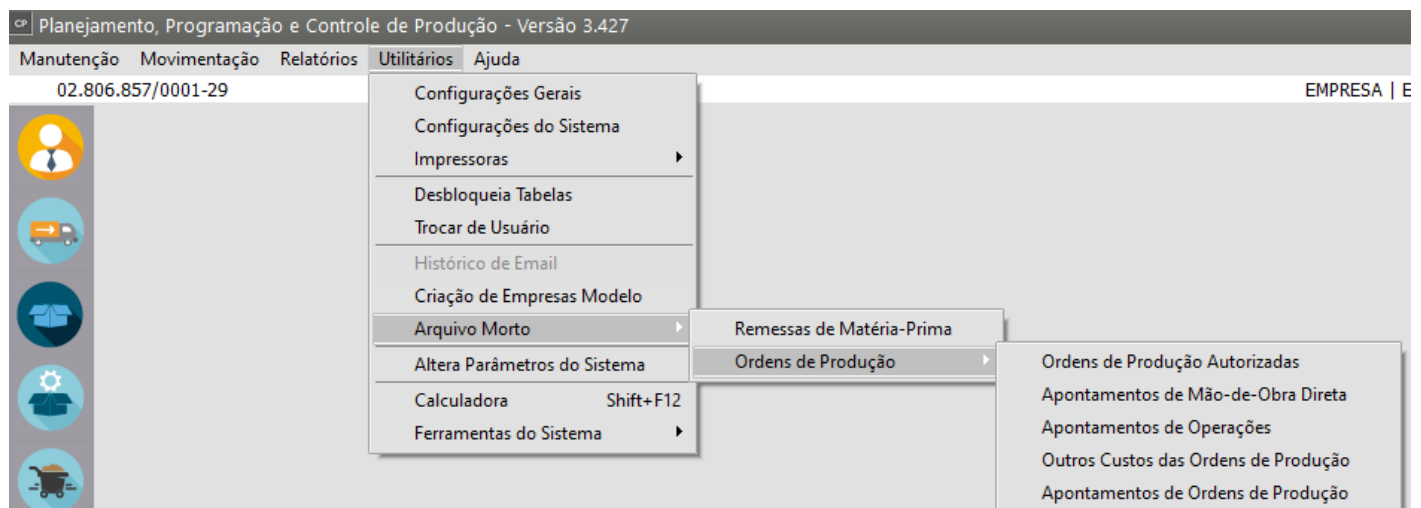


# Trabalhando com Arquivo Morto (transferência pelo Sistema Controle de Estoque)

A **transferência** de dados para o Arquivo Morto deverá ser realizada através do **Sistema Controle de Estoque**

Através do **Sistema PPCP** poderão ser **visualizadas as informações**:

- [Remessas de Matéria Prima](#)
- [Ordens de Produção](#) (Ordens de Produção Autorizadas, [Apontamentos de Mão de Obra Direta](#), [Apontamentos de Operações](#), [Outros Custos](#) das Ordens de Produção e [Apontamentos de Ordens de Produção](#))



## [Remessas de Matéria prima](#)

Você deverá filtrar as informações que deseja visualizar e em seguida clicar na seta **Avança**

Remessas de Matéria-Prima

**Seleção**

**Pesquisa por Movimentação Simples**  
Tipo Doc.  ... N° Docto Inicial  N° Docto Final   
Tipo OP  ... N° OP  ...

**Pesquisa por Data**  
Data Inicial  //  ...  
Data Final  //  ...

**Pesquisa por Produto**  
Codigo  ...  
Descricao  +

**Pesquisa por Cliente**  
Tipo ☒ CNPJ ☐ CPF ☐ Outros  
CNPJ  ...  
Razão Social  +

**Pesquisa por Fornecedor**  
Tipo ☒ CNPJ ☐ CPF ☐ Outros  
CNPJ  ...  
Razão Social  +

**Ordenar por**

1:  2:  3:

➔ ✕

## Ordens de Produção Autorizada

Você deverá filtrar as informações que deseja visualizar e em seguida clicar na seta **Avança**

Ordem de Produção Autorizada

**Seleção**

☒ Faixa de OP  
☐ OP Principal

**Pesquisar pela faixa de OP**  
Tipo OP  ... Nro. OP Inicial  Nro. OP Final   
Controlador  ... Pedido Cliente  Nro. Pedido   
Num. Pedido Interno

**Pesquisa pelo Produto**  
Codigo  ...  
Descricao  +

**Pesquisa por Cliente**  
Tipo ☒ CNPJ ☐ CPF ☐ Outros  
Número  ...  
Razão Social  +  
Nome Fantasia  +

**Pesquisa por Departamento**  
Codigo  ...  
Descricao  +

**Pesquisa por Última Ocorrência**  
Codigo  ...  
Descricao  +

**Pesquisa por Data**  
**de Entrega**  
Data Inicial  //  ... Data Final  //  ...  
**de Início Programado**  
Data Inicial  //  ... Data Final  //  ...  
**de Início Real**  
Data Inicial  //  ... Data Final  //  ...  
**de Cancelamento**  
Data Inicial  //  ... Data Final  //  ...  
**de Encerramento**  
Data Inicial  //  ... Data Final  //  ...

