eSocial - S1299

Eventos Periódicos - Fechamento dos Eventos Periódicos

- Código 0001 - Campo de preenchimento obrigatório: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.
- Código 0003 - Campo de preenchimento obrigatório: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.
- Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'ideRespInf' in namespace
- Código 0171 - “O Segurado Empregado já foi desligado por motivo de óbito.”
- Código 0562 - O telefone deve conter no mínimo dez dígitos.
- Código 0588: Preencha com Sim quando existir remuneração no período e Não quando não existir.
- Código 0694 - “A data informada de encerramento de folha, deverá ser maior que o período da última folha de pagamento encerrada”.
- Código 0761 - “Não foi localizada a remuneração do trabalhador CPF: {0} no período.”
- Código 0773 - “Falha ao confirmar o fechamento da folha para o Sistema DCTF Web ({0} - {1}).
- Código: 0002 - O campo não pode ser preenchido: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.
- Código: 0017 - Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. List of possible elements expected: 'telefone' in namespace
- Código: 0108 - Ocorreu uma falha durante o envio dos débitos apurados para a DCTF Web. Refaça a solicitação e caso o problema persista entre em contato com o fale conosco do sistema.
- Código: 0162 - Descrição: O Trabalhador com CPF : XXXXXXXXXXX e Matrícula : X consta na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial, mas não foi informada sua remuneração.
- Código: 0163 - O Trabalhador sem vínculo com CPF : XXXXXXXXXXX e Categoria : XXX consta na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial, mas não foi informada sua

remuneração.

- Código: 0589 - Preencha com Sim quando existir informação de pagamento de rendimento do trabalho no período e Não quando não existir.
- Código: 0594 - Preencha com Sim quando existir informação de comercialização de produção no período e Não quando não existir.
- Código: 0596 - Preencha com Sim quando existir informações complementares aos eventos periódicos para o período e Não quando não existir.
- Código: 0620 - Descrição: A folha de pagamento do período AAAA-MM já foi fechada, para alterá-la será necessário reabri-la.
- Código: 0691 - Descrição: Não deve existir evento de admissão parcial sem o correspondente evento de admissão cuja "data de admissão" seja anterior ou igual ao período de apuração da folha de
- Código: 0008 Descrição: Grupo 'Responsável pelas informações' deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute.

Código 0001 - Campo de preenchimento obrigatório: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.

Código: 0001

Descrição: Campo de preenchimento obrigatório: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.

Ação Sugerida: Informar a primeira competência a partir da qual não houve movimentação, cuja situação perdura até a competência atual.

Correção: Elimine a carga S1299 que está com o status 'Aguardando Correção'

Crie uma nova carga de fechamento, preenchendo o "Campo de Preenchimento Exclusivo para Empresas Sem Movimento" > Clique em OK

image-1645552347680.png
Image not found or type unknown

Feito isso, envie a carga do evento s1299 novamente.

Código 0003 - Campo de preenchimento obrigatório: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.

Código: 0003

Descrição: Campo de preenchimento obrigatório: Primeira competência a partir da qual não houve movimento

Ação Sugerida: Este erro ocorre no retorno do envio do registro **S-1299 sem movimento (Fechamento dos Eventos Periódicos)** da empresa devido a data levada do período sem movimento.

Correção: Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocia**l e clique no botão Fechamento dos Eventos Periódicos

image-1645705846161.png
Image not found or type unknown

Informe corretamente a **data da primeira competência da qual não houve movimentação.**

image-1645705904731.png
Image not found or type unknown

Clique em OK e envie o evento S1299 para o Portal do eSocial.

Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'ideRespInf' in namespace

Código: 0017

Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'ideRespInf' in namespace

'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtFechaEvPer/v02_05_00' cannot contain text List of possible elements expected: 'telefone' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtFechaEvPer/v02_05_00'.

SOLUÇÃO: Acessar **Manutenção> Empresas> Parâmetros Adicionais da Empresa> aba DIRF/MANAD** e informar o telefone no campo “telefone fixo”, bem como o email.

459.5.jpg
Image not found or type unknown

Em seguida, acessar novamente o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e reenviar o evento.

