhador, data de início do contrato de trabalho ou, no caso de sucessão, deverá ser maior ou igual à data da transferên](#)
- [Código 1968 - O Nome Social do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema da RFB](#)

# Código 0005 - A data de admissão do trabalhador: Para a categoria [103] (aprendiz), deve ser maior ou igual [20/12/2000].”

## **Código: 0005**

**Descrição:** “A data de admissão do trabalhador: Para a categoria [103] (aprendiz), deve ser maior ou igual a [20/12/2000].”

**Ação Sugerida:** As empresas que contratam aprendizes por meio de entidade educativa ou de prática desportiva (art. 430, da CLT) devem informar tal situação no evento S-1005, no campo {contEntEd}, apontando, também, o CNPJ da entidade.

Da mesma forma, a entidade deve se identificar como tal perante o eSocial no evento S-1000, no campo {indEntEd}, além de informar, no evento de admissão dos trabalhadores (S-2200) o grupo [aprend], informando o número de inscrição do empregador para o qual a contratação de aprendiz foi efetivada.

## **Correção:**

Evento S-1000 > O empregador/contribuinte deverá informar se é uma entidade educativa sem fins lucrativos que tenha por objetivo a assistência ao adolescente e à educação profissional (art. 430, inciso II, da CLT), bem como se é empresa de trabalho temporário (Lei nº 6.019/1974), com

registro no Ministério do Trabalho, para isso acesse o menu **Manutenção/Empresas/Parâmetros Adicionais da Empresa** - aba eSocial e selecione a opção Entidade Educativa Sem Fins Lucrativos.



Evento S-1005 > Caso o estabelecimento contrate aprendiz por intermédio de entidade (s) educativa (s) sem fins lucrativos que tenha (m) por objetivo a assistência ao adolescente e à educação profissional (art. 430, inciso II, da CLT), deverá informar o(s) número(s) de inscrição dessa(s) entidade(s) no menu **Manutenção/Empresas/Parâmetros Adicionais da Empresa** - aba **eSocial**, campo **CNPJ da Entidade Educativa**

[65.jpg](#)

Image not found or type unknown

Evento S-2200 > O grupo [aprend] é de preenchimento exclusivo por entidades educativas sem fins lucrativos que tenham por objetivo a assistência ao adolescente e à educação profissional (art. 430, inciso II, CLT). Portanto, os campos desse grupo **não são preenchidos quando o empregador realizar diretamente a contratação de aprendizes.**

Em seguida deverá ser acessado o cadastro do funcionário e informado que o mesmo é Aprendiz

[66.jpg](#)

Image not found or type unknown

Envie Novamente o evento para o eSocial.

# Código 0017 - The Pattern Constraint Failed

## Código: 0017


**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The '[http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\\_05\\_00:codMunic](http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02_05_00:codMunic)' element is invalid - The value '-1' is invalid according to its datatype 'Integer' - The Pattern constraint failed.

**Solução:** Acesse o menu **Manutenção/Funcionários/Manutenção de Funcionários/Manutenção**, edite o cadastro do funcionário que apresentou a rejeição e verifique duas abas:

**aba Identificação > localização**, campo Código do Município, confira e corrija a informação caso esteja errada.

 not found or type unknown

**aba identificação > Informações do Cadastro**, campo Código do Município do Nascimento, confira e corrija a informação caso esteja errada.

 not found or type unknown

Em seguida reenvie o S2200 do funcionário.

Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:codMunic' element is invalid - The value '-'

**Código: 0017**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:codMunic' element is invalid - The value '-1' is invalid according to its datatype 'Integer' - The Pattern constraint failed.

**Ação sugerida:** Necessário verificar se dentro do cadastro do Funcionário está preenchido corretamente o Código de Município de acordo cm a tabela do IBGE.

**Como Corrigir:** Para fazer este ajuste acesse: **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionário > Manutenção**, avance na seta e acesse a aba *Identificação > Informações Cadastrais* e verifique o código de município de nascimento indicado se está correto:

[image1642543179245.png](#)

Além deste local acesse a aba *Identificação > Localização* e verifique se o código do município foi informado corretamente:

image-1642543599561.png

Feito este ajuste acesse novamente o menu **Movimentação > Gerenciamento de Transmissão eSocial**.

Selecione a opção "Eventos Periódicos"

No campo Evento, selecione o evento S-2200 e clique na setinha Avança ou tecle F5.

Selecione o evento S-2200 e clique no botão ENVIAR.

# Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'evtRemun' in namespace

## Código: 0017

Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'evtRemun' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtRemun/v\_S\_01\_00\_00' has invalid child element 'dmDev' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtRemun/v\_S\_01\_00\_00'. List of possible elements expected: 'ideTrabalhador' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtRemun/v\_S\_01\_00\_00'

**SOLUÇÃO:** Acessar o Menu **Manutenção/Socios-Autônomos/Manutenção**, pesquisar pelo Sócio e clicar na seta Avança, em seguida editar o cadastro do Sócio, acessar a aba Documentação, clicar em CNPJ e preencher o Número do Documentos com 00.000.000/0000-00, salvar o cadastro.

[459 3.jpg](#)  
Image not found or type unknown

Em seguida edite novamente o Cadastro, acesse a aba Documentação, clique em CPF e cadastre o número do documento correto.

[459 4.jpg](#)  
Image not found or type unknown

Acesse novamente o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e envie novamente o evento.

# Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'trabalhador'

## Código: 0017

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'trabalhador' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00' has invalid child element 'nmTrab' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00'. List of possible elements expected: 'nisTrab' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00'.

**Ação Sugerida:** Verificar PIS e nº da Carteira de Trabalho do funcionário.

**Correção:** Acesse o atalho do cadastro dos funcionários.

image1645041245095.png

Selecione o código do funcionário e avance.

image1645041307251.png

Abra o cadastro do funcionário. Na aba '**Documentos**', verifique se o campo '**P.I.S./N.I.T.**' está preenchido e caso esteja, verifique se o número indicado está correto, verifique também se o **Número da Carteira Profissional** está preenchido. Faça as devidas alterações, e salve.

image1645041386764.png

Feito isso, envie a carga do evento s2200 novamente.

# Código 0017 - Campo de preenchimento obrigatório: Descrição do Salário Variável.

**Código:** 0017

**Descrição:** Campo de preenchimento obrigatório: Descrição do Salário Variável.

**Ação Sugerida:** Conferência do Tipo de Salário do funcionários

**Solução:** Acessar o Sistema no menu **Manutenção/Funcionários/Manutenção de Funcionários/Manutenção**, clicar na seta avança e editar o cadastro do funcionário na aba **Identificação > Informações para Cálculo**, verificar se o funcionário está como tarefeiro, se sim preencher o campo “Descrição do Salário por Tarefa”

[46.jpg](#) not found or type unknown

# Código 0017 - Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:cep'

**Código: 0017**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:cep' element is invalid - The value '\_\_\_\_\_' is invalid according to its datatype 'String' - The Pattern constraint failed.

**Ação Sugerida:** Verificar o CEP informado no cadastro.

**Correção:** Acesse o atalho do cadastro dos funcionários.

[image1645043176695.png](#)

Selecione o código do funcionário e avance.

[image1645043192424.png](#)

Abra o cadastro do funcionário. Na aba '**Localização**', informe o número correto no campo '**CEP**'.

[image1645043252230.png](#)

Feito isso, envie a carga do evento s2200 novamente.





# Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'nascimento' in namespace

## Código: 17

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'nascimento' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00' has invalid child element 'paisNac' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00'. List of possible elements expected: 'codMunic, uf, paisNascto' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00'.

**Como Corrigir:** Acesse o menu **Manutenção >Funcionários > Manutenção de Funcionários**. Acesse a aba Identificação > Informações do Cadastro e verifique se o País de Nascimento esta informado.

[image-1642104066565.png](#)

2. Após corrigir o cadastro, envie novamente o evento S-2200 através do menu **Movimentação > Gerenciamento de Transmissão eSocial**, clique sobre o registro S-2200 com erro, e clique em **Enviar**.

# Código 0017 - List of possible elements expected: 'dtBase, cnpjSindCategProf

## **Código: 0017**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'infoCeletista' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00' has invalid child element 'FGTS' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00'. List of possible elements expected: 'dtBase, cnpjSindCategProf' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00'.

**Como Corrigir:** É necessário preencher o campo CNPJ e o Mês Base Dissídio.

**SOLUÇÃO:** Acesse o menu **Manutenção > Sindicatos > Manutenção**, edite o cadastro do Sindicato e verifique se os campos CNPJ e o Mês Base do Dissídio estão preenchidos.

[10.jpg](#) not found or type unknown

Salve a informação e faça o reenvio do evento S2200 do funcionário para o eSocial.

# Código 0017 - The value 'dtNascto\_23=1969-11-06' is invalid according to its datatype 'String' - The Pattern constraint failed.

**Código: 0017**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The '[http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\\_05\\_00:tpDep](http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02_05_00:tpDep)' element is invalid - The value 'dtNascto\_23=1969-11-06' is invalid according to its datatype 'String' - The Pattern constraint failed.

**SOLUÇÃO:** Acessar **Manutenção> Dependentes>Funcionários>Manutenção**, clicar na seta avança e procurar pelo funcionário,, editar o cadastro do dependente do funcionário e preencher todas as informações corretamente.

[4596.jpg](#)  
Image not found or type unknown

Em seguida acesse novamente o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e reenvie a carga.

# Código 0106 - Foi localizado no sistema um evento em duplicidade com o evento a ser enviado

**Código: 0106**

**Descrição:** Foi localizado no sistema um evento em duplicidade com o evento a ser enviado, mesmo Tipo de Inscrição, Número de Inscrição, CPF, Matrícula .

**Solução:** Acesse o Portal do eSocial, no menu **Empregado>Gestão de Empregados**

 not found or type unknown

Digite o Número do CPF do funcionário

 not found or type unknown

Vá no final da página e copie o número do recibo da Admissão,

Em seguida acesse o Sistema no **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e filtre pelo evento **Não periódico S2200** ,

 not found or type unknown

Selecione o funcionário e clique em Incluir **Número de Recibo Manualmente** e cole o número do recibo.


 not found or type unknown

image 1643142869214.png

# Código 0157 - “Evento de Exclusão ou Retificação deverá ser do mesmo tipo e se referir ao mesmo objeto do evento a ser excluído/retificado.”

**Código: 0157**

**Descrição:** “Evento de Exclusão ou Retificação deverá ser do mesmo tipo e se referir ao mesmo objeto do evento a ser excluído/retificado.”

**Ação Sugerida:** Verifique o evento a ser excluído, selecione o respectivo evento, informe o recibo correto conforme consta no portal do eSocial e envie novamente a exclusão.

**Correção:** Verifique qual o número do Recibo do S2200 do funcionário no eSocial, acessando o menu **Empregados/Gestão de Empregados**

[14.jpg](#) not found or type unknown

em seguida digite o CPF do empregado para consultar o número do recibo.

[15.jpg](#) not found or type unknown

Anote o número do recibo que consta no Portal do eSocial e acesse o Sistema Folha de Pagamento no **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, e faça a conferência do número do recibo

[69.jpg](#) not found or type unknown

Caso o número do recibo esteja errado, clique no botão Incluir Número do Recibo Manual e informe o número correto

63.jpg

Image not found or type unknown

Gere a carga de retificação manualmente acessando o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e clicando no botão "**Carga Manual dos Eventos**"

68.jpg

Image not found or type unknown

Em seguida defina Evento S2200 (Cadastramento Inicial do vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador" e gere o evento de retificação.

70.jpg

Image not found or type unknown

Envie a carga de Retificação para o eSocial.



# Código 0170 - Descrição: O contrato de trabalho já se encontra cadastrado na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial.

## **Código: 0170**


**Descrição:** O contrato de trabalho já se encontra cadastrado na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial.

**Ação Sugerida:** Verificar a matrícula informada e, se já utilizada em S-2190, S-2200 ou S-2300 de outro trabalhador, gerar uma nova matrícula.


**Ação Sugerida:** A matrícula associada ao funcionário já está em uso por outro funcionário, e o eSocial não aceita matrículas iguais dentro da mesma empresa.

**Solução:** Alterar matrícula dentro do cadastro do funcionário

Acessar o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados**

 Image not found or type unknown

Em seguida pesquisar o CPF do Funcionário

 Image not found or type unknown

Anote o número da matrícula do Funcionário

Em seguida acesse o Sistema Folha de pagamento no menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo funcionário que apresentou o erro e edite o cadastro do mesmo.

 Image not found or type unknown

Confira se o **Número da Ficha de Registro** do cadastro do funcionário é o mesmo número da **matrícula** informada no eSocial

Em caso negativo, apague o número informado e coloque o mesmo que constar no Portal do eSocial.

Como sugestão, orientamos a sempre preencher a matrícula com o abreviado da empresa seguido do código sequencial.

[image1643229354467.png](#)

Acesse novamente o Gerenciamento de Transmissão do e-Social e envie a nova carga gerada.

# Código 0173 - “Existe no banco de dados do Ambiente Nacional do eSocial um evento anterior a data de admissão informada para o Vínculo Trabalhista”.

**Código: 0173**

**Descrição:** “Existe no banco de dados do Ambiente Nacional do eSocial um evento anterior a data de admissão informada para o Vínculo Trabalhista”.

**Ação Sugerida:** Verificar o histórico do trabalhador e excluir/retificar os eventos relativos ao empregado existentes no RET.