Considera OP's  
☒ Aprovadas  
☒ Efetivas  
☒ Empenhadas  
☒ Em Produção  
☒ Encerradas

**Observações**  
Observação 1

➔ ✕

## Apontamento de Mão de Obra Direta

Você deverá filtrar as informações que deseja visualizar e em seguida clicar na seta **Avança**

CP &Ordens de Produção

**Pesquisa**

**Técnico / Operador**

Código Nome

...

+

**Tipo de Documento**

Tipo de Documento

...

**Ordem de Produção**

Tipo OP Número OP

...

...

**Data**

Data Inicial Data Final

// ... //

...

...

**Núm. Cartão**

Número Inicial Número Final

...

...

**Turno**

Código Descrição

...

+

**Departamento**

Código Descrição

...

+

⇒ ×

### Apontamento de Operações

Você deverá filtrar as informações que deseja visualizar e em seguida clicar na seta **Avança**

CP Apontamento de Operações

**Seleção**

**Pesquisa por Ordem de Produção**

Número da OP Inicial Número da OP Final

...

...

**Pesquisa por Máquina**

Código Inicial : Código Final :

...

...

**Pesquisa por Data Inicial da OP**

Data Inicial Data Final

// ... //

...

...

⇒ ×

### Outros Custos da Ordem de Produção

Você deverá filtrar as informações que deseja visualizar e em seguida clicar na seta **Avança**

CP Outros Custos da Ordem de Produção

**Seleção**

**Pesquisa por Documento**  
Documento Inicial  
  
Documento Final

**Pesquisa por Ordem de Produção**  
Tipo OP  
 ...  
Número da OP Inicial  
 ...  
Número da OP Final  
 ...

**Pesquisa por Data**  
Data Inicial  
 / / ...  
Data Final  
 / / ...

**Pesquisa pela Atividade**  
Código  
 ...  
Descrição  
 +

**Pesquisa por Fornecedor**  
Tipo  
☒ CNPJ  
☐ CPF  
☐ Outros  
CNPJ  
 ...  
Razão Social  
 +

⇒ ×

## Encerramentos de Ordens de Produção

Você deverá filtrar as informações que deseja visualizar e em seguida clicar na seta **Avança**

CP Encerramentos de Ordens de Produção

**Seleção**

**Pesquisa por Ordem de Produção**  
Tipo OP  
 ...  
Número da OP Inicial  
 ...  
Número da OP Final  
 ...

**Pesquisa por Departamento**  
Código  
 ...  
Descrição  
 +

**Pesquisa por Data de Encerramento**  
Data Inicial  
 / / ...  
Data Final  
 / / ...

**Pesquisa por Docum. Encerramento**  
Documento Inicial  
  
Documento Final

**Pesquisa pelo Produto**  
Código  
 ...  
Descrição  
 +

⇒ ×

**A transferência de informações para o Arquivo morto deverá ser realizada através do Sistema Controle de Estoque.**

remessas de matéria prima, Ordens de Produção Autorizadas, Apontamento de mão de obra direta, apontamentos de operações, outros custos das ordens de produção e apontamentos de ordens de produção