Código 0171 - “O Segurado Empregado já foi desligado por motivo de óbito.”

Código: 0171

Descrição: “O Segurado Empregado já foi desligado por motivo de óbito.”

Ação Sugerida: Isso ocorre quando você quer enviar o evento S-2299, que já se encontra na base do Web Service do Esocial

Correção: Acesse o portal do eSocial e verifique se o evento já não está no Web Service do Esocial e a real necessidade de reenviá-lo.

Código 0562 - O telefone deve conter no mínimo dez dígitos.

Código: 0562

Descrição: 'O telefone deve conter no mínimo dez dígitos.'

Ação Sugerida: Verificar os telefones indicados nos Parâmetros da Empresa.

Correção: Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros Adicionais da Empresa**.

image-1645022530241.png
Image not found or type unknown

Na aba **DIRF/MANAD,** verifique se os telefones indicados possuem 10 dígitos:

1- É necessário informar os 2 dígitos do DDD;

2- Se o telefone celular tiver o '9' adicional na frente do número, será necessário informar sem ele, para que complete 10 dígitos ao final.

Faça as alterações necessárias, e salve.

image-1645022643017.png
Image not found or type unknown

Feito isso, envie a carga do evento s1299 novamente.

Código 0588: Preencha com Sim quando existir remuneração no período e Não quando não existir.

Código: 588

Descrição: Complete com Sim enquanto existir durante o período e Não quando não existir.

Código: 1

Descrição: Campo de preenchimento obrigatório: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.

Ação Sugerida: Verifique se existem cargas s1200 e s1210 aguardando envio e/ou aguardando correção (em caso de mês com movimento), ou elimine s1299 e gere nova carga indicando mês de referência (em caso de mês sem movimento).

Correção 1 (mês com movimento): Acesse o atalho para o **Gerenciamento de Transmissão eSocial.**



Selecione **Eventos Periódicos** e avance.



Verifique se alguma carga s1200 ou s1210 está aguardando envio e/ou aguardando correção. Se estiver aguardando envio, selecione a carga e clique em '**Enviar**', e se estiver aguardando correção faça as devidas alterações de acordo com a descrição do erro informada e envie a carga novamente.



Verifique, no portal e-Social, se alguma remuneração ou pagamento ainda se encontra aguardando ser informada, e se estiver, informe através do sistema. Se no sistema a carga estiver concluída

mas no portal ainda pedir para informar, force o envio da carga do evento e clique em ' **Enviar** ', e insira a senha do suporte: 07789009

image-1645712147503.png

image-1645712526356.png

Feito isso, envie a carga do evento s1299 novamente.

Correção 1 (mês sem movimento): Acesse o atalho para o **Gerenciamento de Transmissão eSocial.**

image-1645711664195.png

Selecione **Eventos Periódicos,** filtre por S-1299, e avance.

image-1645712713020.png

Elimine a carga s1299.

image-1645712776464.png

Gere uma nova carga do evento s1299, informando no campo ' **Sem Movimento** ' a data da referência desejada.

image-1645712805127.png

image-1645712869460.png

Feito isso, envie a carga gerada.

Código 0694 - “A data informada de encerramento de folha, deverá ser maior que o período da última folha de pagamento encerrada”.

Código: 0694

Descrição: “A data informada de encerramento de folha, deverá ser maior que o período da última folha de pagamento encerrada”.

Ação Sugerida: A data informada não pode ser menor ou igual à última competência para a qual já tenha sido transmitido evento S-1299 (Fechamento dos Eventos Periódicos).

Correção: Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e pesquise pelo Evento Periódico S1299, clique na seta Avança

image-1644776213572.png
Image not found or type unknown

Verifique se existe algum evento concluído com sucesso com data menor ou igual a última competência que já tenha sido enviada para o Portal do eSocial

Em caso afirmativo, a carga terá de ser reaberta para que voce consiga enviar essa nova carga

Código 0761 - “Não foi localizada a remuneração do trabalhador CPF: {0} no período.”

Código: 0761

Descrição: “Não foi localizada a remuneração do trabalhador CPF: {0} no período.”