**Correção:** Acesse o Portal do eSocial, no menu **Empregados > Gestão de Empregados**

[14.jpg](#) not found or type unknown

Pesquise pelo C`PF do funcionário

[15.jpg](#) not found or type unknown

Verifique o histórico do trabalhador e exclua ou retifique os eventos relativos ao empregado existente no RET (Registro de Eventos Trabalhistas) que não condizem com as informações do cadastro do mesmo

# Código 0174 - O evento somente será aceito após a data de início da obrigatoriedade do empregador ao eSocial.”

## **Código: 0174**

**Descrição:** O evento somente será aceito após a data de início da obrigatoriedade do empregador ao eSocial.”

**Ação Sugerida:** Essa mensagem de erro de validação pode ocorrer, pois a empresa ainda não possui obrigatoriedade de entrega do eSocial e ou a “Data inicial da obrigatoriedade” está incorreta no cadastro da empresa.

**Correção:** Acesse no Sistema Folha de Pagamento, o menu **Manutenção/Empresas/Parâmetros do eSocial** confira as datas de pagamentos informadas no campo Data Inicial das Obrigatoriedades.

[73.jpg](#) Image not found or type unknown

Se houver divergência faça as correções necessárias.

Os eventos enviados para o eSocial só serão aceitos após as datas de obrigatoriedades corretamente informadas.

**OBS.:** Caso a empresa tenha alterado a classificação tributária, o que leva a troca de grupo só deve ser alterado no sistema SE/QUANDO alterado no portal. Pode ser que a informação demore a ser alterada, ou não seja alterado por critério do portal do eSocial. Para mais informações entre em contato diretamente com o eSocial pelo telefone ou abra chamado no site:

**Telefone:** 0800 730 0888

**Ou através do fale conosco:** [Solicitações de chamado.](#)

# Código 0175 - O Nome do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema RFB

## Código: 0175

Descrição: O Nome do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema da RFB. Valor no Sistema = MANOEL SOUZA OLIVEIRA. Ação Sugerida: Procure unidade conveniada da RFB e efetue a regularização.

## **Como Corrigir:**

1. Realize uma consulta no site da Receita Federal:  
<http://cpf.receita.fazenda.gov.br/situacao/default.asp>
2. Informe os dados do Funcionário (CPF e Data de Nascimento) e clique em "**Não sou um Robô**";
3. Após realizar o preenchimento e a validação, clique em "**Consultar**";
4. Serão apresentados os dados do Funcionário. Verifique como está preenchido o nome.
5. Acesse o cadastro do Funcionário em Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários e realize a correção do nome conforme está apresentado no site e clique em "**Gravar**".
6. Feito isso, acesse Movimentação > Gerenciamento de Transmissão eSocial, clique sobre o registro S-2200 com erro, e clique em **Enviar**.

# Código 0176 - “A data de nascimento do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema da RFB”.

**Código: 0176**

**Descrição:** "Os dados de nascimento do Trabalhador são diferentes do valor encontrado no Sistema da RFB".

**Ação Sugerida:** Procure a unidade conveniada da RFB (Receita Federal do Brasil) para regularização

**Correção:** Acesse no Sistema Folha de Pagamento o menu **Manutenção/Funcionários/Manutenção de Funcionários/Manutenção**

Pesquise pelo número do funcionário e clique na seta avança.

[74.jpg](#) not found or type unknown

Edite o Cadastro do Funcionário e confira os dados de nascimento cadastrada

[75.jpg](#) not found or type unknown

1) se a dados estão erradas, corrija a informação e reenvie o S2200

2) se os dados corretos mentem necessários que o funcionário procure a Receita Federal do Brasil para corrigir as informações.

# Código 0177 - “O envio do evento ocorreu em data posterior ao período previsto na legislação.”

**Código:** 0177

**Descrição:** “O envio do evento ocorreu em data posterior ao período previsto na legislação.”

**Ação Sugerida:** Entre em contato com o suporte do eSocial

**Correção:** Entrar em contato com o suporte do eSocial no endereço

<http://portal.esocial.gov.br/servicos>, para verificar qual o procedimento deverá ser tomado.



# Código 0178 - “O cadastro inicial do vínculo somente pode ser utilizado para informar os empregados cuja admissão ocorreu antes da obrigatoriedade do eSocial

**Código: 0178**

**Descrição:** “O cadastro inicial do vínculo pode ser utilizado para informar os funcionários cuja admissão foi feita antes da obrigatoriedade do eSocial

**Ação Sugerida:** Verificar qual a dados de admissão do funcionário

**Correção:** Acessar o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e pesquisar pelo número do funcionário.

[74.jpg](#) Image not found or type unknown

Em seguida, verifique qual a data de admissão do mesmo

[76.jpg](#) Image not found or type unknown

Verifique se os dados de admissão do funcionário de acordo com o mesmo devem constar no Portal do eSocial em caso afirmativo, acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e envie o evento S2200 do funcionário.

77.jpg  
Image not found or type unknown

# Código 0179 - “O Segurado Empregado não foi localizado”.

**Código: 0179**

**Descrição:** “O Segurado Empregado não foi localizado”.

**Ação Sugerida:** Utilize o evento de admissão para cadastro do vínculo trabalhista do Segurado Empregado.

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de eSocial**, entrando pelo evento S22200

[78.jpg](#)

Image not found or type unknown

Em seguida, filtre pelo número do funcionário que ainda não consta no Portal do eSocial e faça o envio do evento S2200

[79.jpg](#)

Image not found or type unknown

# Código 0180 - “O Vínculo Trabalhista não foi localizado”.

**Código: 0180**

**Descrição:** “O Vínculo Trabalhista não foi localizado”.

**Ação Sugerida:** Utilize o evento de admissão para cadastramento do vínculo trabalhista.

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e filtre pelos eventos Não Periódicos S2200

78.jpg

Image not found or type unknown

Em seguida envie para o eSocial o evento S2200 do funcionário

79.jpg

Image not found or type unknown

# Código 0181 - “O Vínculo Trabalhista já se encontra encerrado na data do evento.”

**Código: 0181**

**Descrição:** “O Vínculo Trabalhista já se encontra encerrado na data do evento.”

**Ação Sugerida:** Verifique se já foi enviado o evento de desligamento ou se o trabalhador está com status 'Desligado' no portal do eSocial.

**Correção:** Acesse o Portal do eSocial do funcionário, verifique se o CPF já está se encontrando no portal do evento S2299 já se encontra portal

No Sistema Folha de Pagamento, acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pelo número do funcionário

[74.jpg](#)

Image not found or type unknown

Em seguida, editar o cadastro do funcionário na aba **Rescisão** e verificar se existe a informação de cadastro do funcionário

[80.jpg](#)

Image not found or type unknown

1) Em caso afirmativo, confirme se realmente o funcionário foi desligado da empresa na data cadastrada, ou será necessário alterar os dados

2 ) Em caso negativo, verifique existir uma data de desligamento para o funcionário

# Código 0182 - “Não foi localizado nenhum Vínculo Trabalhista. O Segurado Empregado se encontra desligado na data do evento.”

**Código: 0182**

**Descrição:** “Não foi localizado nenhum Vínculo Trabalhista. O Segurado Empregado se encontra desligado na data do evento.”

**Ação Sugerida:** Verificar se o evento de cadastro (S-2200 ou S-2300) foi enviado ao eSocial e está com status 'Concluído com Sucesso' ou se o funcionário está com status 'Desligado' dentro do portal do eSocial

**Correção:** Acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial, filtre por eventos não periódicos

[78.jpg](#)

Image not found or type unknown

Pesquise pelo número do funcionário e verifique se o evento de cadastro (S2200 ou S2300) foi enviado e está concluído com sucesso.

[81.jpg](#)

Image not found or type unknown

Em caso negativo, será necessário enviar o S2200 ou S2300 para o eSocial para que o portal tome conhecimento do cadastro



Código 0183 - “Trabalhador afastado não poderá receber este tipo de evento.É necessário que o trabalhador esteja, na data do afastamento, em atividade”. Ações Sugeridas:  
- Verificar se o tr

**Código: 0183**

**Descrição:** "Trabalhador afastado não pode receber este tipo de evento. É necessário que o trabalhador esteja, nos dados do afastamento, em atividade".

**Ação Sugerida:** Verificar se o trabalhador encontra-se ativo para os dados constantes no evento. - Verificar se os dados do afastamento estão corretos.


**Correção:** Acesse o menu **Movimentação> Rotina Mensais > Afastamentos** e pesquise pelo número do funcionário e clique para avançar

[1.jpg](#) not found or type unknown

[2.jpg](#) not found or type unknown



Em seguida verifique se no período que apresentou erro no eSocial, existe cadastro de afastamento para o funcionário, em caso afirmativo verifique se os dados de afastamento estão corretos.

 not found or type unknown

# Código 0193 - “Vínculo Trabalhista já se encontra reintegrado.”

**Código: 0193**

**Descrição:** “Vínculo Trabalhista já se encontra reintegrado.”

**Ação Sugerida:** Verificar se o trabalhador já encontra-se ativo no portal do eSocial

**Correção:** Acessar o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados**

image1645643565885.png

Pesquise pelo C.P.F. do funcionário

image1645643583972.png

Verifique se o cadastro da reintegração do funcionário está ativo no Portal do eSocial, em caso afirmativo, copie o recibo do eSocial

Em seguida acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, pesquise por Eventos Não Periódicos - S2298 (Reintegração) e clique na seta Avança

image1645643786547.png

Selecione o evento de reintegração do funcionário e em seguida clique em Incluir Número do Recibo Manual

image1645643721354.png

Será apresentada a tela para que você cole o número do recibo copiado do eSocial, em seguida clique em OK

image1645643859180.png

# Código 0197 - “A data de admissão do trabalhador não poderá ser anterior à data de abertura da empresa ou posterior a sua data de encerramento.”

**Código: 0197**

**Descrição:** "Os dados de admissão do trabalhador não podem ser anteriores aos dados de abertura da empresa ou posteriores aos seus dados de encerramento."


**Ação Sugerida:** Conferência dos dados de Admissão do Trabalhador

No sistema Folha de Pagamento, acesse o menu **Manutenção/Funcionários/Manutenção de Funcionários/Manutenção** e filtre pelo código do funcionário, em seguida clique na seta Avança.

71.jpg not found or type unknown

Edite o cadastro do Funcionário na aba e verifique os dados de admissão que foram cadastradas na aba **Informações do Contrato**

Esse dado não pode ser anterior à abertura da empresa

11.jpg not found or type unknown

Em seguida acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros Adicionais da Empresa - aba DIRF/MANAD** e verifique os dados informadas no campo Início das Atividades.

12.jpg not found or type unknown

Os dados de admissão do funcionário não podem ser anteriores aos dados do Início das Atividades da Empresa nem posteriores a data de encerramento da mesma.

# Código 0213 - “Para admissão de trabalhador por transferência, sucessão, incorporação ou fusão a data de início do vínculo informada no registro de Sucessão de Vínculo Trabalhista deverá cor

**Código: 0213**

**Descrição:** "Para admissão de trabalhador por transferência, sucessão, incorporação ou fusão a dados de início do vínculo informada no registro de Sucessão Vínculo de Trabalho deverá corresponder aos dados de admissão do trabalhador no primeiro vínculo".

**Ação Sugerida:** Confira como informações da transferência, sucessão, incorporação ou fusão do funcionário

**Correção:** Acesse o cadastro do funcionário no menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários> Manutenção**, pesquise pelo código do funcionário, clique na seta Avança

[15.jpg](#) not found or type unknown

Edite o cadastro do funcionário e acesse a aba **Rescisão-Afastamentos e Transferência**, sub  
aba **Afastamento e Transferência**.

Confira como informações cadastradas para o funcionário

[16.jpg](#) Image not found or type unknown


# Código 0223 - “O CPF informado não foi localizado no Cadastro da RFB ou está em situação irregular

**Código:** 0223

**Descrição:** “O CPF informado não foi localizado no Cadastro da RFB ou está em situação irregular


**Ação Sugerida:** Verifique se o CPF informado está correto; - Efetuar a regularização do CPF

**Correção:** Acesse o menu Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção e pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança.

 not found or type unknown

Edite o cadastro do funcionário e acesse a aba Identificação, sub aba Documentos, confira o número do CPF cadastrado.

Caso o número esteja cadastrado com erro, faça a correção e reenvie o S2200 do funcionário para o Portal do eSocial

 not found or type unknown

Caso o número cadastrado esteja correto será necessário que o funcionário vá até a Receita Federal do Brasil (RFB) para verificar qual o problemas com o CPF.

# Código 0235 - “Grau de exposição a agentes nocivos inválido

**Código: 0235**

**Descrição:** "Grau de exposição a agentes nocivos inválido

**Ação Sugerida:** O valor informado no campo deverá existir na Tabela de Grau de Exposição a Agentes

Nocivos conforme Tabela 2 (Tabela de Grau de Exposição a Agentes Nocivos)

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e pesquise pelo código do funcionário, clique em Avançar.

[15.jpg](#) not found or type unknown

Edite o cadastro do funcionário na **aba Informações Contratuais**, **sub aba Sindicato/FGTS** e verifique o campo Multiplicidade de Vínculos e/ou Exposição a Agente Nocivo.

[26.jpg](#) not found or type unknown

Faça a correção da informação e reenvie o S do funcionário.



# Código 0237 - “Categoria do trabalhador incompatível com a classificação tributária do empregador”.

**Código:** 0237

**Descrição:** “Categoria do trabalhador incompatível com a classificação tributária do empregador”.

**Causa:** Isso ocorre quando a empresa for Pessoa Jurídica, e o Código de Admissão do funcionário não for compatível com a empresa

**Ação Sugerida:** Conferência das informações do trabalhador e verificação da classificação tributária da empresa

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Dados Cadastrais > Manutenção**, edite a empresa e acesse a aba Parâmetros Gerais e confira a Classificação Tributária da Empresa.

[27.jpg](#) not found or type unknown

Em seguida acesse o cadastro do funcionário no menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e verifique as informações quanto ao Código de Admissão,

a) Trabalhador Rural apenas deve ser usado quando a empresa for pessoa Física

b) No caso de Pessoa Jurídica deve ser usadas as opções Diretor Não Empregado ou Jovem Aprendiz

[28.jpg](#) not found or type unknown

# Código 0240 - “Código do país inválido


**Código: 0240**

**Descrição:** “Código do país inválido


**Ação Sugerida:** O valor informado no campo deverá existir na Tabela 6 (Países

Verifique primeiramente se o funcionário é Estrangeiro.