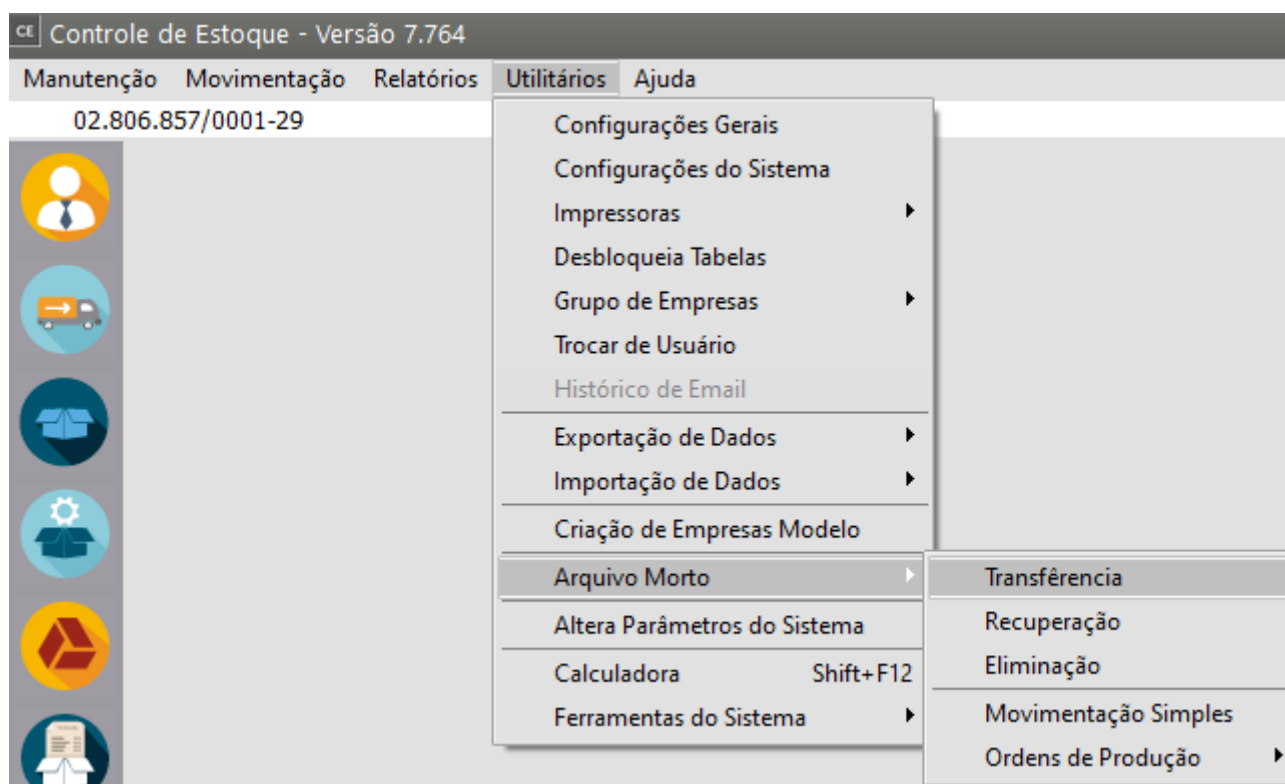
Com o passar do tempo os arquivos de movimentação do sistema tornam-se sobrecarregados de informações, o que poderá ocasionar lentidão no sistema. Para evitar este tipo de problema, os dados de anos anteriores podem ser enviados para o Arquivo Morto, liberando o arquivo principal destas informações que não são frequentemente acessadas.

Para isso, acesse o menu:

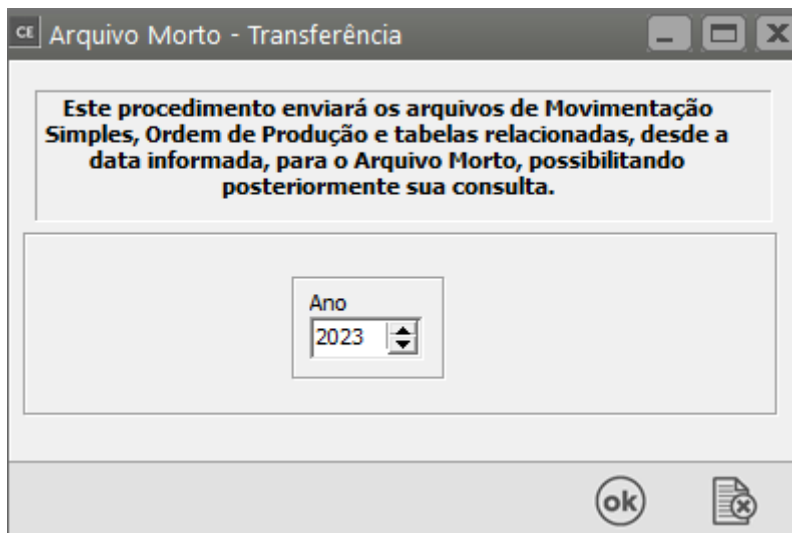
**REMESSAS DE MATÉRIA PRIMA**

**1) Para realizar a Transferência (através do Sistema Controle de Estoque)**

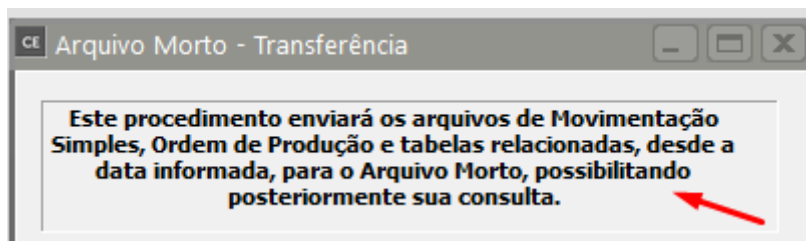
**Utilitários/Arquivo Morto/Transferência, Recuperação, Eliminação, Movimentação Simples e Ordens de Produção**



