

# Retorno de Beneficiamento Externo pelo Sistema PPCP

## Veja também os Itens:

- [Enviando Matérias Primas para Beneficiamento Externo](#)
- [Parametrizando o Sistema de Controle de Compras para Beneficiamento Externo](#)
- [Parametrizando o Sistema de Controle de Estoque para Beneficiamento Externo](#)
- [Enviando Matérias Primas para Beneficiamento Externo](#)
- [Retorno de Beneficiamento Externo pelo Sistema Controle de Compras](#)
- [Retorno de Beneficiamento Externo pelo Sistema PPCP](#)
- [Beneficiamento Externo](#)

Para que o **retorno das matérias-primas** seja realizado corretamente, serão necessárias algumas parametrizações.

Primeiramente, é necessário cadastrar uma informação nos [Parâmetros Adicionais da Empresa](#).

Deverá ser informado o [tipo de documento](#) para entrada de matéria-prima que foi enviada para ser industrializada por terceiros.

Este tipo de documento deve ser:

- de Entrada e
- de Operação com Terceiros com origem na saída. ([para ver detalhes sobre o cadastro de tipos de documento acesse Definindo Tipos de Documentos](#).)

Essa informação será utilizada apenas para realizar a baixa das matérias-primas enviadas para terceiros quando a [notificação de recebimentos](#) for feita com um [código fiscal](#) que integra o **Sistema Controle de Estoque**. ([Para maiores detalhes do cadastramento de códigos fiscais, acesse Cadastrando o Plano Fiscal](#).)

image.png  
Image background or type unknown

Em seguida, poderá ser cadastrada a [notificação de recebimentos](#) no **Sistema Controle de Compras**, relativa ao retorno do [produto](#) beneficiado. **O lançamento deste documento não é obrigatório para a finalização do processo de beneficiamento.**

image.png

image.png

No caso de entrada do [produto](#) industrializado pelo **Sistema PPCP**, o [código fiscal](#) informado na [notificação de recebimentos](#) **NÃO** deverá integrar o **Sistema Controle de Estoque**. [\(Para maiores detalhes do cadastramento de códigos fiscais, acesse Cadastrando o Plano Fiscal.\)](#)

Para maiores informações de como cadastrar uma [notificação de recebimento](#) de beneficiamento, consulte o item [Cadastrando Notificações de Recebimento provenientes de uma Ordem de Beneficiamento](#).

A gravação da [notificação de recebimento](#) gera automaticamente no **Sistema PPCP** o documento de [Outros Custos da Ordem de Produção](#).

Quando o **Retorno do Beneficiamento** é feito pelo **Sistema PPCP**, ao cadastrar uma [notificação de recebimento](#) **NÃO** ocorrerá a baixa da lista de embarque. Para isso, deverá ser feito o **apontamento de produção da ordem de beneficiamento**.

image.png

Além de fazer a **baixa automática das matérias-primas**, ao realizar o apontamento o sistema dará entrada no [produto](#) acabado e fará a baixa da lista de embarque automaticamente.

Você poderá optar por selecionar o documento pelo número da [ordem de produção](#) (beneficiamento) ou pelo número da [lista de embarque](#). Qualquer uma das duas escolhas leva ao mesmo resultado final. Para maiores detalhes de como cadastrar Apontamento de Ordem de Produção, consulte o item [Apontando Ordens de Produção](#).

Após preencher essas informações aparecerá a tela de **Baixa da Lista de Embarque**, onde você poderá selecionar quais os componentes e quais lotes serão baixados e também alterar a quantidade a ser baixada.

image.png

image.png

Essa tela também poderá ser acessada através do botão .

O registro de entrada do [produto acabado](#) será trazido automaticamente para o apontamento, com o mesmo lote baixado da **lista de embarque** e com o código do [local](#) de recebimento. Essas duas informações, e a quantidade produzida, podem ser alteradas da maneira que lhe for conveniente.

Com a gravação do documento de apontamento de produção do produto beneficiado, serão gerados os mesmos documentos correspondentes aos itens 3, 4 e 5 do [Retorno de Beneficiamento pelo Sistema de Controle de Compras](#).

---

Revision #24

Created 15 July 2023 10:03:46 by ProjetosD

Updated 10 October 2024 18:41:33 by ProjetosD