**Correção:** Acesse o menu **Manutenção/Funcionários/Manutenção de Funcionários/Manutenção**, pesquise pelo código do funcionário e clique na seta Avança.

 not found or type unknown

Acesse a aba **Identificação > Informações do Cadastro** e confira se as informações relativas a nacionalidade do funcionário foram cadastradas corretamente.

 not found or type unknown

Acesse a aba **Identificação > Filiação/Outros** e verifique se o campo Estrangeiro está preenchido corretamente

 not found or type unknown

Reenvie as informações para o Portal do eSocial

Em seguida acesse o menu

# Código 0248 - “Código do município inválido”.

**Código: 0248**

**Descrição:** “Código do município inválido”.

**Ação Sugerida:** O valor informado no campo deverá existir na Tabela de Municípios do IBGE

**Correção do menu Acesso ao menu : Manutenção de Funcionários > Manutenção e**  
Manutenção do funcionário pelo funcionário com erro no retorno o menu eSocial, clique Avança

[25.jpg](#) not found or type unknown

Edite o cadastro do funcionário e confira a informação da **aba Identificação, sub aba**  
**Informações do Cadastro** e confira a informação do campo Código Município Nascimento.

[image1643819972060.png](#) not found or type unknown

Em seguida acesse a **aba Identificação, sub aba Localização** e confira o Código do Município.

[image1643820739039.png](#) not found or type unknown

Corrija as informações e acesse novamente o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**,  
reenvie o S2200 que estava com inconsistência.

# Código 0249 - “Unidade da Federação inválida”.

**Código: 0249**

**Descrição:** “Unidade da Federação inválida”.

**Ação Sugerida:** O valor informado no campo deverá existir na Tabela de Unidade da Federação.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionário > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avançar.

[25.jpg](#) not found or type unknown

Edite o cadastro do funcionário e confira a informação da **aba Identificação, sub aba Informações do Cadastro**, campo Estado de Nascimento.

[image1643820549995.png](#) not found or type unknown

Em seguida acesse a **aba Identificação, sub aba Localização** e confira o campo UF (Unidade da Federação)

[image1643820650810.png](#) not found or type unknown

Faça as mudanças e em seguida reenvie o S2200 para o Portal do eSocial

# Código 0252 - “CBO inválido”.

**Código:** 0252

**Descrição:** “CBO inválido”.

**Ação Sugerida:** O valor informado no campo deverá existir na Tabela de CBO

Menu **Correção Manutenção/Funcionários/Manutenção** : Acesse o Código do funcionário, em seguida, clique na seta.

image1643822329603.png

Edite o cadastro do funcionário e acesse a aba **Contratuais** , **sub aba Informações do Contrato** , **Campo CBO** ( Código Brasileiro de Ocupação) e verifique se a informação está correta

image1643822598338.png

Caso a informação não esteja correta, corrija e reenvie o S220 para o Portal do eSocial.

# Código 0253 - “Categoria do trabalhador inválida”.

**Código:** 0253

**Descrição:** “Categoria do trabalhador inválida”.

**Ação Sugerida:** O valor informado no campo deverá existir na Tabela 1 (Categorias de Trabalhadores).

**Correção:** Acesse o menu > Manutenção de Funcionários > Manutenção e Manutenção pelo Código do Funcionário, clique na seta .

[image-1643825585860.png](#)

Edite o funcionário do funcionário e acesse a **aba de cadastro, sub aba Tipos de Informações de Categoria de** trabalho, devidamente assinada se o campo de trabalho está devidamente registrado.

[image-1643825679661.png](#)

Se houver necessidade, altere a informação e reenvie o evento S2200 para o Portal do eSocial.

# Código 0260 - “Categoria do trabalhador incompatível com a lotação e classificação tributária do empregador”.

**Código: 0260**

**Descrição:** “Categoria do trabalhador compatível com a lotação e classificação do trabalhador empregado”.

**Ação Sugerida:** valor informado no campo deve ser compatível com a Lotação e classificação tributária do CONTRIBUINTE informado na Tabela de Evento de “Informações Cadastrais do Empregador\ Trabalhador”, Compatibilidade entre Categoria de Classificação Tributária e Tipos de Lotação).

**Correção** Acesse o menu **Manutenção > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, digite o Código do funcionário e clique na seta avança.

[image1643828260562.png](#)

Edite o Cadastro do funcionário e acesse a aba **Informações Contratuais > Tipos de Contrato**, confira a informação da Categoria de trabalhador.

[image1643828334354.png](#)

A categoria dos trabalhadores deve estar coerente com as informações do menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros Adicionais da Empresa - aba GPS**

[image1643828429476.png](#)

E também deve estar coerente com a informação do menu **Manutenção > Empresa > Dados Cadastrais > Manutenção - aba Parâmetros Gerais - Campo Classificação Tributária**.

[image1643828496802.png](#)

Faça as correções e reenvie o evento S2200 para o Portal do eSocial





# Código 0261 - Categoria do trabalhador '101' incompatível com a lotação do tipo '0' e classificação tributária do empregador '99'.

## Código 0261

**Descrição:** Categoria do trabalhador '101' incompatível com a lotação do tipo '0' e classificação tributária do empregador '99'.

**Ação Sugerida:** O valor informado no campo deverá ser compatível com a Lotação e classificação tributária do CONTRIBUINTE informada no Evento de "Informações Cadastrais do Empregador", conforme Tabela 11 (Compatibilidade entre Categoria de Trabalhadores, Classificação Tributária e Tipos de Lotação).

**Correção:** Verifique o S1020 se está correto e se o recibo do e-Social é o mesmo do sistema.

[59.jpg](#)

Image not found or type unknown

Caso não esteja correto, selecione o evento e clique em **Incluir Número do Recibo Manual** e cole o número do recibo encontrado no Portal do eSocial.

Em seguida, verifique no Portal do eSocial o número da matrícula do funcionário que apresentou o erro, acesse o Sistema folha de pagamento no menu **Manutenção/Funcionários/Manutenção de Funcionário/Manutenção**, pesquise pelo número do funcionário, edite o cadastro do mesmo e verifique se o número da matrícula cadastrada no Sistema Folha de Pagamento é o mesmo número encontrado no Portal do eSocial, se **NÃO** for o mesmo número altere o Sistema Folha de

Pagamento e salve o cadastro.

60.jpg not found or type unknown

# Código 0263 - Descrição: Cargo 'X' não existe no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.

## **Código: 0263**

Cargo 'X' não existe no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.

Ação Sugerida: O valor informado no campo de Código do Cargo deverá existir na Tabela de Cargos/Empregos Públicos, informada pelo empregador.

## **Como corrigir:**

1. Acesse o Gerenciador e Transmissão do Esocial, filtre pelo evento inicial S1030 e avance na seta.

image-1642007936274.png

2. Selecione o cargo do funcionário que voltou com erro no S2200 > selecione a opção "Alterar data de início e final de validade" > clique em Enviar.

image-1642008145341.png

3. Inserir data de início de obrigatoriedade do grupo da empresa de acordo com o cronograma do eSocial, ou a data de abertura da empresa, se a mesma ocorreu após a obrigatoriedade.

image-1641818293662.png

4. Após o envio, selecione a carga e clique em consultar.

5. Após o envio S1030 voltar autorizado, reenvie carga S2200.

# Código 0271 - Descrição: Os Horários/Turnos de Trabalho 'X' não existem no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'.

## **Código: 0271**

Descrição: Os Horários/Turnos de Trabalho 'X' não existem no cadastro do empregador para o período 'AAAA-MM'. Ações Sugeridas:

- Verifique se os Horários/Turnos de Trabalho estão cadastrados na tabela de Horários/Turnos de Trabalho;
- Verifique o preenchimento das informações referentes aos Horários/Turnos de Trabalho informados.

## **Como corrigir:**

1. Acesse o Gerenciador e Transmissão do Esocial, filtre pelo evento inicial S1050 e avance na seta.

 [image-1642538781314.png](#)

2. Selecione o turno do funcionário que voltou com erro no S2200 > selecione a opção "Alterar data de início e final de validade" > clique em Enviar.

 [image-1642538869685.png](#)

3. Inserir data de início de obrigatoriedade do grupo da empresa de acordo com o cronograma do eSocial, ou a data de abertura da empresa, se a mesma ocorreu após a obrigatoriedade.

 [image-1641818293662.png](#)

4. Após o envio, selecione a carga e clique em consultar.

5. Após o envio S1050 voltar autorizado, reenvie carga S2200.



# Código 0272 - A inscrição informada deve ser o CPF do empregador, caso de empregador doméstico, ou ser um estabelecimento do empregador devidamente cadastrado no sistema.

**Código: 0272**

**Descrição:** A inscrição informada deve ser o CPF do empregador, caso de empregador doméstico, ou ser um estabelecimento do empregador devidamente cadastrado no sistema.

**Ação Sugerida:** Verificar datas do início das Obrigatoriedades estão preenchidas. Verifique também se o evento S1000, S1005 e S1020 estão concluídos com sucesso (com data de validade correta de acordo com a obrigatoriedade e com recibo correspondente do portal), ou se está aguardando envio(branca)/aguardando processamento(amarela)/aguardando correção(vermelha)/erro de consulta(cinza).

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros Social**.

image 1646919082344.png

Verifique se as datas estão corretas e se o número do grupo da empresa está informado corretamente.

image 1646919192956.png

Feito isso, acesse o atalho de **Gerenciamento de Transmissão do e-Social**.

[image-1646919227353.png](#)

Verifique se os eventos s1000, s1005 e s1020 estão concluídos e com data de obrigatoriedade corretas (ex: para empresas do grupo 3, que abriam antes da obrigatoriedade, a data da validade dos eventos iniciais deve ser 2019-01), confirme também se os recibos batem com os que estão no portal do e-Social.

[image-1646919296702.png](#)

[image-1646919496324.png](#)

Caso a data do evento esteja errada e você precise corrigir, selecione a carga do evento e clique em enviar, feito isso, inclua a senha do suporte e indique a data correta. Lembre-se sempre de conferir antes do envio, se o campo 'Alterar data de início e final da validade' está marcado.

[image-1646919623257.png](#)

[image-1646919659794.png](#)

Se algum dos eventos (s1000, s1005 ou s1020) estiver aguardando envio é só fazer o envio se atentando com a data da validade (se a empresa já existir no portal, não envie novamente, apenas inclua o nº do recibo manualmente). Se estiver com erro de consulta (cinza), envie novamente. Se estiver com aguardando processamento (amarela) faça a consulta da carga, selecione o evento e clique no campo 'Consultar'. Se estiver aguardando correção (vermelha), consulte o erro e faça as devidas correções para enviá-lo novamente e deixá-lo concluído.

Com os eventos iniciais em ordem, envie novamente a carga s2200.

# Código 0294 - Descrição: O preenchimento do campo CPF dos dependentes é obrigatório para fins de imposto de renda.

**Código: 0294**

**Descrição:** O preenchimento do campo CPF dos dependentes é obrigatório para fins de imposto de renda.

**Ação Sugerida:** Verifique se o CPF foi preenchido no cadastro, pois torna-se obrigatório para fins de imposto de renda quando o mesmo é dependente de IRRF.

**Como Corrigir:** Acessar **Manutenção > Dependentes > Funcionários > Manutenção** procurar pelo código do funcionário e verificar se dentro do cadastro do dependente e informar o CPF:

[image-1642713314500.png](#)

Feito este ajuste acesse novamente o menu **Movimentação > Gerenciamento de Transmissão eSocial**.

Selecione a opção "Eventos Não Periódicos". No campo Evento, selecione o evento S-2200 e clique na setinha Avança ou tecla F5.

Selecione o evento S-2200 e clique no botão ENVIAR.



# Código 0312 - “A categoria informada deve ser igual a existente no cadastro do trabalhador no Ambiente Nacional da eSocial”.

**Código:** 0312

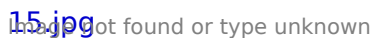
**Descrição:** "A categoria informada deve ser igual ao cadastro do trabalhador no Ambiente Nacional do eSocial".

**Ação Sugerida:** Verificar a categoria informada conforme Tabela 1, (Categorias de Trabalhadores)

**Correção:** Acessar o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de empregados**

 14.jpg not found or type unknown

Pesquisar o funcionário digitando o número de seu CPF

 15.jpg not found or type unknown

Verificar qual é a Categoria informada para o Funcionário.

Em seguida acessar o Sistema Folha de Pagamento no menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e pesquisar pelo Código do Funcionário e clicar na seta Avança.

 imagem164390581431.png

Editar o Cadastro do funcionário na aba **Identificação > Tipos de Contrato e verificar se o campo Categoria de Trabalhadores** é a mesma constante no Portal do eSocial.

 imagem1643905667668.png

Verifique qual a informação está correta

a) se o correto é o que consta no Portal do eSocial, faça alteração no Sistema e **NÃO GERE** nenhuma carga para enviar para o eSocial

b) se o correto é o que consta no Sistema Folha de pagamento, gere manualmente uma carga de retificação do S2200 para o funcionário e fazer o envio da mesma para o eSocial.

Obs: Ao enviar a carga verifique os dados da alteração, para que seja a mesma constante no Portal do eSocial.