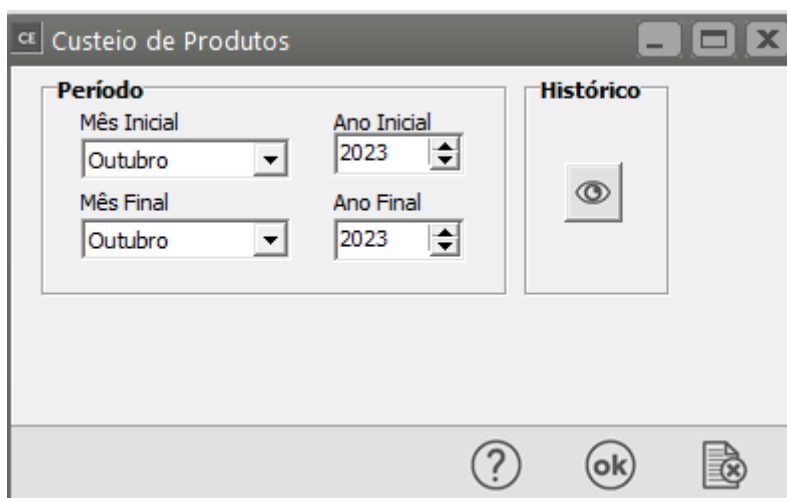
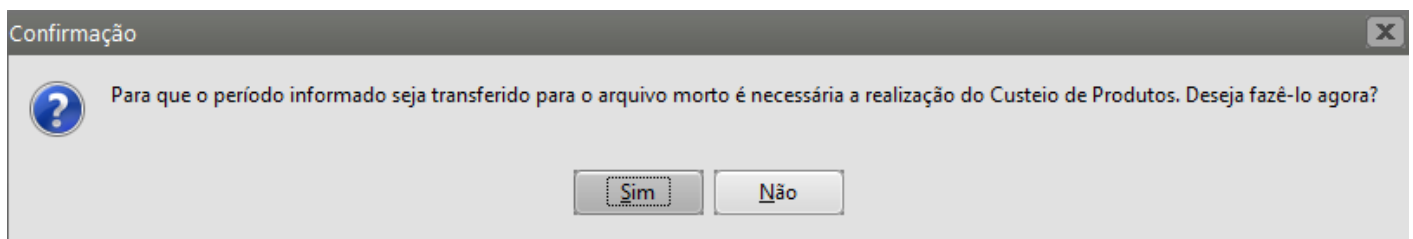
Defina o ano que deverá ser enviado para o arquivo morto e clique **OK**.

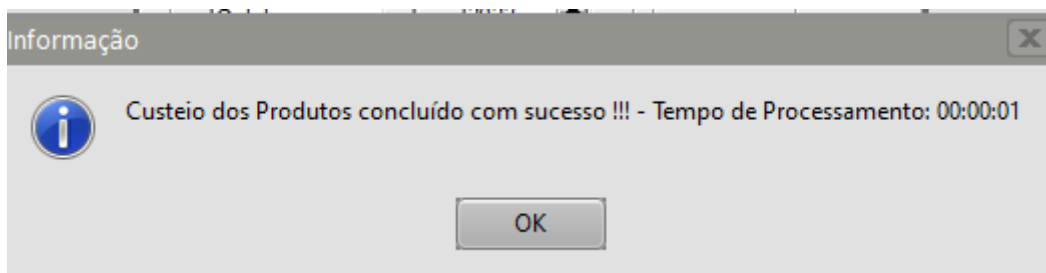
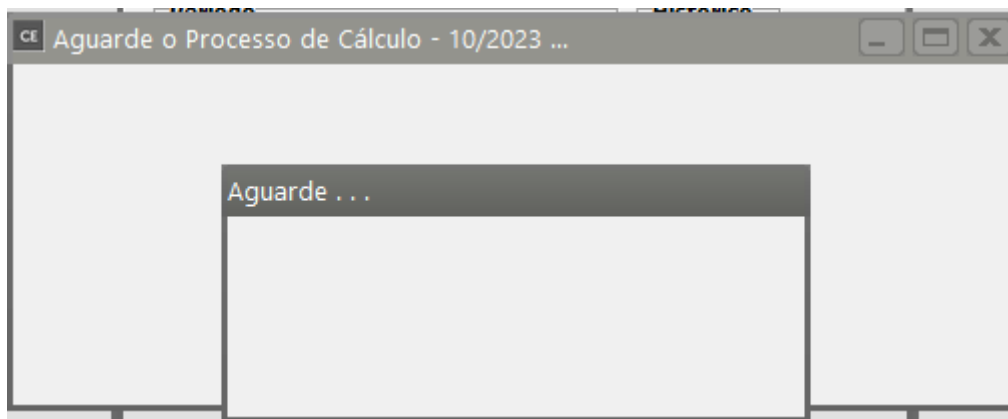


**IMPORTANTE:** Lembre-se de que as informações enviadas para o arquivo morto somente podem ser acessadas para consulta. Então, somente envie períodos antigos, ou seja, para os quais não irão ocorrer mudanças ou não haja a necessidade de impressão de relatórios.