Ação Sugerida: enviar o evento de remuneração

Correção: Acessar o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e pesquisar por Eventos Periódicos S1200, clique na seta Avança.

image-1645051035636.png
Image not found or type unknown

Verifique se existe uma carga de remuneração com status aguardando envio, em caso afirmativo faço o envio da mesma

image-1645051148738.png
Image not found or type unknown

Em caso negativo, verifique se existe algum motivo para que não exista remuneração no período, se houver um motivo, faça o envio da carga que informe o eSocial da situação.

Se o remuneração deve ser enviada mas não houver evento aguardando envio, verifique no menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Geração de Fluncionários > Geração** , se foi gerado o holerite para o funcionário que está com inconsistência.

Se não existir hollerith faça a geração do mesmo e será criada a carga para ser enviada para o Portal do eSocial

Se o hollerith foi gerado e não houver carga, acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e clique no botão Carga Manual dos Eventos

image-1645051386359.png
Image not found or type unknown

Defina o evento S1200, o abreviado da empresa, o tipo de carga, o período de geração, o indicativo de período de apuração e o funcionário, em seguida clique em Gerar Carga

image-1645051455482.png

Faça o envio da carga gerada para o eSocial e em seguida tente novamente enviar a carga de Fechamento do Período.

Código 0773 - “Falha ao confirmar o fechamento da folha para o Sistema DCTF Web ({0} - {1}).

Código: 0773

Descrição: “Falha ao confirmar o fechamento da folha para o Sistema DCTF Web ({0} - {1}).

Ação Sugerida: Aguardar alguns minutos e reenviar a carga

Correção: Nos casos de instabilidade do servidor do **eSocial**, deverá aguardar a normalização do **webservice** do **eSocial** para enviar novamente o evento.

Normalmente a instabilidade pode durar alguns minutos, porém, caso persista a mensagem de erro orientamos que entre em contato diretamente com o **eSocial** por se tratar de um problema em seus servidores.

Código: 0002 - O campo não pode ser preenchido: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.

Código: 0002

Descrição: O campo não pode ser preenchido: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.

Ação Sugerida: Não preencher data informando que a empresa é sem movimento, caso tenha qualquer informação de Remuneração/Pagamento dentro da referência.

Causa: Ocorre quando é informada data indevida no campo exclusivo de empresa sem movimento.

Correção:

1. Elimine a carga do s1299 que está com o status 'Aguardando Correção';
2. Gere novamente a carga informando apenas que é fechamento mensal e dê OK:
   s1299.png
   Image not found or type unknown
   s1299_1.png
   Image not found or type unknown
3. Feito isso, envie novamente a carga do s1299.

Código: 0017 - Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. List of possible elements expected: 'telefone' in namespace

Código: 0017

Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.The element 'ideRespInf' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtFechaEvPer/v02_05_00' has invalid child element 'email' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtFechaEvPer/v02_05_00'. List of possible elements expected: 'telefone' in namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtFechaEvPer/v02_05_00'.

Como corrigir:

1. Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros Adicionais > Aba: DIRF/MANAD >** Preencha o campo: Telefone Fixo - sempre preencher com 10 dígitos, incluindo o DDD > Salve > Reenvie a carga de fechamento S1299.

image-1641837045448.png
Image not found or type unknown

Código: 0108 - Ocorreu uma falha durante o envio dos débitos apurados para a DCTF Web. Refaça a solicitação e caso o problema persista entre em contato com o fale conosco do sistema.

Código: 0108

Descrição: Ocorreu uma falha durante o envio dos débitos apurados para a DCTF Web. Refaça a solicitação e caso o problema persista entre em contato com o fale conosco do sistema.

Ação Sugerida: Reenviar a carga, ou entrar em contato com o suporte do eSocial.

Causa: Essa mensagem ocorre quando o site do eSocial está passando por algum tipo de instabilidade ou está com congestionamento de envio dos lotes.

Como corrigir: Esse tipo de instabilidade é corrigida dentro de alguns minutos, que podem variar de acordo com a região e com a data que a carga está sendo enviada. *Muito comum de ocorrer em época de fechamento/pagamento de folha.*

Dessa forma, basta ir tentando enviar novamente. Até que o portal seja estabilizado.

