

Cadastrando Ordens de Produção

<https://www.youtube.com/embed/Dr1gWzqVe5E>

Para cadastrar uma **Ordem de Produção**, acesse o menu **Movimentação/Ordens de Produção**.

image.png

Cadastro da Ordem de Produção

Aba Dados Principais

image.png

Nesta aba você deve informar o **tipo**, o **departamento de início da produção**, o **número**, o **pedido do cliente**, a **data de entrega para o cliente**, a **data de início** e de **encerramento programadas** para a OP.

image.png

A **data de início real** será gerada automaticamente quando você efetuar algum **tipo de apontamento para a ordem de produção**, ocorrência ou remessa de material, isto é, quando existir algum processo que indique que ela entrou em produção.

image.png

A data de **encerramento** programada deve ser maior ou igual à data de início da OP.

image.png

As informações do **pedido do cliente** e do **departamento** são opcionais.

image.png

Você também poderá cadastrar uma [Ordem de Beneficiamento Externo](#) ou [Ordem de Beneficiamento Interno/Remanufatura](#) utilizando esta mesma tela. Para isso, você deve informar no [tipo da OP](#) um tipo de beneficiamento. [Veja em Cadastrando Tipos de Ordem de Produção](#) maiores detalhes de como criar tipos de beneficiamento.

Ordens de Retrabalho: Para criar uma **Ordem de Retrabalho**, deve ser usada esta mesma tela, mas no [tipo da OP](#) deve ser informado um [tipo de retrabalho](#). As **ordens de produção** de retrabalho são utilizadas para corrigir problemas durante e após o processo produtivo:

image.png and or type unknown

1) Durante o processo produtivo:

Nesse caso a **ordem de produção** original ainda não está [encerrada](#), portanto você poderá cadastrar **ordens de produção** de retrabalho para corrigir problemas gerados durante o processo de produção. É obrigatório que você informe um [tipo de OP](#) que **não gera produto acabado** ([Veja em Cadastrando Tipos de Ordem de Produção](#)) porque a entrada dos [produtos](#) no estoque será feito pelo apontamento da **ordem de produção** original. Nas **ordens de produção** de retrabalho você deverá informar as operações e componentes que serão utilizados para correção do problema.

image.png and or type unknown

2) Após o processo produtivo:

Caso uma **ordem de produção** tenha sido [encerrada](#) e alguns [produtos](#) não tenham ficado perfeitos, esta **ordem** pode ser retrabalhada. Nesse caso você deverá utilizar um tipo de OP que **gera produto acabado** ([Veja em Cadastrando Tipos de Ordem de Produção](#)) para que o sistema de entrada dos [produtos](#) no estoque no momento do apontamento dessa **ordem de produção**.

Ordens de Retrabalho: Caso uma [ordem de serviço](#) tenha sido [encerrada](#) e o serviços não tenham ficado perfeitos, esta **ordem** pode ser retrabalhada. Para criar uma [Ordem de Retrabalho](#), deve ser usada esta mesma tela, mas no tipo da [OP](#) deve ser informado um tipo de retrabalho. Veja como criar um [tipo de retrabalho](#) em [Cadastrando Tipos de Ordem de Produção / Serviço](#).

Quando um [tipo de OP](#) de retrabalho for informado, a caixa **Retrabalho - Documento relacionado** será habilitada e nela você deverá informar o [tipo](#) e o número da **Ordem de Produção** inicial, ou seja, aquela **ordem** que gerou os [produtos](#) defeituosos. Se desejar, você também pode informar o número do documento de desvio de [engenharia](#). A figura abaixo mostra

como ficariam os dados principais de uma [Ordem de Retrabalho](#).

image.png

Na caixa **Cliente** você deve informar para qual [cliente](#) está sendo fabricado o [produto](#) principal . Para auxiliar a pesquisa do [cliente](#), você pode usar a **Razão Social ou o Nome Fantasia** do mesmo, utilizando as teclas de atalho CTRL+Enter. Como uma informação adicional sobre o [cliente](#), você pode incluir o nome da pessoa com a qual foi feito o contato.