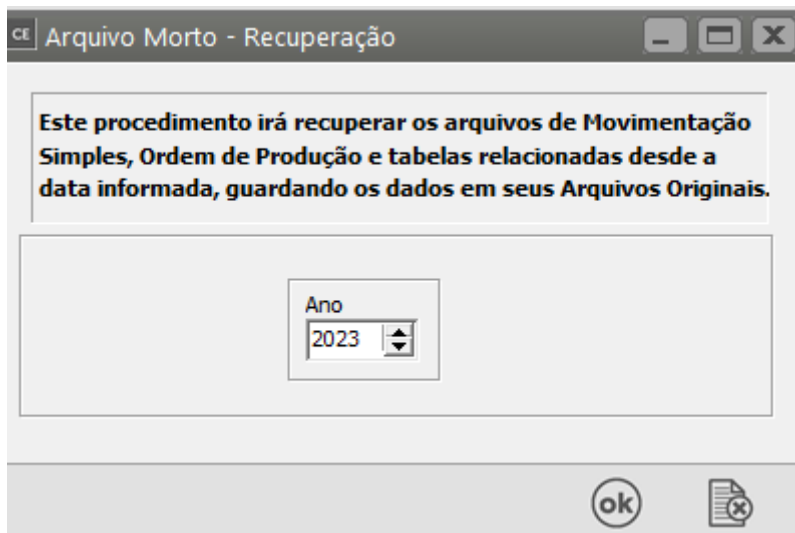
No momento de enviar as movimentações para o Arquivo Morto, o sistema irá pedir a realização do Custeio





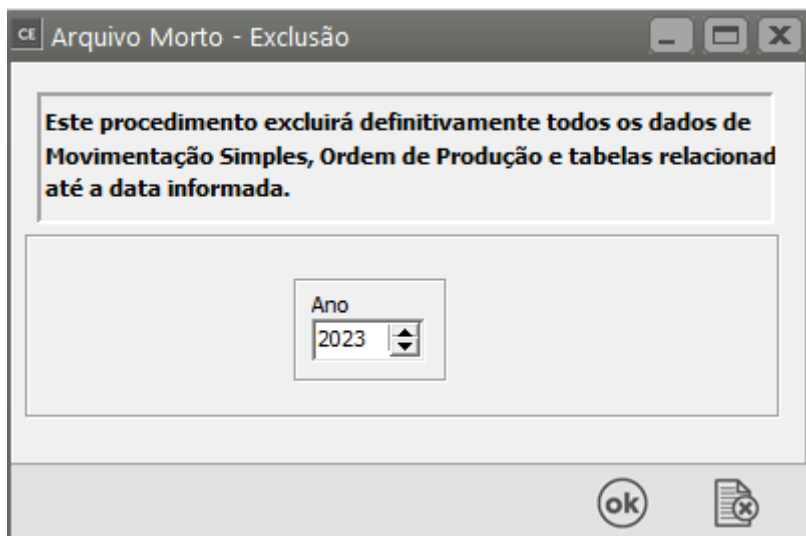
## 2) Para realizar a Recuperação

Caso seja enviada alguma informação para o arquivo morto e haja necessidade de emitir relatórios do período enviado, você poderá Recuperar estes dados, ou seja, retornar os dados do arquivo morto para o arquivo principal. Para isso, acesse o menu **Utilitários/Arquivo Morto/Recuperação** e informe o período que deseja recuperar.