Caso se passe um período inteiro ou um dia, e ainda não tenha conseguido enviar. Por gentileza entrar em contado diretamente no suporte do eSocial através do telefone: **0800 730 0888** ou pelo link: Fale Conosco eSocial para saber estimativa de retorno.

Ou verifique no Semáforo do eSocial se foi informado alguma coisa → Semáforo eSocial

Código: 0162 - Descrição: O Trabalhador com CPF : XXXXXXXXXXX e Matrícula : X consta na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial, mas não foi informada sua remuneração.

Código: 0162

Descrição: O Trabalhador com CPF : XXXXXXXXXXX e Matrícula : X consta na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial, mas não foi informada sua remuneração.

Ação Sugerida: Verificar se a falta de informação é decorrente de dificuldades operacionais ou se é possível efetuar a regularização.

Como Corrigir: Esse erro ocorre ao enviar o evento “S-1299-Fechamento” quando:

• Empregados com cadastro duplicado no Portal do eSocial;
• Empregado cadastrado no Portal do eSocial, mas não cadastrado no Sistema;
• Não foi enviada a remuneração (S-1200) de um colaborador ao eSocial;
• Existe Afastamento ou Suspensão, mas não foi enviado o evento “S-2230” ao eSocial;
• Houve demissão ou transferência do colaborador, mas não foi enviado o Desligamento (S-2299) para o eSocial;

Empregados com Cadastro Duplicado no eSocial

Causa: Esse erro será gerado quando for enviado o cadastro de um colaborador pelo Sistema e no Portal já existir o mesmo cadastro, mas com um número de Matrícula eSocial diferente. Assim, existem dois cadastros Ativos mas com Matrículas diferentes.

Como corrigir:

1 - Acesse o **Portal do eSocial**;

2 - No menu **EMPREGADOS > GESTÃO DE EMPREGADOS**, pesquise pelo CPF do colaborador;

3 - Serão listadas as Matrículas que o empregado possui, nessa situação avalie as movimentações trabalhistas de cada Matrícula;

4 - Selecione a matrícula que deseja excluir, ao lado da movimentação de **"Admissão do Trabalhador"**, clique no botão **[Excluir]**;

image-1642714820336.png
Image not found or type unknown

5 - Verifique também qual o Número da Matrícula Informada no sistema, para que esteja informada a mesma Matrícula ativa no Portal.
Para conferência acesse: **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e veja se o campo Nro Ficha Registro é o mesmo que consta no portal:

image-1642714934543.png
Image not found or type unknown

6 - Feito este ajuste acesse novamente o menu **Movimentação > Gerenciamento de Transmissão eSocial** e selecione a opção "Eventos Não Periódicos".
No campo Evento, selecione o evento S-1299 e clique na setinha Avança ou tecle F5. Selecione o evento S-1299 e clique no botão ENVIAR.

Empregado cadastrado no Portal do eSocial, mas não cadastrado no Sistema;

Causa: Quando a Empresa já enviava as informações para o eSocial e na troca de contabilidade, no sistema o Colaborador Não está cadastrado.

Como corrigir:

1 - Acesse o **Portal do eSocial**;

2 - No menu **EMPREGADOS > GESTÃO DE EMPREGADOS**, pesquise pelo CPF do colaborador;

3 - Serão listadas as Matrículas que o empregado possui, nessa situação avalie as movimentações trabalhistas de cada Matrícula;

4 - Selecione a matrícula e clique na Admissão do Trabalhador;



5 - Para cadastrar no sistema poderá acessar: **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção** e inserir os dados deste funcionário no sistema.
6 - Efetuar a geração da folha de pagamento para ele e em seguida enviar o S1200 e S1210 para validação.
7 - Feito este ajuste acesse novamente o menu **Movimentação > Gerenciamento de Transmissão eSocial** e selecione a opção "Eventos Periódicos".

No campo Evento, selecione o evento S-1299 e clique na setinha Avança ou tecle F5. Selecione o evento S-1299 e clique no botão ENVIAR.