# Código 0353 - “Caso a data de admissão seja posterior a 04/10/1988, a data de opção deve ser igual à data de admissão.

**Código: 0353**

**Descrição:** “Caso a data de admissão seja posterior a 04/10/1988, a data de opção deve ser igual à data de admissão.

**Ação Sugerida:** Verifique se foi informada a data de opção ao FGTS do funcionário

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, defina o código do funcionário e clique na seta Avança

image-1643916238482.png

Edite o cadastro do funcionário e acesse a aba **Sindicato-FGTS**

Preencha as informações do campo **FGTS** (a data de opção tem de ser a mesma data de admissão do funcionário) e salve o cadastro

image-1643916310045.png

Envie novamente as informações do S2200 para o Portal do eSocial

# Código 0355 - “A data de opção pelo FGTS deverá ser compatível com a categoria do trabalhador”.

**Código: 0355**

**Descrição:** “A data de opção pelo FGTS deverá ser compatível com a categoria do trabalhador”.

**Ação Sugerida:** Para categoria do trabalhador (campo Código da Categoria) igual à:

1 - 105 (Empregado - Temporário), a data de opção deve ser igual ou posterior a 22/01/1998;

2 - 104 (doméstico), a data de opção deve ser igual ou posterior à data de admissão e nunca anterior a 01/03/2000;

3 - 103 (aprendiz), a data de opção deve ser igual ou posterior a 20/12/2000;

4 - 721 (Diretor não empregado com FGTS), a data de opção deve ser igual ou posterior a 02/06/1981.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, filtre pelo código do funcionário e em seguida clique na seta Avança

image1643917329682.png

Edite o cadastro do funcionário e acesse a aba **Informações Contratuais > Tipos de Contrato** e verifique qual é o **Código da Categoria de Trabalhadores**

image1643917471212.png

Em seguida verifique a aba **Sindicato-FGTS**

image1643917606509.png

Em seguida verifique se o código da categoria obedece a regra de data de opção ao FGTS a seguir:

1 - **105** (Empregado - Temporário), a data de opção deve ser **igual ou posterior a 22/01/1998;**

2 - **104** (doméstico), a data de opção deve ser **igual ou posterior à data de admissão e nunca anterior a 01/03/2000;**

3 - **103** (aprendiz), a data de opção deve ser **igual ou posterior a 20/12/2000;**

4 - **721** (Diretor não empregado com FGTS), a data de opção deve ser **igual ou posterior a 02/06/1981.**

Faça as correções necessárias e envie novamente o evento para o eSocial

# Código 0359 - “A categoria de origem não poderá ser Dirigente Sindical”.

**Código:** 0359

**Descrição:** “A categoria de origem não poderá ser Dirigente Sindical”.

**Ação Sugerida:** O código da categoria informado não poderá pertencer ao grupo “Dirigente Sindical” conforme Tabela 1( Categorias de Trabalhadores).

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e filtre pelo Código do Funcionário, em seguida clique na seta Avança.

image1644097905907.png

Em seguida acesse a aba **Informações Contratuais > Tipos de Contrato** e corrija a informação do Campo Categoria de Trabalhadores

image1644097702123.png

Salve a informação e em seguida envie novamente a informação para o Portal do eSocial.

# Código 0366 - “Para trabalhador admitido a partir de 04/10/1988, o campo deve ser preenchido como \”Optante\”.

**Código: 0366**

**Descrição:** “Para trabalhador admitido a partir de 04/10/1988, o campo deve ser preenchido como \”Optante\”.

**Ação Sugerida:** Preencher o campo de opção pelo FGTS como \”1\” - \”optante\” ou alterar a data de admissão, caso esteja incorreta.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** filtre pelo código do funcionário e clique na seta Avança

image-1644098277312.png

Em seguida acesse a aba **Informações Contratuais > Sindicato/FGTS** e verifique se o campo **Optante** ao FGTS está selecionado.

Para trabalhador admitido a partir de 04/10/1988, o campo deve ser preenchido como \”Optante\”.

image-1644098346960.png

Em seguida acesse novamente o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e reenvie a carga do evento.

# Código 0370 - A data deverá ser maior ou igual à data de admissão do trabalhador//Data de início do contrato de trabalho

## **Código: 0370**

**Descrição:** A deve ser maior ou igual aos dados de admissão do funcionário//Dados de início do trabalho ou, no caso de contrato, devem ser iguais aos dados da transferência do empregado.

**Ação Sugerida:** Verificar se no cadastro do funcionário está como o contrato determinado e não tem as datas de fim.

**Correção:** Acessar o cadastro do funcionário, no menu **Manutenção/Funcionários/Manutenção de Funcionários/Manutenção** e verificar na aba **Informações Contratuais/Informações do Contrato** , se o campo Contrato por Tempo Determinado Lei nº 9601 de 21/01/1998 tem dados de termo prazer.

52.jpg

Image not found or type unknown

Envie novamente o evento para o eSocial



# Código 0393 - “Número de Inscrição do Segurado (NIS) inválido

**Código: 0393**

**Descrição:** “Número de Inscrição do Segurado (NIS) inválido

**Ação Sugerida:** Confira os valores informados no campo.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e pesquise pelo código do funcionário e clique na seta Avança.

image-1644104772723.png

Edite o cadastro do funcionário e acesse a **aba Identificação, sub aba Documentos** e confira a informação digitada no campo PIS/NIT

image-1644104860202.png

Corrija a Informação e envie novamente o evento para o Portal do eSocial

# Código 0401 - Foi informado um valor com tipo inválido para o campo nisTrab.

**Código: 0401**

**Descrição:** Foi informado um valor com tipo inválido para o campo nisTrab.

**Ação Sugerida:** Correção da informação inserida no campo nisTrab

**Correção:** Acessar o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**

image1645615370040.png

Definir o código do funcionário e clicar na seta Avança

image1645615384293.png

Editar o cadastro do funcionário e acessar a **aba Identificação, sub aba Documentos** e corrigir a informação cadastrada no campo PIS/NIT

image1645615450534.png

Salvar o cadastro e reenviar o evento para o Portal do eSocial.

Caso você corrija a informação e mesmo assim o evento seja rejeitado pelo eSocial, solicite ao trabalhador que verifique se ele possui dois PIS ou se tem algum problema com o PIS que ele informou na empresa.

O que significa **PIS** inconsistente? A mensagem significa que há uma diferença dos dados cadastrais presentes nos bancos de dados da Receita Federal (CPF) e do cadastro do NIS (**PIS** /NIS/NIT/PASEP).

# Código 0459 - Não foi localizado um evento para o recibo de entrega informado ou o mesmo foi excluído/retificado.


## **Código: 0459**

**Descrição:** Não foi localizado um evento para o recibo de entrega informado ou o mesmo foi excluído/retificado.

**Ação Sugerida:** Deverá existir um Evento já recebido, "Ativo" (não excluído ou retificado), com número de recibo de entrega igual ao informado no campo.

**SOLUÇÃO:** Excluir a carga com erro e gerar novamente através do cadastro do funcionário, seguindo os seguintes passos.

Acessar o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquisar pelo número do funcionário, clicar no nome do funcionário e em seguida na função Extra 4 - Gerar carga e-Social

459.1.jpg

Em seguida clique em OK

459.2.jpg

Acesse novamente o Gerenciamento de Transmissão do e-Social e envie a nova carga gerada.

# Código 0484 - “Preencher com CNPJ quando Indicador de Múltiplos Vínculos igual a 3.”

**Código: 0484**

**Descrição:** “Preencher com CNPJ quando Indicador de Múltiplos Vínculos igual a 3.”

**Ação Sugerida:** Cadastrar o CNPJ da Empresa Contratante

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Previdência - Valores Complementares > Manutenção**

image1644415186800.png

Pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança

image1644415258997.png

Edite o cadastro realizado e verifique se o Indicador de Múltiplos Vínculos é igual a 3, conforme tabela abaixo

image1644415434668.png

Em caso afirmativo será obrigatório o cadastro do CNPJ do Empregador

image1644415643946.png

Corrija o cadastro e em seguida envie novamente a carga do evento para o Portal do eSocial

# Código 0485 - “O número de inscrição não poderá pertencer ao próprio trabalhador”.

**Código:** 0485

**Descrição:** “O número de inscrição não poderá pertencer ao próprio trabalhador”.

**Ação Sugerida:** Se o Tipo de Inscrição for igual a [2], deve ser um CPF válido e diferente do CPF do trabalhador.

**Correção:** Acessar o menu **Manutenção > Dependentes > Funcionários > Manutenção**

image1644416072397.png

Definir o funcionário e em seguida clicar na seta Avança

image1644416120991.png

Em seguida edite o cadastro realizado e corrija a informação do Campo CPF, verifique se foi informado o CPF do próprio funcionário e altere para o **CPF do Dependente**.

image1644416231033.png

Após realizar a correção, acesse novamente o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e reenvie o evento para o Portal do eSocial

# Código 0495 - “O campo número da Lei de Anistia é obrigatório quando o tipo de reintegração for Anistia Legal”.

**Código: 0495**

**Descrição:** “O campo número da Lei de Anistia é obrigatório quando o tipo de reintegração for Anistia Legal”.

**Ação Sugerida:** O campo número da Lei de Anistia é obrigatório quando o campo Tipo de Reintegração for = [2] - Reintegração por Anistia Legal. Caso contrário o campo não deverá ser preenchido.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**

image-1644428652329.png

Pesquise pelo código do Funcionário e clique na seta Avança

image-1644428632087.png

Acesse a aba **Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal**, sub aba **Rescisão** e preencha o campo **Número da Lei de Anistia**

image-1644428564219.png

Após realizar as correções acesse novamente o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e reenvie a carga do evento S2200 do funcionário para o Portal do eSocial

# Código 0520 - “O trabalhador CPF: {0}, não foi cadastrado no sistema”.

**Código:** 0520

**Descrição:** “O trabalhador CPF: {0}, não foi cadastrado no sistema”.

**Ação Sugerida:** Efetue o cadastro por meio de um evento de admissão ou cadastramento de trabalhador sem vínculo.

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e faça o envio do evento S2200 do funcionário para o Portal do eSocial

[image-1644431231728.png](#)

# Código 0528 - “O CPF informado não foi localizado no Cadastro da RFB ou consta como CANCELADO”.

**Código:** 0528

**Descrição:** “O CPF informado não foi localizado no Cadastro da RFB ou consta como CANCELADO”.

**Ação Sugerida:** Compareça à unidade local da RFB para regularizar a situação.

**Correção:** Será necessário que o funcionário entre em contato com a **Receita Federal do Brasil** para regularizar a situação do C.P.F.

Após a regularização, acesse novamente o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e reenvie o evento para o Portal.



# Código 0537 - “Já existe no sistema registro com mesmo código de identificação (chave) em período de vigência conflitante com o período informado no registro atual”.

## **Código: 0537**

**Descrição:** “Já existe no sistema registro com mesmo código de identificação (chave) em período de vigência conflitante com o período informado no registro atual”.

**Ação Sugerida:** O evento somente pode ser recepcionado se não existir outro evento para a tabela com o mesmo código de identificação (chave) em período de vigência conflitante com o período informado no evento atual. Certifique-se que o código de identificação e os períodos informados estejam corretos.

**Correção:** Acesse o Portal do eSocial e verifique se o evento está cadastrado, em caso afirmativo confira se as informações foram cadastradas corretamente, em caso afirmativo, copie o número do recibo existente no Portal do eSocial,

Em seguida acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, pesquise pelo evento e clique na seta Avança

Defina o evento e clique no botão Incluir Número do Recibo Manual

[image1644436755748.png](#)

Será apresentada a tela para que você cole o número do recibo copiado no Portal do eSocial

[image1644436816783.png](#)

# Código 0538 - “Idade incompatível com a categoria de aprendiz [103]”.

**Código: 0538**

**Descrição:** “Idade incompatível com a categoria de aprendiz [103]”.

**Ação Sugerida:** A idade do trabalhador aprendiz deve ser de 14 a 24 anos e, se deficiente, pode ser maior de 24 anos.”

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e pesquise pelo Código do Funcionário

[image-1644437077694.png](#)

Edite o cadastro do Aprendiz e verifique a data de Nascimento Informada para o mesmo

Para o Aprendiz a idade necessariamente precisa ser **entre 14 e 24 anos**

Se o aprendiz for portador de deficiência a idade pode ser superior a 24 anos

[image-1644437605138.png](#)

Faça a correção e envie novamente o evento para o Portal do eSocial

# Código 0540 - “Deverá ser informado um email válido.”

**Código: 0540**

**Descrição:** “Deverá ser informado um email válido.”

**Ação Sugerida:** Corrigir o cadastro do evento

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**

[image1644438073123.png](#)

Edite o cadastro do funcionário que apresentou a inconsistência e acesse a aba Identificação, sub aba Localização e informe um email válido para o funcionário.

[image1644438479376.png](#)

Em seguida faça novamente o envio do evento para o Portal do eSocial

# Código 0541 - “Nome inválido”.

**Código: 0541**

**Descrição:** “Nome inválido”.

**Ação Sugerida:** O nome informado:

- a) Não pode começar com espaço;
- b) Não pode ter mais de um espaço entre palavras;
- c) Não pode conter mais que duas letras iguais consecutivas;
- d) A primeira parte do nome deve ter pelo menos dois caracteres;
- e) Não pode ter mais de 2 letras isoladas (abreviações) em sequência.

**Correção:** Acesse o menu Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção

image1644438786292.png

Pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança

image1644438831127.png

Edite o cadastro do Funcionário e verifique se o nome cadastrado obedece as regras a seguir:

- a) Não pode começar com espaço;**
- b) Não pode ter mais de um espaço entre palavras;**
- c) Não pode conter mais que duas letras iguais consecutivas;**
- d) A primeira parte do nome deve ter pelo menos dois caracteres;**
- e) Não pode ter mais de 2 letras isoladas (abreviações) em sequência.**

image1644438913956.png

Faça a conferência e correção da informação e em seguida acesse novamente o Portal do eSocial e envie o evento.