## 3) Para realização a Eliminação do Arquivo Morto

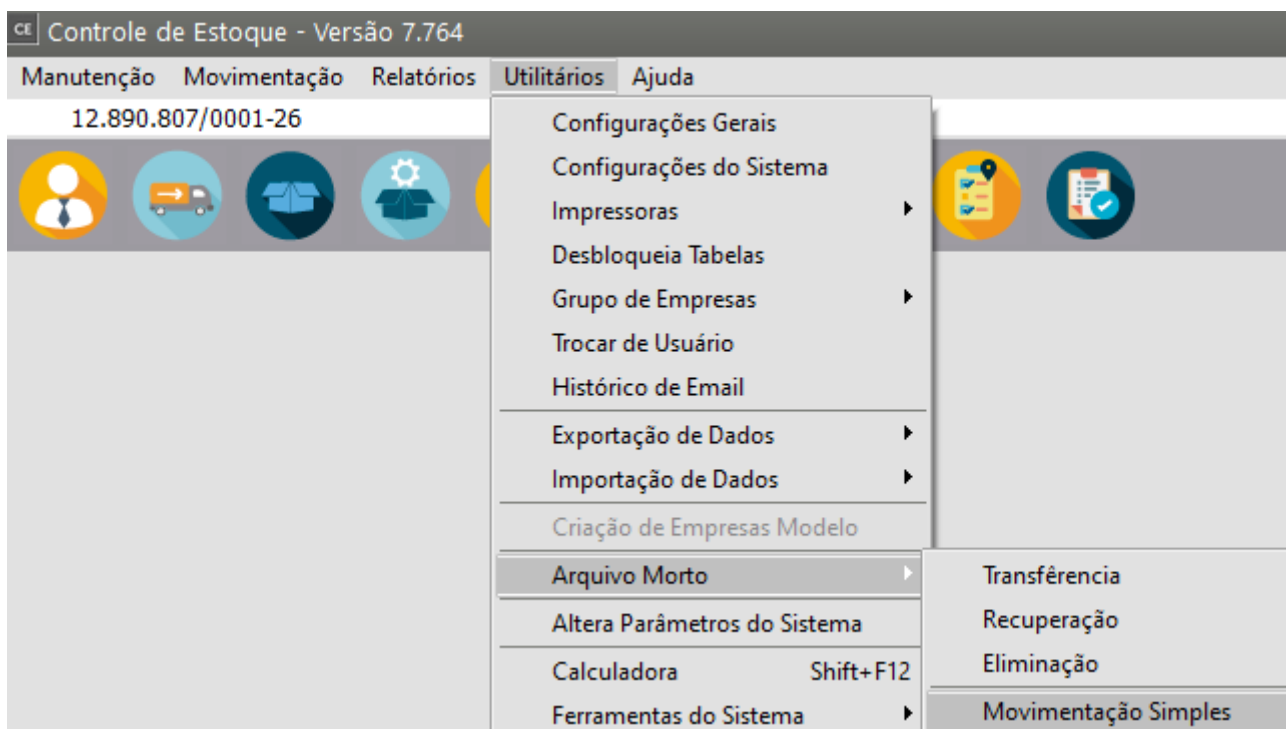
Existe também a possibilidade de exclusão definitiva de todos os movimentos que estão no arquivo morto. Para isso, acesse o menu **Utilitários/Arquivo Morto/Eliminação**. Mas, **ATENÇÃO**: Você somente deve excluir os dados que tem certeza que não precisará mais acessar nem tirar relatórios. Esta exclusão é definitiva, sem possibilidade de recuperação. Recomendamos que os dados somente sejam definitivamente excluídos depois que você executar uma cópia de segurança extra destes dados (ver item [Mantendo a Segurança do Sistema](#)).



#### 4) Para Visualizar as Informações enviadas para o Arquivo Morto

##### a) Movimentação Simples

Para visualizar as Movimentações Simples enviadas para o Arquivo Morto, acesse o menu **Utilitários>Arquivo Morto>Movimentação Simples**





**Movimentação Simples**

**Seleção**

**Pesquisa por Movimentação Simples**  
Tipo Doc.  ... N° Docto Inicial  N° Docto Final   
Tipo OP  ... N° OP  ...

**Pesquisa por Data**  
Data Inicial  //  ...  
Data Final  //  ...

**Pesquisa por Produto**  
Codigo  ...  
Descricao  +

**Pesquisa por Cliente**  
Tipo  
☒ CNPJ  
☐ CPF  
☐ Outros  
CNPJ  ...  
Razão Social  +

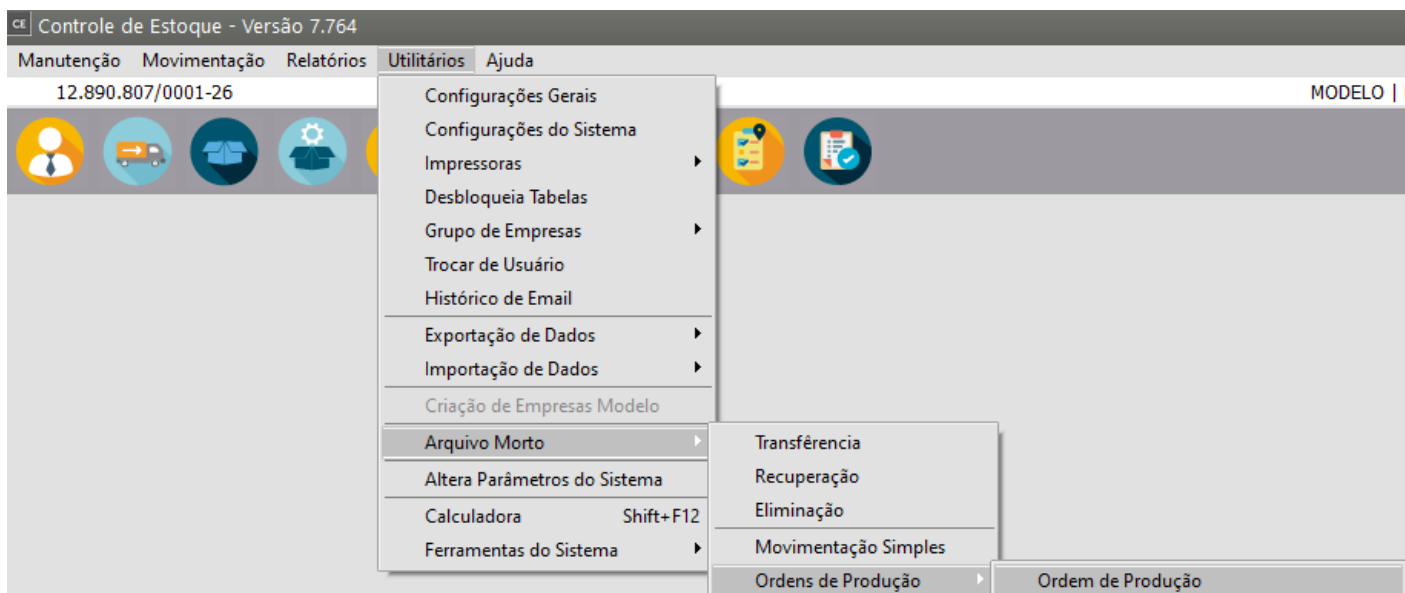
**Pesquisa por Fornecedor**  
Tipo  
☒ CNPJ  
☐ CPF  
☐ Outros  
CNPJ  ...  
Razão Social  +