image.png

Aba Produto

image.png

Na aba **produto** você poderá informar o **código do produto**, a **descrição** e as **características** do mesmo. As últimas apenas se estiver assinalado nos Parâmetros Adicionais da Empresa que controla estoque por [sistema de grade](#). Se desejar, você poderá incluir algumas observações.

image.png

IMPORTANTE

Se o [tipo da ordem de produção](#) for Beneficiamento Interno/Remanufatura, o sistema irá validar para que na [engenharia](#) exista ao menos um [produto](#) do tipo "Matéria-prima de terceiros recebida para beneficiamento".

E caso no cadastro do [produto](#) final a origem for Remanufaturado o sistema exigirá que um dos componentes seja "Material recebido de terceiros, com controle de série, para remanufatura". [Veja mais informações em Trabalhando com Beneficiamento Interno / Remanufatura](#).

Se o [tipo da OP](#) informada gerar **produto acabado** ([ver ítem Cadastrando Tipos de Ordem de Produção / Serviço](#)), os **dados do produto** deverão ser obrigatoriamente preenchidos e sua quantidade deve ser diferente de zero. Se o [Tipo da OP](#) não gerar [produto](#) acabado, os dados do [produto](#) não ficarão disponíveis para que você preencha suas informações.

image.png

Técnico Controlador é a pessoa responsável por este documento.

Somente poderá ser informado um técnico para o qual sua data de rescisão não esteja preenchida, a sua data de admissão é maior que a data da **ordem de produção** e que esteja

assinalado que é um controlador ([ver item Cadastrando Técnicos e Operadores](#)).

image.png

Pressionando o botão [image.png](#), você poderá carregar a [engenharia do produto](#) que foi informado para a aba **Padrões**, com todas as quantidades calculadas automaticamente. Este botão só estará disponível para as OP's que ainda não possui movimentações. Para maiores detalhes veja o item [Padrões](#).

ATENÇÃO:

A inserção dos [técnicos](#) autorizados para esta **Ordem de Serviço** não impede que outros técnicos "trabalhem" neste documento. Este controle impede que outras pessoas não autorizadas tenham acesso a alterar esta **ordem de serviço**, ou seja, o controle é de acesso à OP dentro do sistema.

Os direitos do usuário gerados pelo supervisor também serão levados em consideração.

Por exemplo, se o [usuário](#) definido não tem direito nem de cadastrar, nem de alterar, nem de consultar e nem de excluir [Outros Custos](#), a aba nem fica visível para o [usuário](#), como mostra a figura abaixo:

image.png

image.png

Os direitos a qualquer ação serão respeitados. Se você não tem direito a cadastrar [Outros Custos](#) mas pode alterar ou excluir, somente não será permitido que você insira novos registros na grade da aba de [Outros Custos](#). Os direitos ao acesso às abas de Apontamentos de Mão-de-Obra Direta e Remessas de Peças seguem o mesmo padrão.

Já o direito ao acesso ao [encerramento de ordens de Produção](#) será atribuído à caixa [Encerramento](#) da aba Dados Principais, e serão levados em conta da mesma forma que ocorre com as abas: se você tem direito de cadastrar [encerramentos](#), o campo da data de [encerramento](#) ficará disponível para que você coloque esta informação. Caso contrário, o campo ficará desabilitado. O mesmo ocorrerá para os direitos de alteração e exclusão.

Aba Padrões

Na aba Padrões você poderá visualizar a [engenharia do produto](#) principal. A grade traz informações a respeito da quantidade de cada matéria-prima, seu status e seu item.