# Código 0543 - “Já existe na base de dados do Ambiente Nacional um evento com mesma identificação (recibo {0})”.

**Código: 0543**

**Descrição:** “Já existe na base de dados do Ambiente Nacional um evento com mesma identificação (recibo {0})”.

**Ação Sugerida:** Verifique as informações do evento

**Correção:** Acesse o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados**

[image-1644360218800.png](#)

Pesquise pelo Número do CPF do funcionário

[15.jpg](#)

Verifique se as informações constantes no Portal estão corretas e em caso afirmativo, vá no final da página e copie o número do recibo.

Em seguida acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e pesquise por Eventos Não Periódicos - S2200

[image-1644439521516.png](#)

Filtre pelo Código do Funcionário, selecione o Funcionário e clique em Incluir Número do Recibo Manual

[image-1644439742731.png](#)

Será apresentada a tela para que você cole o número do recibo constante no Portal do eSocial

Cole o número do recibo e clique em Ok

[image1644439793186.png](#)



# Código 0544 - “Categoria do trabalhador incompatível”.

**Código: 0544**

**Descrição:** “Categoria do trabalhador incompatível”.

**Ação Sugerida:** A categoria \”trabalhador cedido\” [410] somente poderá ser utilizada pela administração pública.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**

image-1644439920809.png

Filtre pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança

image-1644439940813.png

Edite o Cadastro do funcionário e acesse a aba **Informações Contratuais > Tipos de Contrato** e verifique a categoria informada para o trabalhador

image-1644439999015.png

Faça a correção necessária e em seguida envie novamente o evento para o Portal do eSocial

# Código 0547 - “A data de nascimento do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema CNIS”

**Código: 0547**

**Descrição:** “A data de nascimento do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema CNIS”

**Ação Sugerida:** Verifique se as informações do evento estão corretas ou providencie a regularização das informações incorretas

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**

[image-1644440219425.png](#)

Pesquise pelo Código do Funcionário

[image-1644440242868.png](#)

Edite o cadastro do funcionário e acesse a aba **Identificação > Informações do Cadastro**, em seguida verifique qual a data de nascimento informada no cadastro do mesmo

[image-1644440315684.png](#)

Verifique se a data informada é a mesma data que consta no cadastro do **CNIS**

Caso haja divergência entre as duas datas faça a correção e em seguida acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e reenvie a carga do evento para o eSocial

# Código 0554 - “Pelo menos um dos campos de telefone deve ser preenchido”

**Código: 0554**

**Descrição:** “Pelo menos um dos campos de telefone deve ser preenchido”

**Ação Sugerida:** O preenchimento do fone fixo é obrigatório se o fone celular não for preenchido

**Correção:** Acesse o Menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e pesquise pelo código do funcionário

image-1644444316177.png

image-1644444347138.png 7

Edite o Cadastro do Funcionário e acesse a aba **Identificação > Localização**

Cadastre o número do telefone celular e caso o funcionário não possua o campo referente ao Telefone fixo é de preenchimento obrigatório

image-164444442538.png

Após cadastrar a informação acesse e Gerenciamento de Transmissão do eSocial e envie o evento para o Portal do eSocial

# Código 0599 - O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.

**Código: 0599**

**Descrição:** O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.

**Ação Sugerida:** Essa mensagem ocorre quando é gerado incorretamente o evento S2200 (Admissão) ou S2190 (Admissão Preliminar) quando a empresa possuir tipo de inscrição como CAEPF.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Dados Cadastrais > Manutenção**

image 1645704855255.png

Pesquise pela empresa que apresentou a inconsistência e clique no botão Avançar

image 1645704876910.png

Confirma a informação cadastrada no **campo CAEPF**

image 1645704944177.png

Após corrigir a informação, faça novamente o envio do evento rejeitado para o eSocial

# Código 0619 - “Verifique os dados informados pois apresentam divergência entre CPF e NIS, ou o NIS não foi localizado na base do CNIS

**Código: 0619**

**Descrição:** “Verifique os dados informados pois apresentam divergência entre CPF e NIS, ou o NIS não foi localizado na base do CNIS.

**Ação Sugerida:** Faça a Consulta de Qualificação Cadastral no link

<http://esocial.dataprev.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>”

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**

image.1644525815842.png

Pesquise pelo código do funcionário

image.1644525853716.png

Acesse a **aba Documentos** e confira as informações cadastradas nos campos PIS/NIT e CPF

image.1644525933702.png

Se as informações estiverem corretas acesse o link

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml> e faça a consulta da Qualificação Cadastral do funcionário para confirmar se as informações estão corretas

image-1644526210032.png

image-1644526253628.png

Caso haja divergências será necessário que o Funcionário procure a Receita Federal para resolver a situação.

# Código 0666 - Não pode haver mais de um dependente com o mesmo número do CPF

**Código: 0666**

**Descrição:** Não pode haver mais de um dependente com o mesmo número do CPF

**Ação Sugerida:** Confirmação do número do C.P..F. informado para os dependentes

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Dependentes > Funcionários > Manutenção**

image1645706267979.png

Pesquise pelo número do funcionário e clique na seta Avança

image1645706311432.png

image1645706348709.png

Edite o cadastro dos dependentes e verifique se no campo C.F.F. foi informado o número correto para cada dependente,

image1645706459379.png

Faça a correção do C.P.F. que foi cadastrado erroneamente, salve o cadastro e envie novamente o evento que apresentou rejeição para o eSocial

# Código 0667 - “A data de admissão do trabalhador não pode ser superior a 30 (trinta) dias a partir da data atual”

**Código: 0667**

**Descrição:** “A data de admissão do trabalhador não pode ser superior a 30 (trinta) dias a partir da data atual”

**Ação Sugerida:** Conferência da Data de Admissão do funcionário

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**

image1644605984484.png

Pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança, em seguida edite o cadastro do funcionário na aba Informações Contratuais, sub aba Informações do Contrato e verifique a data de Admissão informada para o funcionário.

image1644606046303.png

A data informada não pode ser superior a 30 (trinta) dias a partir da data atual”

Aguarde até que seja possível o envio do evento.



Código 0699 - “Não foi localizada uma admissão preliminar correspondente ao número de recibo informado, para o mesmo trabalhador, data de nascimento e data de admissão”.

**Código: 0699**

**Descrição:** “Não foi localizada uma admissão preliminar correspondente ao número de recibo informado, para o mesmo trabalhador, data de nascimento e data de admissão”.

**Ação Sugerida:** Deve existir um evento de Admissão preliminar com número de recibo de entrega igual ao informado no campo. As informações de CPF, Data de Nascimento e Data 47 de Admissão do evento de Admissão Preliminar identificado, devem ser iguais às informações prestadas no evento de admissão para o trabalhador

**Correção:** Verificar se no Portal do eSocial existe uma carga S2190 (Admissão Preliminar do funcionário), no menu Empregados > Gestão de Empregados

Em caso Afirmativo, copie o número do recibo da carga e em seguida acesse o menu Gerenciamento de Transmissão do eSocial, pesquise pelos Eventos Não Periódicos S2190 e clique na seta Avança.

image 1644778718471.png

Selecione a carga e clique no botão Incluir Número do Recibo Manualmente

image 1644778880688.png

# Código 0700 - O campo deverá ser preenchido sempre que existir uma Admissão Preliminar


**Código: 0700**

**Descrição:** O campo deverá ser preenchido sempre que existir uma Admissão Preliminar para o trabalhador para a qual não exista uma Admissão correspondente.

**Ação Sugerida:** O campo é obrigatório se existir um Evento de Admissão Preliminar para o mesmo TRABALHADOR E QUE NÃO TENHA EVENTO DE ADMISSÃO CORRESPONDENTE. o NÚMERO DO RECIBO DE ENTREGA EXISTENTE É: X.X.XXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

**Solução:** Para o erro do envio S2200 mencionado, no eSocial existe um cadastro preliminar (S2190), porém provavelmente dentro do Sistema não existe a carga S2190 concluída com o mesmo número de recibo apresentado no retorno da consulta.

a) Se existir no sistema a carga S2190, selecione a mesma e em seguida clique em incluir número do recibo manual, será aberta a tela para colar o número do recibo que foi informado na rejeição do evento S2200.

 not found or type unknown

b) Se não existir a carga S2190 no Sistema, acesse o portal do eSocial e exclua a admissão preliminar no eSocial (S2190).

Em seguida reenvie a carga do S2200.

# Código 0705 - “A categoria informada deve ser diferente de trabalhador cedido”

**Código: 0705**

**Descrição:** “A categoria informada deve ser diferente de trabalhador cedido”

**Ação Sugerida:** O código da categoria informado não poderá pertencer ao grupo “Trabalhador Cedido” conforme Tabela 1 (Categorias de Trabalhador

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo funcionário e clique na seta Avança

 image1644875920873.png

Edite o cadastro do funcionário e acesse a **aba Informações Contratuais, sub aba Tipos de Contrato** e verifique a informação cadastrada no campo **Categoria de Trabalhadores**

 image1644876085719.png

Corrija a informação e salve o cadastro, em seguida acesse novamente o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e envie novamente a carga do evento S2200 que foi rejeitado pelo Portal do eSocial.

# Código 0706 - “Só é permitido retificar o último evento trabalhista enviado”

**Código: 0706**

**Descrição:** “Só é permitido retificar o último evento trabalhista enviado”

**Ação Sugerida:** Se o evento for de retificação, Indicativo de Retificação = [2], só será permitido retificar o último evento do vínculo trabalhista enviado.

**Correção:** Certifique-se da real necessidade de retificar o Evento.

Elimine a carga de retificação que foi rejeitada pelo eSocial e em seguida acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial, clique no botão **Carga Manual dos Eventos**



Defina o evento S2200, selecione Tipo de Carga Arquivo de Retificação, defina o funcionário e gere a carga



Em seguida envie a nova carga de retificação para o Portal do eSocial.

# Código 0707 - “Não foi localizado o contrato de trabalho ativo do dirigente sindical na empresa de origem informada”

Código: 0707

Descrição: “Não foi localizado o contrato de trabalho ativo do dirigente sindical na empresa de origem informada”

Ação Sugerida: Se a categoria original indicada no campo “categoria de origem do dirigente sindical” for relativa a “empregado”, deverá existir um VÍNCULO TRABALHISTA ATIVO para o trabalhador indicado nos campos CNPJ de Origem + CPF do trabalhador + Matrícula de Origem + Data de Admissão de Origem do grupo Informação Dirigente Sindical na data informada no campo Data de Início do grupo Informação TSV (Trabalhador Sem Vínculo) Início

Correção: Acesse o menu Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção, pesquise pelo código do funcionário que apresentou rejeição e clique na seta Avança.

image-1644876885314.png

Edite o Cadastro e acesse a aba Informações Contratuais, sub aba Sindicato/FGTS

Confira e corrija todas as informações cadastrada no campo Informações de dirigente sindical referente a empresa de origem.

Salve o cadastro

image-1644876941337.png

Acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e filtre por Eventos Não Periódicos - S2200 e clique na seta Avança

image 1644877069255.png

Selecione o evento de inclusão S2200 do funcionário e faça o envio para o Portal do eSocial

image 1644877181858.png

# Código 0721 - “Não foi possível registrar o evento atual

## Código: 0721

**Descrição:** “Não foi possível registrar o evento atual pois existe(m) evento(s) cadastrado(s) com data de ocorrência posterior para esse trabalhador

**Ação Sugerida:** Para que seja possível esse registro, executar os seguintes passos:

- a) Excluir todos os eventos ocorridos com data posterior ao evento que se pretende informar;
- b) Fazer o registro do evento conforme pretendido;
- c) Informar novamente em ordem cronológica os eventos excluídos, se continuarem válidos. Consultar o Manual para obter orientações sobre consulta e exclusão de eventos.”

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, filtre por Eventos Não Periódicos S2200 ou S2300 e clique na seta Avança

image-1644881784605.png

Pesquise pelo Funcionário/trabalhador que voce deseja enviar as informações

Verifique se existe informação enviada para o Portal do eSocial em data posterior a que você está tentando enviar,

image-1644881921311.png

Em caso afirmativo, volte para a tela inicial do gerenciador, clique em Carga Manual do Evento, selecione o evento que já foi enviado e gere uma carga de **exclusão** do mesmo, Envie esta carga para o Portal do eSocial

image-1644882255328.png

Agora envie a carga que estava sendo rejeitada pelo Portal do eSocial.

Verifique agora, a necessidade de enviar novamente as cargas que você excluiu.





# Código 0721 - O evento não pode ser registrado.

**Código:** 0721

**Descrição:** O evento não pode ser registrado.

A folha de pagamento do período "AAAA-MM" se encontra fechada.

**Ação Sugerida:** Exclua eventos cadastrados com data posterior, incompatíveis com o evento que você pretende registrar agora, e tente novamente. Persistindo o erro, consulte o manual no item "eventos extemporâneos". A seguir, a mensagem de erro que originou a impossibilidade de envio do evento:

A folha de pagamento do período "AAAA-MM" se encontra fechada.

**Causa:** Ocorre ao tentar enviar uma admissão retroativa, quando existe folha de pagamento fechada com data posterior. Ex com empresa do grupo 3: Funcionário foi admitido em 02/2020 e não foi enviada sua admissão na época, porém as folhas estão fechadas desde 05/2021. Será necessário reabrir todas as folhas.

**Correção:**

1. Clique com o botão direito do mouse e entre em "**Mês/ Ano de Referência**", e defina o mês que você precisará reabrir.

[9.jpg](#) not found or type unknown

[10.jpg](#) not found or type unknown

2. No **Gerenciamento de Transmissão do e-Social**, clique em reabertura dos eventos.

[11.jpg](#) not found or type unknown

Selecione a opção "Mensal" e clique em "OK".

[12.jpg](#) not found or type unknown

3. Envie a carga s1298 que foi gerada, para Reabertura dos Eventos Periódicos. E repita esse processo em todos os meses que precisarão ser reabertos.

13.jpg

Image not found or type unknown

4. Depois que todos os meses estiverem constando como "Abertos" no portal do e-Social, envie novamente a carga s2200 do funcionário que estava aguardando correção.