**Ordenar por**  
1:  2:  3:

⇒ ×

## b) Ordens de Produção

Para visualizar as [Ordens de Produção](#) enviadas para o Arquivo Morto, acesse o menu **Utilitários>Arquivo Morto>Ordens de Produção>Ordem de Produção**



Ordem de Produção

**Seleção**

☒ Faixa de OP  
☐ OP Principal

**Pesquisar pela faixa de OP**

Tipo OP ... Nro. OP Inicial ... Nro. OP Final ...  
 Controlador ... Pedido Cliente ... Nro. Pedido ...  
 Num. Pedido Interno ...

**Pesquisa pelo Produto**

Código ...  
 Descrição ...

**Pesquisa por Cliente**

Tipo  
☒ CNPJ  
☐ CPF  
☐ Outros  
 Número ...  
 Razão Social ...  
 Nome Fantasia ...

Considera OP's  
☐ Em Aberto  
☐ Encerradas

**Pesquisa por Última Ocorrência**

Código ... Descrição ...

**Pesquisa por Data**

**de Entrega**  
 Data Inicial ... Data Final ...  
**de Cancelamento**  
 Data Inicial ... Data Final ...  
**de Início Programado**  
 Data Inicial ... Data Final ...  
**de Início Real**  
 Data Inicial ... Data Final ...  
**de Encerramento**  
 Data Inicial ... Data Final ...

**Pesquisa por Departamento**

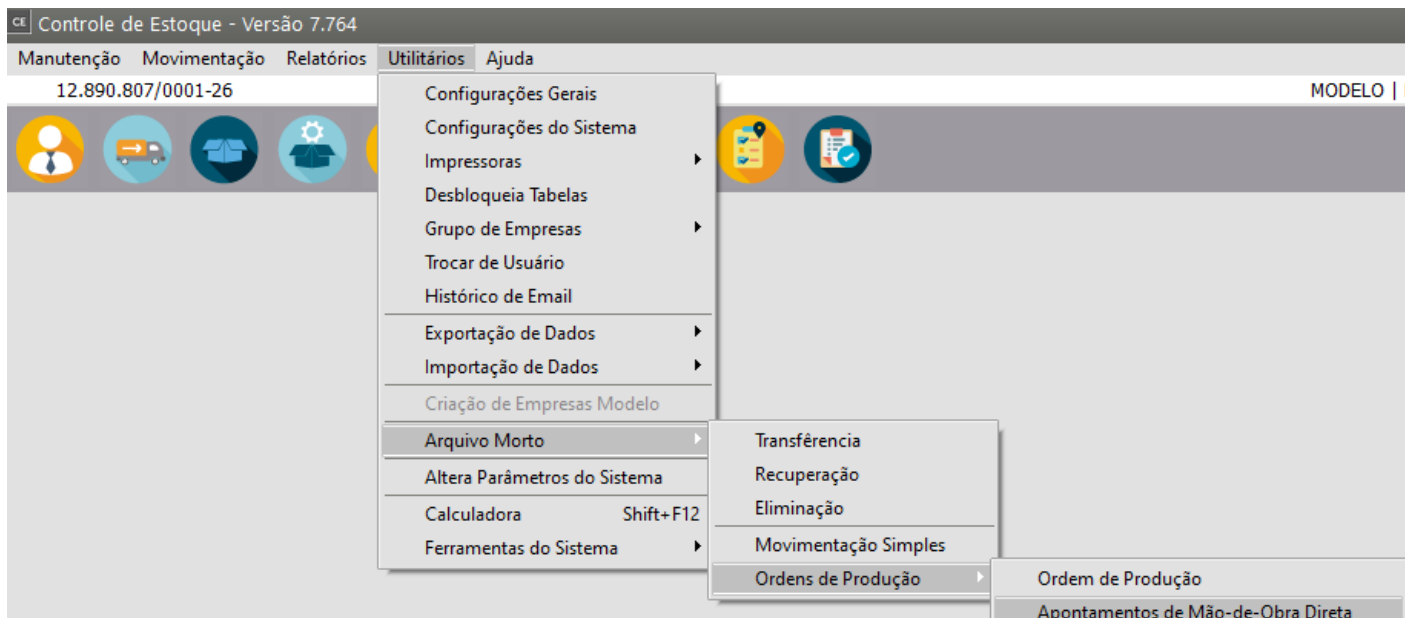
Código ...  
 Descrição ...