Se alguma matéria-prima for fantasma o sistema trará seus componentes para a grade e o item desses componentes terá dois níveis: o primeiro nível é o mesmo item do [produto](#) fantasma e o segundo nível é seu próprio nível dentro da [engenharia do produto](#) fantasma.

image.png

Aba Ocorrências

Na aba **Ocorrências**, você poderá manter um histórico sobre sua **ordem de produção**. Você poderá incluir ocorrências de agendamento (casos em que será necessário agendar uma visita ao [cliente](#)),

image.png

De espera (casos em que a OP está parada por algum motivo),

image.png

Em Andamento

image.png

De Parada de produção

image.png

Cancelamento.

image.png

Para saber mais sobre as situações dos documentos, acesse o item [Cadastrando Situações das Ordens de Produção](#).

Em cada ocorrência você deverá incluir a situação da **ordem de produção**. Caso a situação seja de agendamento, será necessário informar o período do agendamento e o veículo que estará sendo agendado para este serviço.

image.png

Se a situação for de espera, deverá ser informada a data de previsão de retomada.

image.png

Em todos os tipos de situações, você poderá incluir uma descrição detalhada na caixa **Ocorrências**.

Para entender mais sobre o cadastro das Situações das OP's, acesse o item [Cadastrando Situações das Ordens de Produção.](#)

Inserindo uma ocorrência de cancelamento, todos os outros campos do documento ficarão impedidos de digitação. Na aba Dados Principais será exibida a data de cancelamento do documento.

image.png

Apontamento de Mão de Obra Direta

Para realizar o **Apontamento de Mão-de-Obra Direta** acesse o menu **Movimentação> Apontamento de Mão de Obra Direta**

image.png

Deverão ser informados todos os horários dos técnicos que trabalharam nesta **Ordem de Produção.**

Você deverá informar a **Data**, o **Código do Técnico/Operador**, lembrando que qualquer técnico pode trabalhar nesta OS, independente da opção de bloqueio de acesso às OP's por técnico, o **Departamento**, o **Turno**, o **Número do Cartão** (se existir)

image.png


Em seguida será necessário definir:

- o tipo de Ordem de Produção
- o Número da Ordem de Produção
- A atividade desenvolvida na Ordem de Produção
- O horário inicial da atividade
- o Horário final da Atividade
- Tipo de hora (normal, extra)
- Percentual da hora extra (caso o horário informado seja fora do expediente normal do técnico)
- Percentual da Hora Noturna (caso o horário informado seja entre as 22 horas do dia e 05:00 hora do dia seguinte)
- Quantidade Produzida
- Código do Veículo (quando a atividade exige o deslocamento do equipamento e cause um custo extra com esse deslocamento)
- Km utilizado no deslocamento do veículo

image.png


Outros Custos

Para agregar [Outros Custos](#) (custos adicionais) na **Ordem de Produção** você deverá acessar o menu **Movimentação>Outros Custos das OPs**


nd or type unknown

Você deverá informar:


- Data
- Número do Documento
- Tipo de Ordem de Produção
- Número da Ordem de Produção

nd or type unknown

No campo Tipo de [Fornecedor](#) você conseguirá utilizar a máscara (CNPJ/CPF/Outros) para melhor auxiliá-lo. A informação do [fornecedor](#) não é obrigatória e você deverá utilizá-la se tiver a informação (como por exemplo se houve a necessidade da compra de algum [produto](#) que não pertence a [engenharia do produto](#))

nd or type unknown

Em seguida defina a [atividade](#) desempenhada que ocasionou os [outros custos](#) (que irão gerar custos para a **ordem de produção** informada)

nd or type unknown


Informe a quantidade e o valor do custo unitário para a [atividade](#) desempenhada

Você conseguirá também cadastrar uma observação para esses [Outros Custos](#)

Observação:


Se no Cadastro da [Atividade \(ver cadastrando atividades\)](#) você informou o valor do custo e de venda, ao informar essa [atividade](#) nos [outros custos](#) os valores são trazidos automaticamente do cadastro da [atividade](#).