# Código 0722 - “Os tipos de reintegração 3, 4 e 5 só podem ser informados por órgãos públicos”.

**Código: 0722**

**Descrição:** “Os tipos de reintegração 3, 4 e 5 só podem ser informados por órgãos públicos”.

**Ação Sugerida:** O campo não pode ser informado com valor [3, 4, 5] quando o contribuinte for diferente de Administração Pública.

**Correção: Caso a empresa não seja um órgão de Administração Pública.**

Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança.

[image-1644882572072.png](#)

Edite o cadastro do funcionário e acesse a **aba Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal, sub aba Rescisão**.

Confirme a informação cadastrada no campo **Tipo de Reintegração**

**Os tipos de reintegração 3, 4 e 5 só podem ser informados por órgãos públicos”.**

[image-1644882991972.png](#)

Faça a correção da informação e novamente envie o evento para o Portal do eSocial através do Gerenciamento de Transmissão do eSocial.

# Código 0728 - “O regime de jornada de trabalho do empregado selecionado não exige informações de jornada de trabalho”

**Código: 0728**

**Descrição:** “O regime de jornada de trabalho do empregado selecionado não exige informações de jornada de trabalho”

**Ação Sugerida:** Os dados serão informados somente quando o regime de jornada de trabalho do empregado for igual \”1-Submetidos a Horário de Trabalho (Cap. II da CLT)\”

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, e pesquise pelo código do funcionário, em seguida clique na seta Avança.

[image1644884932369.png](#)

Edite o cadastro do Funcionário e acesse a **aba Informações Contratuais, sub aba Tipos de Contrato**

Os dados serão informados somente quando o regime de jornada de trabalho do empregado for igual:

1-Submetidos a Horário de Trabalho (Cap. II da CLT)\”

[image1644884758573.png](#)

Se houver necessidade corrija o Tipo de Regime da jornada e reenvie a informação para o Portal do eSocial

# Código 0733 - “Para a contratação de trabalhador com data de admissão anterior à data início de obrigatoriedade do contribuinte no eSocial, é necessário que haja informações cadastrais do empregador nesta data

**Código: 0733**

**Descrição:** “Para a contratação de trabalhador com data de admissão anterior à data início de obrigatoriedade do contribuinte no eSocial, é necessário que haja informações cadastrais do empregador desde essa data.”

**Ação Sugerida:** Verificação do início da Atividade da Empresa

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros Adicionais da Empresa > Manutenção na aba DIRF/MANAD** e verifique a data informada no campo Início das Atividades.

[image1644961444724.png](#)

A contratação do Trabalhador não poderá ser anterior a data informada neste campo.

Se a data da contratação for anterior verifique qual das datas está incorreta, faça a correção e se a data de Início das Atividades será necessário enviar uma retificação do evento S1000 para o Portal do eSocial, para que a data fique corretas em todos os cadastros.

Em seguida envie novamente o evento para o Portal do eSocial

# Código 0756 - admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva.

**Código: 0756**

**Descrição:** A admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva.

**Ação Sugerida:** Conferência do número do recibo da admissão preliminar

**Correção:** Acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial > eventos Não periódicos > S2190 e verifique se a admissão preliminar do funcionário está com o recibo de mesmo número que o cadastrado no portal do eSocial.

Caso não esteja, copie o recibo do eSocial e inclua esse numero de recibo manualmente no Sistema Folha de Pagamento.

[49.jpg](#)

Image not found or type unknown

[50.jpg](#)

Image not found or type unknown

# Código 0757 - “Alteração não permitida”.

**Código: 0757**

**Descrição:** “Alteração não permitida”.

**Ação Sugerida:** Só é possível alteração de categoria de trabalhadores nas seguintes opções: de [102, 105, 106] para [101].

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo funcionário e clique na seta Avança.

[image-1644966494344.png](#)

Acesse a aba **Informações Contratuais**, sub aba **Tipos de Contrato**

Se a informação do campo Categoria de Trabalhadores enviada anteriormente para o Portal do eSocial for [102, 105, 106] ela poderá ser alterada apenas para [101].

[image-1644966652987.png](#)

Faça a alteração e envie a informação para o Portal do eSocial



# Código 0759 - “Se a data de admissão for anterior a 05/10/1988, a data de opção deve ser maior ou igual a 05/10/1988.

**Código: 0759**

**Descrição:** “Se a data de admissão for anterior a 05/10/1988, a data de opção deve ser maior ou igual a 05/10/1988.

**Ação Sugerida:** Verificação da data de Opção do FGTS do funcionário

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo código do funcionário e clique na seta Avança

image-1644967474313.png

Acesse a **aba Informações Contratuais**, sub **aba Informações do Contrato** e verifique a data de Admissão do funcionário

image-1644967534624.png

Em seguida acesse a **aba Sindicato/FGTS** e confirme se a data da opção ao FGTS está igual ou maior que 05/10/1988

image-1644967629433.png

Salve a correção do cadastro do Funcionário e envie novamente a informação para o Portal do eSocial

# Código 0819 - “O CPF do dependente não pode ser igual ao CPF do trabalhador.” 0823 “Data inválida”.

**Código: 0819**

**Descrição:** “O CPF do dependente não pode ser igual ao CPF do trabalhador.” 0823 “Data inválida”.

**Ação Sugerida:** Conferência da informação CPF cadastrada para o dependente

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Dependentes > Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo código do funcionário e clique na seta Avança

image1645136979146.png

image1645137020126.png

Edite o Cadastro e em seguida corrija a informação digitada no **campo C.P.F.**

Nesse campo deverá ser cadastrado o C.P.F. do dependente cadastrado e não o CFP do funcionário

image1645137092571.png

Após a correção envie novamente o evento para o Portal do eSocial.

# Código 0841 - “A categoria deste trabalhador somente aceita natureza da atividade de trabalho urbano”.

Código: 0841

Descrição: “A categoria deste trabalhador somente aceita natureza da atividade de trabalho urbano”.

Ação Sugerida: altere a natureza da atividade para “Trabalho Urbano” ou a categoria do trabalho

Correção: Acesse o menu Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção e pesquise pelo código do funcionário

image 1645137286489.png

Edite o cadastro do funcionário e acesse a aba Informações Contratuais, sub aba Tipos de Contrato

Confirme se a categoria do trabalhador está correta e em caso afirmativo mude o Vínculo Trabalhista para Trabalhador Urbano

Caso a Categoria do Trabalhador esteja incorreta, faça a correção.

image 1645137403757.png

Salve o cadastro do Funcionário e em seguida envie novamente o evento para o Portal do eSocial

# Código 0882 - “Tipo de dependente inválido”.

**Código: 0882**

**Descrição:** “Tipo de dependente inválido”.

**Ação Sugerida:** o valor informado deve existir na Tabela de Tipos de Dependentes.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Dependentes > Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança.

image-1645189528678.png

Se não houver cadastro feito, faça o cadastro e envie novamente a carga S2200 do funcionário para o Portal do eSocial

Observação: Se a carga já foi enviada anteriormente sem o dependente, será necessário enviar uma carga de retificação do evento.

Se houver cadastro, edite e verifique se as informações estão correta, corrija o que estiver errado e salve a informação.

image-1645189679494.png

Em seguida acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e envie a carga de retificação do evento S2200 que foi enviada anteriormente.

# Código 0901 - “Dependente inválido”.

**Código: 0901**

**Descrição:** “Dependente inválido”.

**Ação Sugerida:** O dependente deve constar do cadastro do trabalhador no eSocial

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Dependentes > Funcionários > Manutenção**

 image.1645195708589.png

Pesquise pelo Código do Funcionário e clique na seta Avança

 image.1645195755159.png

Verifique se o dependente está cadastrado

- a) em caso negativo, faça o cadastro do dependente
- b) em caso positivo, edite e confira o cadastro realizado

 image.1645195845565.png

Em seguida gere uma carga de retificação do evento S2200 para o eSocial.

Faça o envio da mesma e acesse o Portal do eSocial, confira no menu Empregados > Gestão de Empregados se o dependente está corretamente cadastrado.

# Código 0902 - Já foi iniciado o processo de encerramento da folha de pagamento

## Código: 0902

**Descrição:** Já foi iniciado o processo de encerramento da folha de pagamento. Nenhum evento deste empregador no período de apuração da folha de processamento poderá ser recebido até que o processo seja concluído.

**Ação Sugerida:** Para envio de eventos de mesmo período de apuração da folha em processamento, aguarde a conclusão do fechamento da folha; caso seja necessário, reabra a folha e reenvie os eventos.

**Correção:** Enquanto o evento S1299 estiver com Status **EM PROCESSAMENTO** pelo eSocial, não poderá ser enviado nenhum evento que tenha o mesmo período deste fechamento em processamento.

Aguarde o retorno do eSocial

a) se o retorno apresentar rejeição, bastará eliminar a carga S1299 e realizar o envio que você estava enviando anteriormente e que apresentou erro.

b) se o retorno for concluído com sucesso,, para enviar o evento que você tentou enviar anteriormente deverá ser feita a Reabertura dos Eventos Periódicos, para isso acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e clique no botão Reabertura dos Eventos Periódicos

[image-1645709378198.png](#)

Defina o Indicativo de Período de apuração e clique em OK

[image-1645710872794.png](#)

Será gerada uma carga S1298 (Reabertura dos Eventos Periódicos)

Clique na seta Avança e pesquise pelo evento gerado

Em seguida envie a carga do evento S1298 para o Portal do eSocial e após o retorno concluído com sucesso a folha de pagamento estará aberta no Portal.

[image-1645711008526.png](#)

Após a reabertura da Folha de Pagamento você conseguirá enviar o evento que estava sendo rejeitado pelo eSocial

# Código 0956 - “A categoria deste trabalhador somente aceita natureza da atividade de trabalho rural

**Código: 0956**

**Descrição:** “A categoria deste trabalhador somente aceita natureza da atividade de trabalho rural

**Ação Sugerida:** altere a natureza da atividade para “Trabalho Rural” ou a categoria do trabalhador.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo código do funcionário e clique na seta avança

[image1645205440517.png](#)

Edite o cadastro do funcionário e acesse a **aba Informações Contratuais, sub aba Tipos de Contratos**

Se realmente a categoria do trabalhador for 102, o Vínculo Trabalhista deverá ser Trabalhador Rural

[image1645205699422.png](#)

Faça a correção ou da Categoria de trabalhadores ou do vínculo trabalhista, salve o cadastro e reencie a informação para o Portal do eSocial.




# Código 1090 - Validação cadastral do NIS não realizada

**Código: 1090**

**Descrição:** Validação cadastral do NIS não realizada.

Essa mensagem de erro de validação ocorre no retorno do evento S-2200 quando as informações relativas ao PIS, CPF ou data de nascimento do funcionário está com alguma divergência.

**Solução:** Acesse o menu **Manutenção/Funcionários/Manutenção de Funcionários/Manutenção**, edite o cadastro do funcionário que foi rejeitado pelo eSocial e na aba **Identificação > Informações do Cadastro**, confira na aba identificação, a data de nascimento do mesmo.

 not found or type unknown

Em seguida acesse a aba **Identificação > Documentos** e confira o número do PIS e do CPF do funcionário

 not found or type unknown

Em seguida reenvie o S2200 do funcionário.

# Código 1250 - Descrição: Regime Previdenciário inválido.

**Código: 1250**

**Descrição:** Regime Previdenciário inválido.

Ação Sugerida: Se o campo 'codCateg' for [101, 102, 103, 105, 106, 107, 108, 111], este campo 'tpRegPrev' não poderá ser preenchido com [2].

**Ação Sugerida:** Alterar o Tipo de Regime Previdenciário dentro do cadastro do funcionário.

**Correção:** Acesse o menu: **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** > Filtre pelo funcionário > acesse a aba: Informações Contratuais > Tipos de Contrato.

Verifique a informação preenchida no campo "Tipo de regime Previdenciário" > faça o ajuste necessário > salve

[image1645620022774.png](#)

Acesse o Gerenciador e Transmissão do eSocial e reenvie a carga S2200 que está com erro.

# Código 1257 - A folha de pagamento do período XXXX-XX se encontra fechada.

**Código: 1257**

**Descrição:** A folha de pagamento do período XXXX-XX se encontra fechada

**Ação Sugerida:** Será necessário reabrir a folha para continuar com o envio deste evento

**Correção:** **Acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e clique no botão Reabertura dos Eventos Periódicos

image1645729523958.png

Defina o Indicativo de Período de Apuração e clique em OK

image1645729554783.png

Será apresentada a mensagem informando que foi Gerada carga de reabertura dos eventos periódicos

image1645729627367.png

Pesquise pela carga S1298 (Reabertura dos Eventos Periódicos) e clique na seta Avança

image1645729682028.png

Selecione o evento S1298 gerado e faça o envio para o Portal do eSocial

image1645729750383.png

Em seguida envie novamente o evento que estava sendo rejeitado pelo eSocial

# Código 1271 - Alteração Contratual

**Código: 1271**

**Descrição:** Alteração Contratual não permitida

**Ação Sugerida:** Só é possível alteração de categoria de trabalhadores nas seguintes opções:

**a) 102, 103, 105, 106, 107, 108 e 111 para 101**

**b) 101, 103 para 111**

Não é possível alterar a categoria para os demais casos

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção**, pesquise pelo código do funcionário e clique na seta Avança

image1645731002424.png

image1645731015077.png

Edite o cadastro do funcionário e acesse a **aba Informações Contratuais > Tipos de Contrato**

Corrija a informação cadastrada no **campo Categoria de Trabalhadores**, obedecendo a instrução acima

image1645731121407.png

Salve a correção realizada e envie novamente o evento que foi rejeitado para o Portal do eSocial

# Código 1394 - Caractere inválido encontrado no texto

**Código: 1394**

**Descrição:** Caractere inválido encontrado no texto.

**Ação Sugerida:** Conferência do Cadastro do Funcionário

**Correção:** Acessar o menu **Manutenção/Funcionários/Manutenção de Funcionários/Manutenção** e verificar as informações como: email, endereço, se tiver Underline ( \_ ), tirar, salvar.

