

# Cadastrando Fornecedores

## Veja também os Itens:

- [Cadastrando Fornecedores](#)
- [Relacionamento entre Produtos e Fornecedores](#)

Para cadastrar um novo fornecedor você deverá acessar o menu **Manutenção/Fornecedores:**

nd or type unknown

### Aba Identificação

Você deve informar os dados cadastrais do fornecedor. O "**Número Auxiliar**" será disponibilizado somente quando o número principal informado for do tipo "**Outros**".

Preencha também os demais campos de identificação do fornecedor.

### Informações Adicionais

Assinale o campo "**Produtor Rural**" caso o fornecedor o seja e também informe a **Conta**

**Contábil** para este fornecedor caso você tenha informado nos [parâmetros adicionais da empresa](#) que fará integração com a Contabilidade utilizando **fornecedores analíticos**.

### Localização

Informe o **endereço** completo do fornecedor, além de seu **e-mail** e **homepage**. Se você informar o e-mail ou a homepage do fornecedor, os títulos desses campos ficarão na cor azul. Clicando sobre eles, o sistema abrirá, automaticamente, o seu programa de e-mails ou o seu navegador da Internet, sem que você precise abrir outro aplicativo.

### Observações

Você poderá incluir uma informação que achar relevante sobre esse fornecedor.

nd or type unknown

### Aba Informações Bancárias

Informe nessa aba os **dados bancários** de seu fornecedor

nd or type unknown

### EFD REIND

Nesta aba você deverá informar os dados para a geração do [arquivo REINF](#)

image.png  
Image not found or type unknown

---

Revision #9

Created 15 July 2023 09:00:57 by ProjetosD

Updated 7 October 2024 11:21:06 by ProjetosD