Os valores de custo e de venda total serão calculados automaticamente, sendo seu valor dado pela multiplicação da quantidade pelos valores unitários de custo e de venda.

nd or type unknown


SUGESTÃO:

Para computar os valores gastos com refeições, hospedagem ou qualquer outro custo com visitas ao [cliente](#), você pode usar cada item mencionado como uma [atividade](#) que possui um custo determinado e lançar este valor em [Outros Custos](#) para que este também seja cobrado do

nd or type unknown


Remessas de Componentes/Matéria Prima

Para remeter componentes, peças ou matéria prima para a **ordem de produção** você deverá acessar o menu **Movimentação>Movimentação Simples**

nd or type unknown


Será necessário que você informe no campo [Tipo de Documento](#) de saída do estoque, entrada saída de produção, valorizável

nd or type unknown


nd or type unknown

Em seguida informe:

- número do documento
- Série
- Data da Emissão
- Tipo da Ordem de Produção
- Número da Ordem de Produção


nd or type unknown

Em seguida acesse o botão Pesquisa Estrutura de [Produtos](#)


nd or type unknown

O Sistema abrirá a tela contendo os componentes cadastrados na [Engenharia de Produto](#) que foi cadastrado na **Ordem de Produção** informada.

Defina quais os componentes que você irá tirar do estoque e remeter para produção e clique em OK

nd or type unknown

Você terá liberdade de alterar a quantidade definida, após a conferência salve a remessa.

nd or type unknown

Se você pesquisar pelo saldo da matéria prima utilizada na **Ordem de Produção**, irá verificar que a mesma saiu do estoque com o [tipo de documento](#) informado na remessa

image.png

image.png

Encerramento da Ordem de Produção

Depois de todos os apontamentos realizados para a **Ordem de Produção**, você deverá realizar o [encerramento](#) da mesma, para isso acesse o menu **Movimentação**>[Encerramento de Ordem de Produção](#)

image.png

Informe:

- Tipo da Ordem de Produção
- Número da Ordem de Produção
- Data do encerramento
- hora do encerramento
- O Sistema trará o Código do produto vinculado à ordem de produção
- O Sistema trará a quantidade restante do produto (faltando fabricação)
- Informe a quantidade fabricada (perfeita)
- Quantidade de refugo

image.png

O Sistema irá questionar se o [Encerramento](#) é Total

image.png

Se você pesquisar pelo saldo do [produto](#) manufaturado vinculado a **ordem de produção** que foi [encerrada](#), irá verificar que o [produto](#) entrou no estoque com o [tipo de documento](#) cadastrado na **ordem de produção** utilizada.

image.png

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Tipos de Ordem de Produção/Serviços](#)
- [Cadastrando Ordens de Produção](#)
- [Requisitando Materiais para Ordens de produção/serviços](#)
- [Cadastrando Situações da Ordem de Produção](#)

- [Cadastrando Engenharia de Produto](#)
- [Agregando Custo às Ordens de Produção](#)
- [Realizando Apontamento de Mão de Obra Direta](#)
- [Encerramento de Ordens de Produção](#)
- [Emitindo Relatório de Engenharia de Produtos](#)
- [Emitindo Relatórios de Ordem de Produção](#)
- [Relatório de Acompanhamento de Ordem de Produção](#)
- [Emitindo Relatório de Extrato de Ordem de Produção](#)
- [Geração de Ordem de Encomenda Automaticamente ao cadastrar o Pedido \(Produto sob encomenda\)](#)
- [Beneficiamento Interno \(Industrialização Sob Encomenda\)](#)

- [Emitindo Livro de controle de Ordem de Produção \(Modelo 3\)](#)
- [Emitindo Termo de Abertura e Encerramento do Livro de Controle de Ordem de Produção \(Modelo 3\)](#)

Revision #40

Created 13 May 2023 08:47:45 by ProjetosD

Updated 14 January 2026 16:11:59 by ProjetosD