[47.jpg](#) Image not found or type unknown

A conferência também poderá ser realizada acessando o menu **Relatórios/Emissão de Documento/Registro de Empregados**, faça a conferência e verifique se existem caracteres especiais, se SIM, acesse o cadastro do funcionário e faça as correções.

[48.jpg](#) Image not found or type unknown

novamente e reenviar o evento.

# Código: 0001 - Campo de preenchimento obrigatório: Data de Opção pelo FGTS.




**Código:** 0001

**Descrição:** Campo de preenchimento obrigatório: Data de Opção pelo FGTS.

**Ação Sugerida:** Verifique se no cadastro do funcionário foi informada corretamente a data de opção pelo FGTS.

**Causa:** Ocorre quando a data de 'Opção pelo FGTS' está errada ou não está preenchida.

**Como corrigir:**

1. Acesse o menu 'Manutenção>Funcionários>Manutenção de Funcionários>Manutenção':  
s2200.png
2. Acesse a aba 'Informações Contratuais>Sindicato /FGTS' e verifique se o campo 'Data da Opção' está preenchido e se está correto:  
s2200.1.png
3. **OBS.:** a data de opção deve ser igual a data de admissão do funcionário, caso não lembre você consegue verificar em 'Informações Contratuais>Informações do Contrato' no campo 'Data de Admissão':  
s2200.3.png
4. Após corrigir a data, envie novamente a carga do s2200 que está com o status 'Aguardando Correção'.


# Código: 0016 - Foi informado um valor com tamanho inválido para o campo nrRecibo.


**Código:** 0016

**Descrição:** Foi informado um valor com tamanho inválido para o campo nrRecibo.

**Ação Sugerida:** Verifique o número de recibo da carga s2190.

**Causa:** O erro ocorre quando o número de recibo informado em carga anterior (s2190 - admissão preliminar) está fora do padrão.


**Como corrigir:** Verifique se o s2190 do funcionário está concluído. Se a resposta for sim, o número do recibo precisa estar dentro do padrão:  or type unknown

Caso o seu número de recibo no s2190 esteja diferente da imagem a cima, ou esteja com padrão diferente como na imagem a baixo, prossiga na correção:  or type unknown

## Como corrigir:

1. Verifique se essa admissão preliminar foi enviada corretamente e dentro do prazo. Para isso acesse o site do portal do eSocial, faça o login com o certificado e acesse em 'Empregado>Admissão Preliminar': → [Portal eSocial \(login\)](#)

 or type unknown

No final da tela acesse o filtro de pesquisa, e filtre o CPF do funcionário:  or type unknown  
Copie exatamente o número do recibo que será apresentado.

2. No sistema, selecione novamente o s2190 que está com número de recibo errado e clique em 'Incluir Núm. do recibo Manual':

 or type unknown

Apague a numeração incorreta, cole a que consta no portal, e dê ok:

 or type unknown

3. Feito isso, envie novamente a carga do s2200 que está com o status 'Aguardando Correção'.



# Código: 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace has invalid child element.

**Código:** 0017

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element '**horContratual**' in namespace has invalid child element '**tmpParc**' in namespace List of possible elements expected: '**tpJornada**' in namespace

**Caso esteja em versão anterior a 10.301 (versão simplificada) por favor atualize o seu sistema e o passo a passo.**

**Ação Sugerida:** Verifique se o tipo de jornada foi informado no turno.

**Causa:** Ocorre quando o tipo de jornada não foi informado no 'Turno' do Funcionário.

**Como corrigir:**

1. Acesse o cadastro do funcionário na aba 'Informações Contratuais>Informações para Cálculo' e verifique o turno informado:

[s2200.png](#) or type unknown

Após, acesse 'Manutenção>Funcionários>Tabelas>Turnos (Carga Horária)>Manutenção', abra o Turno informado no cadastro do funcionário e verifique se tem tipo de jornada informado:

 s2200.2.png

 s2200.3.png

Se o campo 'Tipo de Jornada' não estiver preenchido, selecione e salve a informação.

 s2200.4.png

 s2200.4.png

2. Após corrigir o campo, salve a informação e envie novamente a carga do s2200 que está com o status 'Aguardando Correção'.

***Caso a versão esteja 10.300 para trás (layout antigo) a carga retornará com erro, pois o eSocial não aceita mais cargas do leiaute antigo, agora só trabalha com o leiaute simplificado.***

# Código: 0130 - É necessário existir informação cadastral do empregador para o período.

**Código:** 0130

**Descrição:** É necessário existir informação cadastral do empregador para o período.

**Ação Sugerida:** Verificar se já foi enviado um evento de cadastramento do empregador.

**Causa:** Ocorre quando o portal não localiza os dados iniciais: Data de obrigatoriedade está incorreta. Eventos iniciais da empresa (s1000, s1005 e s1020) estão com data errada ou não estão no portal.

**Como corrigir:**

1. Data da obrigatoriedade incorreta:

Acesse o menu 'Manutenção>Empresas>Parâmetros do eSocial' e verifique se a data de início de validade dos Eventos Iniciais está correta de acordo com o [Cronograma de](#)

[Implantação do eSocial:](#)

[s1000.png](#)  
Image not found or type unknown

[s1000.1.png](#)  
Image not found or type unknown

2. As cargas s1000, s1005 e/ou s1020 estão com data incorreta:

Verifique se as cargas foram enviadas com a data de validade correta:

[s1000.2.png](#)  
Image not found or type unknown

Caso não esteja de acordo com a obrigatoriedade da empresa, como na imagem a cima ou com a data de abertura da empresa, force o envio com a senha **07789009** e corrija a data.

3. Verifique por favor se elas estão concluídas, com recibo e se estão mesmo no portal:

[Faça login no portal do eSocial](#) e verifique como estão as cargas: se estão concluídas e se estão com a data correta:

**S1000** - Empregador/Contribuinte>Dados do Empregador/Contribuinte

**s1005** - Empregador/Contribuinte>Tabelas>Estabelecimentos/Obras

**s1020** - Empregador/Contribuinte>Tabelas>Lotações Tributárias

Caso estejam concluídas no sistema com/sem recibo e não conste no portal, ou estejam com a data incorreta no eSocial force o envio com a senha **07789009** e corrija a data.

4. Após ter feito a correção a cima das cargas iniciais, envie novamente a carga do s2200 que está com o status 'Aguardando Correção'.

# Código: 1261 - No evento Admissão, o campo 'cadIni' só pode ser igual a [N] se a data de admissão ou transferência for igual ou posterior à data de início da obrigatoriedade.

**Código:** 1261

**Descrição:** No evento Admissão, o campo 'cadIni' só pode ser igual a [N] se a data de admissão ou transferência for igual ou posterior à data de início da obrigatoriedade dos eventos não periódicos para o empregador no eSocial. Se a data de admissão ou transferência for anterior, o campo 'cadIni' deve ser igual a [S].


**Ação Sugerida:** Certifique-se de que a data de obrigatoriedade do seu grupo está correta. Verifique se o funcionário já saiu do período de experiência.

**Causa:** Ocorre quando a data de envio dos eventos está cadastrada errada. Ocorre quando o funcionário teve contrato de experiência e ainda está com o contrato como determinado, mesmo após encerramento da experiência na data de envio.

**Como corrigir:**

1. Certifique-se de que a data de obrigatoriedade do seu grupo está correta:  
Acesse o menu 'Manutenção>Empresas>Parâmetros eSocial' e verifique por favor se a data está correta, de acordo com o cronograma do eSocial e o grupo enquadrado → [Cronograma de Implantação](#). Ou pode selecionar o grupo do eSocial novamente e salvar a

informação.

 or type unknown

 or type unknown

2. Verifique se o funcionário já saiu do período de experiência:

Para correção acesse o cadastro do funcionário na aba 'Informações Contratuais>Tipos de Contrato', certifique-se de que o tipo do contrato de trabalho está como 'Contrato Indeterminado'.

 or type unknown

3. Após feito a correção, envie novamente o s2200 está com o status 'Aguardando Correção'.

# Código: 1029 - A data deverá ser posterior à data de admissão do trabalhador/data de entrada em exercício pelo servidor.



**Código:** 1029

**Descrição:** A data deverá ser posterior à data de admissão do trabalhador/data de entrada em exercício pelo servidor.

**Ação Sugerida:** Verifique se a data de transferência e a data de admissão estão iguais.

**Causa:** Ocorre quando a data de transferência está igual a data de admissão do funcionário. Ocorre quando não foi feito a transferência pelo sistema, e sim manual no cadastro.

**Como corrigir:**

1. No cadastro do funcionário acesse a aba 'Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal>Afastamentos e Transferência' e verifique a 'Data de Entrada' informada':  
 Image not found or type unknown
2. Ainda no cadastro do funcionário, acesse agora 'Informações Contratuais>Informações do Contrato' e verifique se a 'Data de Admissão' é a mesma informada na parte da transferência.  
 Image not found or type unknown
3. Se estiver igual faça a correção. A data de transferência não pode ser a mesma da admissão. Depois de corrigir envie novamente o s2200 que está com o status 'Aguardando Correção'.

Código: 0976 - O campo é de preenchimento obrigatório quando no evento de admissão indicar que o evento não se refere a um cadastramento inicial de vínculo (cadIni="N").

**Código:** 0976

**Descrição:** O campo é de preenchimento obrigatório quando no evento de admissão indicar que o evento não se refere a um cadastramento inicial de vínculo (cadIni="N").

**Ação Sugerida:** Verifique se os dados da empresa de origem estão todos devidamente preenchidos.

**Causa:** Ocorre quando a transferência não é feita pelo sistema e sim manualmente, deixando de preencher algum dado da empresa de origem.

**Como corrigir:**

1. No cadastro do funcionário acesse a aba 'Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal>Afastamentos e Transferência' e verifique se todos os campos da empresa de origem estão preenchidos, incluindo número de inscrição e principalmente a matrícula do funcionário.

[s2200.png](#) and or type unknown



2. Caso não tenha as informações verifique com o empregador anterior, elas são necessárias para envio correto.  
Caso realmente esteja faltando ou esteja com informação incorreta, faça a correção.  
Depois de corrigir envie novamente o s2200 que está com o status 'Aguardando Correção'.

# Código 0272 - A inscrição informada deve ser o CPF do empregador, caso de empregador doméstico, ou ser um estabelecimento do empregador devidamente cadastrado no sistema.

**Código: 0272**

**Descrição:** A inscrição informada deve ser o CPF do empregador, caso de empregador doméstico, ou ser um estabelecimento do empregador devidamente cadastrado no sistema.

**Ação Sugerida:** Verificar datas do início das Obrigatoriedades estão preenchidas. Verifique também se o evento S1000, S1005 e S1020 estão concluídos com sucesso (com data de validade correta de acordo com a obrigatoriedade e com recibo correspondente do portal), ou se está aguardando envio(branca)/aguardando processamento(amarela)/aguardando correção(vermelha)/erro de consulta(cinza).

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros Social**.

image1646919082344.png

Verifique se as datas estão corretas e se o número do grupo da empresa está informado corretamente.

image1646919192956.png

Feito isso, acesse o atalho de **Gerenciamento de Transmissão do e-Social**.

[image-1646919227353.png](#)

Verifique se os eventos s1000, s1005 e s1020 estão concluídos e com data de obrigatoriedade corretas (ex: para empresas do grupo 3, que abriam antes da obrigatoriedade, a data da validade dos eventos iniciais deve ser 2019-01), confirme também se os recibos batem com os que estão no portal do e-Social.

[image-1646919296702.png](#)

[image-1646919496324.png](#)

Caso a data do evento esteja errada e você precise corrigir, selecione a carga do evento e clique em enviar, feito isso, inclua a senha do suporte e indique a data correta. Lembre-se sempre de conferir antes do envio, se o campo 'Alterar data de início e final da validade' está marcado.

[image-1646919623257.png](#)

[image-1646919659794.png](#)

Se algum dos eventos (s1000, s1005 ou s1020) estiver aguardando envio é só fazer o envio se atentando com a data da validade (se a empresa já existir no portal, não envie novamente, apenas inclua o nº do recibo manualmente). Se estiver com erro de consulta (cinza), envie novamente. Se estiver com aguardando processamento (amarela) faça a consulta da carga, selecione o evento e clique no campo 'Consultar'. Se estiver aguardando correção (vermelha), consulte o erro e faça as devidas correções para enviá-lo novamente e deixá-lo concluído.

Com os eventos iniciais em ordem, envie novamente a carga s2200.

Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:fonePrinc' element is invalid

**Código: 17**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:fonePrinc' element is invalid - The value '\_\_\_\_\_' is invalid according to its datatype 'String' - The actual length is less than the MinLength value.

**Ação Sugerida:** Verificar o número do funcionário.

**Correção:** Acesse o atalho do cadastro dos funcionários.

[image1647868971306.png](#)

Selecione o código do funcionário e avance.

[image1647868996092.png](#)

Abra o cadastro do funcionário. Na aba '**Identificação**', verifique se o campo '**Telefone**' está preenchido corretamente. Faça as devidas alterações, e salve.

[image-1647869194493.png](#)

Feito isso, envie a carga do evento s2200 novamente.

Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:tpLograd' element is invalid

**Código: 17**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:tpLograd' element is invalid - The value 'Entre Quadra' is invalid according to its datatype 'String' - The actual length is greater than the MaxLength value.

**Ação Sugerida:** Verifique se a aba localização no cadastro do funcionário está preenchida corretamente.

**Correção:** Acesse o atalho do cadastro dos funcionários

[image1647869783136.png](#)

Selecione o código do funcionário e avance.