Não foi enviada a remuneração (S-1200) de um colaborador ao eSocial

Causa: Quando não foi enviada a Remuneração “S-1200” do colaborador. Isso pode ocorrer principalmente nos casos de matriz e filiais, quando a filial ainda não concluiu seus envios, porém a matriz já fez o envio do Fechamento (S-1299), ou até mesmo que faltou realizar o envio deste funcionário.

Como corrigir:

Para realizar o envio da remuneração, basta acessar **Movimentação > Gerenciamento de Transmissão eSocial** e selecione a opção "Eventos Periódicos".

No campo Evento, selecione o evento S-1200 e clique na setinha Avança ou tecle F5. Selecione o evento S-1200 deste funcionário e clique no botão ENVIAR.

Caso a carga já esteja concluída com sucesso, porém foi visto dentro do portal que não consta a remuneração do período, basta enviar novamente e confirmar para forçar o envio da carga. Insira a senha 07789009.

Após retornar como autorizado, enviar a carga do S1299 novamente para validação.

Existe Afastamento ou Suspensão, mas não foi enviado o evento “S-2230” ao eSocial

Causa: Essa mensagem será gerada quando existe Afastamento, mas o evento “S-2230” não está validado ou enviado ao eSocial.

Como corrigir: Deverá ser inclusa a data de retorno de afastamento para que seja criada a carga do S2230. Para incluir a data de afastamento acesse: Movimentação > Rotinas Mensais > Afastamentos > Funcionários > Manutenção, identifique o afastamento e inclua a data de retorno:

image-1649270576277.png
Image not found or type unknown

Ao salvar o sistema emitirá uma mensagem que foi criada a carga para envio ao esocial.

image-1649270630535.png
Image not found or type unknown

Acessar **Movimentação > Gerenciamento de Transmissão eSocial** e selecione a opção "Eventos Não - Periódicos".

No campo Evento, selecione o evento S-2230 e clique na setinha Avança ou tecle F5. Selecione o evento S-2230 de retorno de afastamento para envio ao esocial.

Após retornar como autorizado, enviar a carga do S1299 novamente para validação.

Houve demissão ou transferência do colaborador, mas não foi enviado o Desligamento (S-2299) para o eSocial

Causa: Quando o empregado foi demitido ou transferido e não foi enviado o evento de Desligamento (S-2299) ao eSocial.

Como corrigir: Enviar a rescisão do funcionário ao esocial, para que não fique mais como ativo no portal.

Para realizar o envio do desligamento, basta acessar **Movimentação > Gerenciamento de Transmissão eSocial** e selecione a opção "Eventos Não Periódicos".

No campo Evento, selecione o evento S-2299 e clique na setinha Avança ou tecle F5. Selecione o evento S-2299 deste funcionário e clique no botão ENVIAR.

Após retornar como autorizado, enviar a carga do S1299 novamente para validação.

Código: 0163 - O Trabalhador sem vínculo com CPF : XXXXXXXXXXXX e Categoria : XXX consta na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial, mas não foi informada sua remuneração.

Código: 0163

Descrição: O Trabalhador sem vínculo com CPF: XXXXXXXXXXXX e Categoria: XXX consta na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial, mas não foi informada sua remuneração.

Ação Sugerida: Verificar a situação do trabalhador e efetuar a regularização.

Causa: Quando se trata desse código e descrição, não é erro e sim um aviso. Ocorre que trabalhadores sem vínculo como (Sócio/Autônomo) são os únicos que podem ficar sem remuneração na referência, e mesmo se esse for o caso, o eSocial retorna avisando. Porém, essa mensagem vem acompanhada de outro erro, que faz com que a carga seja rejeitada, como o informado a abaixo:

"Ocorrencia: 2
Código: 2
Descrição: O campo não pode ser preenchido: Primeira competência a partir da qual não houve movimento."

