

Cadastrando revisões dos documentos de produção

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Ordens de Produção](#)
- [Cadastrando Tipos de Ordem de Produção](#)
- [Apontamento de Mão de Obra Direta por Ordem de Produção](#)
- [Relatórios Gerais de ordem de produção](#)
- [Relatório de Acompanhamento de Ordem de Produção](#)
- [Relatório Extrato da Ordem de Produção](#)
- [Relatório de Ordem de Produção](#)
- [Agregando Outros Custos à Ordem de Produção](#)
- [Relatório de Rastreabilidade de Ordem de Produção por Demanda de Venda](#)
- [Estornando Componentes de uma Ordem de Produção](#)
- [Cadastrando Notificações de Recebimento proveniente de ordem de Beneficiamento Externo](#)
- [Outros Custos da Ordem de Produção gerado no PPCP](#)
- [Ordem de Produção de Retrabalho para OP ainda em Produção](#)
- [Ordem de Produção de Retrabalho para OP Encerrada](#)
- [Cadastrando Atividades](#)
- [Cadastrando Perdas de Produção](#)
- [Cadastrando Situações da Ordens de Produção](#)
- [Verificando as Ordens de Produção Planejadas](#)
- [Alterando o Status de várias Ordens de Produção](#)
- [Verificando a Hierarquia das Ordens de Produção sob Encomenda](#)
- [Requisitando Materiais para Ordens de Produção](#)
- [Agregando Custos às Ordens de Produção](#)
- [Encerrando Ordens de Produção](#)
- [Gerenciando Ordens de Produção](#)
- [Relatório Comparativo de OP's Atrasadas](#)

- [Listagem de Ordens de Produção](#)
- [Relatórios Gerais de Ordem de Produção](#)
- [Relatório de Apontamento de Mão de Obra Direta](#)
- [Relatório de Engenharia das Ordens de Produção X Posição do Estoque](#)

Para utilizar **Revisão de documentos de produção** será necessário acessar os **Parâmetros Adicionais da Empresa e definir "Controla Revisão dos Documentos de Produção"**

nd or type unknown

Em seguida acesse o menu **Manutenção>Ordens de Produção>Revisão de Documentos**.

nd or type unknown

Nessa tela você poderá cadastrar **revisões para os documentos de produção** de sua empresa, que serão impressos nos relatórios de [Ordens de Produção](#).

Tipo de Documento:

Selecione o [tipo de documento de Ordem de Produção](#) para o qual deseja cadastrar uma revisão. Só aparecem nessa caixa os tipos previamente cadastrados em **Manutenção>Ordens de Produção>Tipos de Ordens de Produção**.

nd or type unknown

Data da Revisão: Informe nessa caixa a data da revisão do documento.

nd or type unknown

Número da Revisão: Informe aqui o número da revisão do documento.

nd or type unknown

Revision #6

Created 15 July 2023 09:26:12 by ProjetosD

Updated 7 October 2024 14:33:58 by ProjetosD