**Observações**

Observação 1 ...

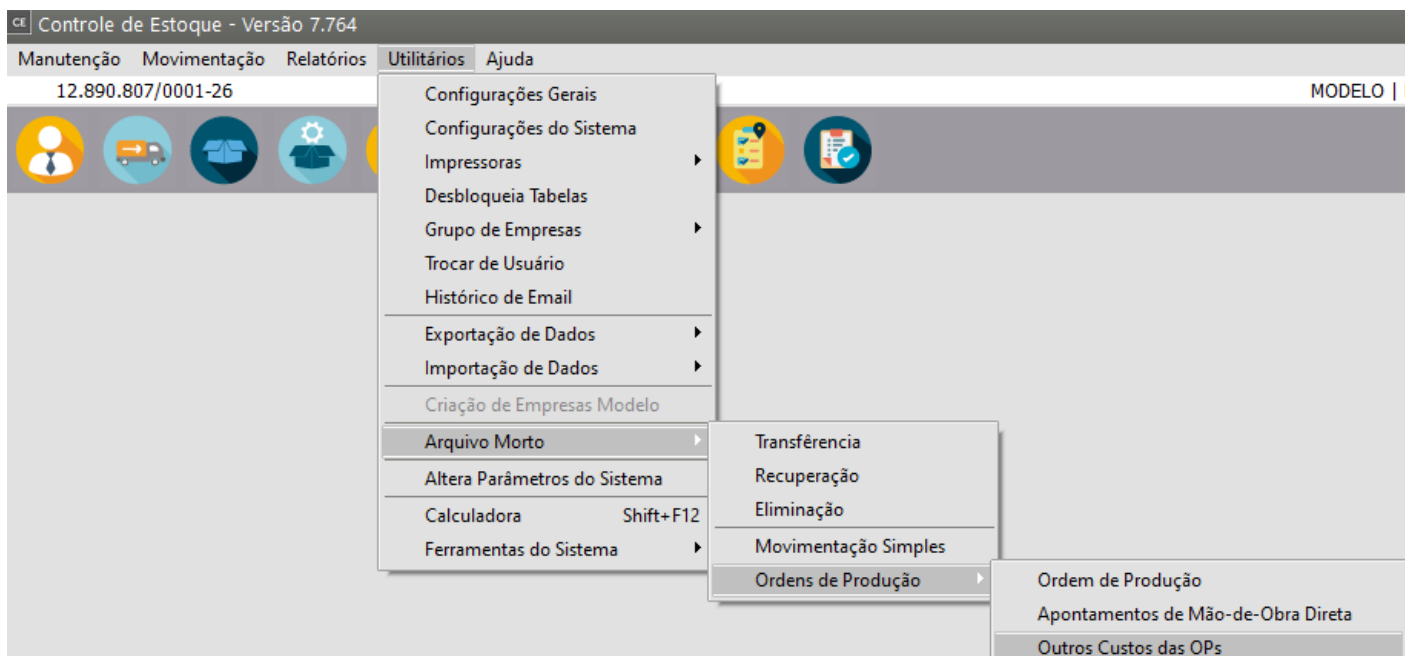
### c) Apontamento de Mão de Obra

Para visualizar as [Ordens de Produção](#) enviadas para o Arquivo Morto, acesse o menu **Utilitários>Arquivo Morto>Ordens de Produção>Apontamento de Mão de Obra**



### d) Outros Custos

Para visualizar as [Ordens de Produção](#) enviadas para o Arquivo Morto, acesse o menu **Utilitários>Arquivo Morto>Ordens de Produção>Outros Custos das OPs**



The screenshot shows the 'Outros Custos da Ordem de Produção' dialog box. It contains several search filters:

- Pesquisa por Documento:** Documentos Inicial and Final.
- Pesquisa por Ordem de Produção:** Tipo OP, Número da OP Inicial, and Número da OP Final.
- Pesquisa por Data:** Data Inicial and Data Final.
- Pesquisa pela Atividade:** Código and Descrição.
- Pesquisa por Fornecedor:** Tipo (CNPJ, CPF, Outros), CNPJ, Razão Social, and a search button.

At the bottom right, there are navigation buttons: a right arrow and a close button (X).

### e) Apontamento de Ordens de Produção

Para visualizar as [Ordens de Produção](#) enviadas para o Arquivo Morto, acesse o menu **Utilitários>Arquivo Morto>Ordens de Produção>Apontamentos de Ordens de Produção**