Causa: Nesse caso o s1299 foi gerado como sem movimento, e a empresa teve movimentação informada.
Como corrigir:

1. Elimine a carga do s1299 que está com o status 'Aguardando Correção'.
2. Gere novamente informando apenas que é fechamento mensal:
   Image not found or type unknown
   s1299.png

   Image not found or type unknown
   s1299 1.png
3. Feito isso, envie novamente a carga do s1299

Código: 0589 - Preencha com Sim quando existir informação de pagamento de rendimento do trabalho no período e Não quando não existir.

Código: 0589

Descrição: Preencha com Sim quando existir informação de pagamento de rendimento do trabalho no período e Não quando não existir.

Ação Sugerida: Verifique se todas as cargas s1210 da referência estão concluídas. Verifique se todos os pagamentos constam no portal.

Causa: Ocorre quando no momento de envio do fechamento (s1299) existe algum pagamento (s1210) que está pendente.

Como corrigir:

1. Verifique se todas as cargas s1210 da referência estão concluídas.
   No Gerenciamento de Transmissão do eSocial>Eventos Periódicos, para que a conferência fique mais fácil, selecione apenas a carga s1210:
   s1299.png
   Image not found or type unknown

   Não deve existir nenhuma carga desse envio como pendente. Ou seja, nenhuma carga deve estar com os status *'Aguardando Envio', 'Aguardando Processamento' 'Aguardando Correção' e/ou 'Erro na consulta'*: s1299_1.png
   Image not found or type unknown

   'Aguardando Envio' → carga ainda não foi enviada, selecione e envie:

s1299 2.png
Image not found or type unknown

‘Aguardando Processamento’ → carga foi enviada e não foi consultada, selecione e consulte:
s1299 3.png
Image not found or type unknown

‘Aguardando Correção’ → carga foi enviada e consultada e retornou com erro, selecione e consulte, verifique a correção e após corrigido, envie novamente:
s1299 4.png
Image not found or type unknown

‘Erro na consulta’ → carga foi enviada e consultada e retornou com instabilidade do portal, basta selecionar e enviar novamente:
s1299 5.png
Image not found or type unknown

2. Caso todos os eventos já estejam concluídos, ou você tenha feito a correção de acordo com o passo 1. Acesse o Portal do eSocial em ‘Folha de pagamento>Gestão de Folha’ e selecione a referência:
s1299 6.png
Image not found or type unknown

   Em Eventos de Folha passe o mouse em cima de Trabalhadores e selecione a opção 'Pagamentos':
s1210 11.png
Image not found or type unknown

   Verifique em 'Pagamentos Efetuados' se a opção está como 'Informar Pagamentos', caso a resposta seja sim, significa que a carga não foi devidamente processada no portal, mesmo que ela já esteja concluída no sistema.
s1299 8.png
Image not found or type unknown

   Nesse caso, selecione novamente a carga e force o envio com a senha **07789009**.
s1299 9.png
Image not found or type unknown
s1299 10.png
Image not found or type unknown

3. Após ter feito as duas correções a cima, envie novamente a carga do s1299 que está com o status ‘Aguardando Correção’.

Código: 0594 - Preencha com Sim quando existir informação de comercialização de produção no período e Não quando não existir.

Código: 0594

Descrição: Preencha com Sim quando existir informação de comercialização de produção no período e Não quando não existir.

Ação Sugerida: Faça a comercialização manual no eSocial.

Causa: Ocorre quando não foi enviado o 's1260 – Comercialização da Produção Rural Pessoa Física'.

Como corrigir: Por hora, o sistema Folha de Pagamento não tem tratamento de envio do s1260. Por conta disso, será necessário fazer manual no portal. Para saber como fazer manual a informação entre em contato com o suporte do eSocial nos canais a baixo:

Telefone: 0800 730 0888
Ou através do fale conosco:

Envio direto do s1260.

Outras solicitações.

Código: 0596 - Preencha com Sim quando existir informações complementares aos eventos periódicos para o período e Não quando não existir.

Código: 0596

Descrição: Preencha com Sim quando existir informações complementares aos eventos periódicos para o período e Não quando não existir.

Ação Sugerida: Verifique se foi enviado corretamente a desoneração da folha pelo evento s1280. Verifique se a parametrização da empresa está correta.

Causa: Ocorre quando o s1280 não foi enviado ao eSocial. Ocorre quando a empresa está cadastrada com desoneração de folha, mas não faz esse processo.