[image-1647869801751.png](#)

.Abra o cadastro do funcionário. Na aba '**Identificação**', verifique se a localização do funcionário está preenchida e caso esteja, verifique se as informações indicadas estão corretas. Faça as devidas alterações, e salve.

[image-1647869847804.png](#)

Feito isso, envie a carga do evento s2200 novamente.

# Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:indAdmissao' element is invalid

**Código: 17**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:indAdmissao' element is invalid - The value '\_\_\_\_\_' is invalid according to its datatype 'Byte' - The Pattern constraint failed.

**Ação Sugerida:** Verifique a aba 'Tipo de Contrato' no cadastro do funcionário.

**Correção:** Acesse o atalho do cadastro dos funcionários.

[image-1647870110367.png](#)

Selecione o código do funcionário e avance.

[image-1647870150391.png](#)



Abra o cadastro do funcionário. Na aba '**Identificação**', verifique se o '**Indicativo de Admissão**' está preenchido e caso esteja, verifique se está indicado corretamente.

[image-1647870600686.png](#)

Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:tpRegJor' element is invalid

**Código: 17**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:tpRegJor' element is invalid - The value '\_\_\_\_' is invalid according to its datatype 'Byte' - The Pattern constraint failed.

**Ação Sugerida:** Verifique se o tipo de regime no cadastro do funcionário está preenchido corretamente no cadastro do funcionário.

**Correção:** Acesse o atalho do cadastro dos funcionários.

 image1647870875429.png

Selecione o código do funcionário e avance.

 image1647870905847.png

Abra o cadastro do funcionário. Na aba '**Identificação**' verifique se o campo '**Tipo de regime da Jornada**' está preenchido e caso esteja, verifique se está indicado corretamente. Faça as devidas alterações, e salve.

[image1647871066911.png](#)

Feito isso, envie a carga do evento s2200 novamente.

# Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:natAtividade' element is invalid

## Código: 17

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:natAtividade' element is invalid - The value 'Rua de Pedestre' is invalid according to its datatype 'Byte' - The Pattern constraint failed.

**Ação Sugerida:** Verifique os preenchimentos obrigatórios nos campos em rosa, no cadastro do funcionário.

**Correção:** Acesse o atalho do cadastro dos funcionários.

[image1647886590569.png](#)

Selecione o código do funcionário e avance.

[image1647886611612.png](#)

Abra o cadastro do funcionário. Na aba '**Informações Contratuais**' > **Tipos de Contrato**, verifique se o campo '**Vínculo Trabalhista**' está preenchido, e se estiver, verifique se foi indicado corretamente. Faça as devidas alterações, e salve.

[image1647886837704.png](#)

Feito isso, envie a carga do evento s2200 novamente.

# Código: 0017 A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o XSD. Element is invalid - The value 'estCiv\_18=1.

Código: 0017

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The '[http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\\_05\\_00:tpJornada](http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02_05_00:tpJornada)' element is invalid - The value 'estCiv\_18=1' is invalid according to its datatype 'Byte' - The Pattern constraint failed.

**Como corrigir:**

1- Acessar o sistema

**Manutenção > Funcionários > Tabelas > Turnos (Carga Horária) > Manutenção**

[image-1647893745697.png](#)

**2 - Clicar na seta:**

[image-1647893788489.png](#)

**3- Selecionar qual é o turno e dar dois cliques:**

[image-1647893816583.png](#)

**4- Conferir se o código da jornada está preenchido corretamente. Caso esteja sem preencher, incluir qual tipo de jornada esse turno se refere.**

[image-1647893862036.png](#)

**5- Após essa conferência, reenviar o evento S-2200.**



# Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:foneAlternat' element is invalid

**Código: 17**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00:fonePrinc' element is invalid - The value '\_\_\_\_\_' is invalid according to its datatype 'String' - The actual length is less than the MinLength value.

**Ação Sugerida:** Verificar o número do funcionário.

**Correção:** Acesse o atalho do cadastro dos funcionários.

image1647868971306.png

Selecione o código do funcionário e avance.

image1647868996092.png



Abra o cadastro do funcionário. Na aba '**Identificação**', verifique se o campo '**Celular**' está preenchido corretamente. Faça as devidas alterações, e salve.

[image-1648150753354.png](#)

Feito isso, envie a carga do evento s2200 novamente.

# Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'sucessaoVinc' in namespace

## Código: 17

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'sucessaoVinc' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00' has incomplete content. List of possible elements expected: 'cnpjEmpregAnt' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v02\_05\_00'.

**Ação Sugerida:** Se o funcionário não for transferido, corrija as informações de preenchimento em seu cadastro.

**Correção:** Acesse o atalho de cadastro dos funcionários.

[image1649335020920.png](#)

Na aba **Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal > Afastamentos e Transferências**, verifique se tem algum campo preenchido e apague (partindo do pressuposto de que seu funcionário não foi transferido, e é apenas uma admissão comum).

[image1649335098990.png](#)

Na aba **Informações Contratuais > Tipos de Contrato**, verifique o preenchimento no campo **'Tipo de Admissão para o eSocial'** e faça o preenchimento correto e salve.

[image1649335451743.png](#)

Feita as devidas correções, envie a carga do evento s2200 novamente.

Código 0017 - Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_0

**Código:** 17

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00' has invalid child element 'tmpParc' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00'. List of possible elements expected: 'tpJornada' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00'.

**Ação Sugerida:** Verificar se dentro de "Turnos (carga horária)" está preenchido o Tipo de Jornada.

**Correção: Acessar manutenção > funcionários > Tabelas > Turnos (carga horária) > Manutenção**

Código: 0017 - Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. List of possible elements expected: 'dscJorn' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/ev

**Código:** 0017


**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00' has incomplete content. List of possible elements expected: 'dscJorn' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00'.

**Ação Sugerida:** Verifique se o campo de horário variável pertence ao funcionário. Verifique se a descrição da jornada foi informada no turno.

**Causa:** Ocorre quando no turno foi informado que o funcionário trabalha com horário variável e não foi informada a descrição da sua jornada.

**Como corrigir:**

1. Acesse o menu 'Manutenção>Funcionários>Tabelas>Turnos (Carga Horária)>Manutenção', abra o turno informado no cadastro do funcionário, e verifique se a informação de horário variável está correta. Se não estiver, preencha a jornada apenas nos dias que o funcionário trabalha:

 or type unknown

 or type unknown

Se o funcionário realmente trabalha com horário variável, preencha apenas o campo de 'Variável':

 or type unknown

2. Marque a opção 'Horário Variável' e coloque a 'Descrição da Jornada':

 or type unknown

3. Depois de corrigido, envie novamente a carga do s2200 que está com o status 'Aguardando Correção'.

# Código 0001 - Campo de preenchimento obrigatório: Horário Noturno.

**Código: 1**

**Descrição:** Campo de preenchimento obrigatório: Horário Noturno.

**Ação Sugerida:** Verifique se o campo 'Possui Adicional Noturno' esta marcado indevidamente no cadastro do turno do funcionário.

**Correção:** Acesse o atalho dos cadastros dos funcionários.

[image1651501561297.png](#)

Verifique qual o turno que foi indicado para aquele funcionário.

[image1651501631160.png](#)

Acesse o menu **Manutenção > Funcionários > Tabelas > Turnos (Carga Horária) > Manutenção**.

[image1651501660991.png](#)

Verifique se o campo 'Possui Adicional Noturno' esta marcado em preto ou cinza (marcação com 'máscara') indevidamente.

[image1651501768633.png](#)

1- Se o campo estiver marcado com a cor preta: apenas desmarque (no caso de o funcionário realmente não receber adicional noturno).

2- Se o campo estiver marcado com a cor cinza: marque para que fique com a cor preta, e em seguida desmarque para que fique sem marcação nenhuma (no caso de o funcionário realmente não receber adicional noturno).

Feitas as devidas alterações, salve e envie novamente a carga do evento s2200 do funcionário.

# Código: 0403 - Descrição: Leiaute do evento inválido.

**Código:** 0403

**Descrição:** Leiaute do evento inválido.

**Ação Sugerida:** Atualize o seu sistema para versão 10.301 ou posterior.

**Causa:** O eSocial não aceita mais cargas do leiaute antigo, agora só trabalha com o leiaute simplificado.

**Como corrigir:**

Atualize o seu sistema com a versão 10.301 em diante, e envie novamente a carga ao portal.

[eSocial versão S-1.0 - Tabelas](#)



Código: 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace has invalid child element 'tmpParc' in namespace. List of possibl

**Código: 17**

**Descrição:** “A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00' has invalid child element 'tmpParc' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00'. List of possible elements expected: 'tpJornada' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00'..”

**Ação Sugerida:** Informar o Tipo de Jornada no cadastro Turno.

**Correção:** Para correção desta rejeição acesse: Manutenção> Funcionários> Tabelas> Turnos (Carga Horária)> Manutenção e preencha o campo "Tipo de Jornada":

[image-1655313708928.png](#)

Em seguida salve, e envie o evento S2200 novamente.

**OBS:** Este erro ocorre pois, devido a exclusão do evento S-1050, foi necessário incluir um novo campo no cadastro de turnos.

Código: 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace has incomplete content. List of possible elements expected: 'dscj

**Código: 0017**

**Descrição:** “A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.

The element 'horContratual' in namespace

'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00' has incomplete content. List of possible elements expected: 'dscjorn' in namespace

'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00'.”

**Ação Sugerida:** Informar a Descrição da Jornada no cadastro Turno.

**Correção:** Quando no cadastro do Turno estiver informado apenas o dia "Variável", é necessário haver uma descrição para essa jornada. Para correção desta rejeição acesse: Manutenção> Funcionários> Tabelas> Turnos (Carga Horária)> Manutenção, marque a opção "Horário Variável" e preencha o campo ""Descrição de Jornada":

[image1655315420052.png](#)

Em seguida salve, e envie o evento S2200 novamente.

Código: 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace has incomplete content. List of possible elements expected: 'dscj

**Código: 0017**

**Descrição:** “A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.

The element 'horContratual' in namespace

'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00' has incomplete content. List of possible elements expected: 'dscjorn' in namespace

'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_00\_00'.”

**Ação Sugerida:** Informar a Descrição da Jornada no cadastro Turno.

**Correção:** Quando no cadastro do Turno estiver informado apenas o dia "Variável", é necessário haver uma descrição para essa jornada. Para correção desta rejeição acesse: Manutenção> Funcionários> Tabelas> Turnos (Carga Horária)> Manutenção, marque a opção "Horário Variável" e preencha o campo ""Descrição de Jornada":

[image1655315420052.png](#)

Em seguida salve, e envie o evento S2200 novamente.

Código : 402 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_01\_00' h

**Código : 402**

**Descrição:** A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. The element 'horContratual' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtAdmissao/v\_S\_01\_01\_00' h

Para o eSocial é importante que no cadastro do Turno seja preenchida a informação do Tipo de Jornada.

Caso essa informação não seja preenchida, ao enviar o evento S2200, será apresentada inconsistência solicitando o preenchimento do Tipo de Jornada.

[image-1682425786928.png](#)

### **Correção:**

Para corrigir a informação, acesse o cadastro do funcionário na aba **Informações**

**Contratuais>Informações para Cálculo** e verifique qual é o Turno informado para o mesmo.

image-1681926687266.png

Em seguida acesse o menu **Manutenção>Funcionários>Tabelas>Turnos (Carga Horária)** e edite o Turno vinculado ao funcionário que apresentou o erro no eSocial e preencha corretamente o campo Tipo de Jornada.

image-1681926853990.png

Em seguida reenvie a informação (S2200) que apresentou o erro.



Código 1275: A data deverá ser maior ou igual à data de admissão do trabalhador, data de início do contrato de trabalho ou, no caso de sucessão, deverá ser maior ou igual à data da transferên

**Código:** 1275

**Descrição:** A data deverá ser maior ou igual à data de admissão do trabalhador, data de início do contrato de trabalho ou, no caso de sucessão, deverá ser maior ou igual à data da transferência do empregado. No caso de mudança de CPF, deverá ser maior que a data de alteração do CPF."

**Ação Sugerida:** Acesse o cadastro do funcionário verifique a aba **Informações Contratuais > Informações do Contrato** se foi preenchido os campos de Controle do Período do Contrato de Experiência. Após a correção, salve e reenvie o S2200:

[image.png](#) and or type unknown

# Código 1968 - O Nome Social do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema da RFB

**Código: 1968**

**Descrição:** O Nome Social do Trabalhador está diferente do valor encontrado no Sistema da RFB

[image.png](#) and or type unknown

**Ação Sugerida:**

- a) Excluir a informação cadastrada
- b) Regularizar a informação na Receita Federal do Brasil

**Nome social se refere à designação pela qual a pessoa travesti ou transexual se identifica e é socialmente reconhecida. A utilização do Nome Social para se referenciar as pessoas travestis e transexuais, respeitando suas autodeterminações sobre o modo de tratamento em torno de sua identidade de gênero, se refere à garantia de um direito para pessoas que historicamente vivem violações, o que pode atuar como um importante elemento para o desenvolvimento do acompanhamento socioassistencial.**

**Para utilização do Nome Social do trabalhador será necessário a Solicitação de Inclusão do Nome Social na Receita Federal de acordo com Instrução normativa 1.718/2017**

**Para Solicitar na Receita Federal a inclusão do Nome social, acesse o link <https://www.gov.br/receitafederal/pt-br/search?origem=form&SearchableText=nome%20social>**

image.png  
Image not found or type unknown

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção>Funcionários>Manutenção de Funcionário>Manutenção** e pesquise pelo Funcionário que apresentou a inconsistência

Acesse a **aba Identificação>Informações do Cadastro** e verifique se o campo **Nome Social** possui preenchimento

Faça a conferência da informação digitada no Campo e apenas faça preenchimento do mesmo, se realmente o trabalhador fez solicitação na Receita Federal para utilizar o Nome Social, caso contrário, exclua a informação e salve o cadastro.

image.png  
Image not found or type unknown