Como corrigir:

1. Para a empresa que faz a desoneração de folha, verifique se a carga do s1280 está como aguardando envio se sim, selecione e envie a carga. Se retornou com erro, selecione e consulte, verifique a correção e após corrigido, envie novamente:
s1299.png
Image not found or type unknown

2. Para a empresa que **não** faz desoneração de folha, verifique se a parametrização da empresa está correta:

Acesse os ‘Parâmetros Adicionais da Empresa’ na aba 'G.P.S' e veja a opção ‘Desonera Folha de Pagamento’, se estiver marcado desmarque:

s1299_1.png
Image not found or type unknown

3. Após elimine a carga do s1299 e gere novamente. Em seguida envie a nova carga do s1299 que está com o status como "Aguardando Envio".

Código: 0620 - Descrição: A folha de pagamento do período AAAA-MM já foi fechada, para alterá-la será necessário reabri-la.

Código: 0620

A folha de pagamento do período AAAA-MM já foi fechada, para alterá-la será necessário reabri-la.

Como corrigir: Esse erro ocorre devido a a folha de pagamento do período em questão estar fechada.

1. Para reabrir o período acesse o Gerenciador e Transmissão do Esocial, clique em Reabertura dos Eventos Periódicos.

image-1642539562012.png
Image not found or type unknown

2. Selecione o Indicativo de Período de Apuração:

Mensal - quando quiser abrir uma folha mensal
Anual - quando quiser abrir a folha de 13º salário

image-1642539785162.png
Image not found or type unknown

3. Selecione o evento S-1298 - Reabertura dos Eventos Periódicos e avance na seta.

image-1642539885805.png
Image not found or type unknown

4. Selecione a carga de reabertura > clique em Enviar.

image-1642540047372.png
Image not found or type unknown

5. Após o envio, selecione a carga e clique em consultar.

6. Após o envio S1298 voltar autorizado, a folha de pagamento no eSocial já estará com o status: aberta.

Código: 0691 - Descrição: Não deve existir evento de admissão parcial sem o correspondente evento de admissão cuja "data de admissão" seja anterior ou igual ao período de apuração da folha de

Código: 0691

Descrição: Não deve existir evento de admissão parcial sem o correspondente evento de admissão cuja "data de admissão" seja anterior ou igual ao período de apuração da folha de pagamento. (Evento: 10271486221, Cpf do Trabalhador: 0000000000)

Ação sugerida: Verificar se após o envio da carga S2190 foi enviado o S2200 com os dados da admissão do funcionário.

Como Corrigir: Quando retornar com a rejeição do código 691 geralmente ocorre quando somente foi enviado o S-2190 (admissão preliminar), porém não foi enviada a carga do S2200 com o restante dos dados para finalizar a admissão do funcionário dentro do esocial.

Neste caso, deverá selecionar a carga do S-2200 (Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador) do funcionário e realizar o envio a Esocial.

Após isso realizar o envio das cargas necessárias para este colaborador, acesse novamente o menu **Movimentação > Gerenciamento de Transmissão eSocial.**

Selecione a opção "Eventos Periódicos"

No campo Evento, selecione o evento S-1299 e clique na setinha Avança ou tecle F5.

Selecione o evento S-1299 e clique no botão ENVIAR.

Código: 0008 Descrição: Grupo 'Responsável pelas informações' deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute.

Código: 0008

Descrição: Grupo 'Responsável pelas informações' deve ser preenchido. Verifique as condições de preenchimento no leiaute.

Ação Sugerida: Informe os dados do responsável da empresa.

Causa: Ocorre quando não foi informado, ou está faltando informação dos dados do responsável da empresa, nos parâmetros.

Como corrigir:

1. Acesse o menu ‘Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa’ na aba ‘DIRF/MANAD’ preencha as informações corretamente do responsável pelo da empresa.

   s1299.png
   Image Not Found or type unknown
   s1299_1.png
   Image Not Found or type unknown

2. Depois de corrigido, envie novamente a carga do s1299 que está com o status ‘Aguardando Correção’.