

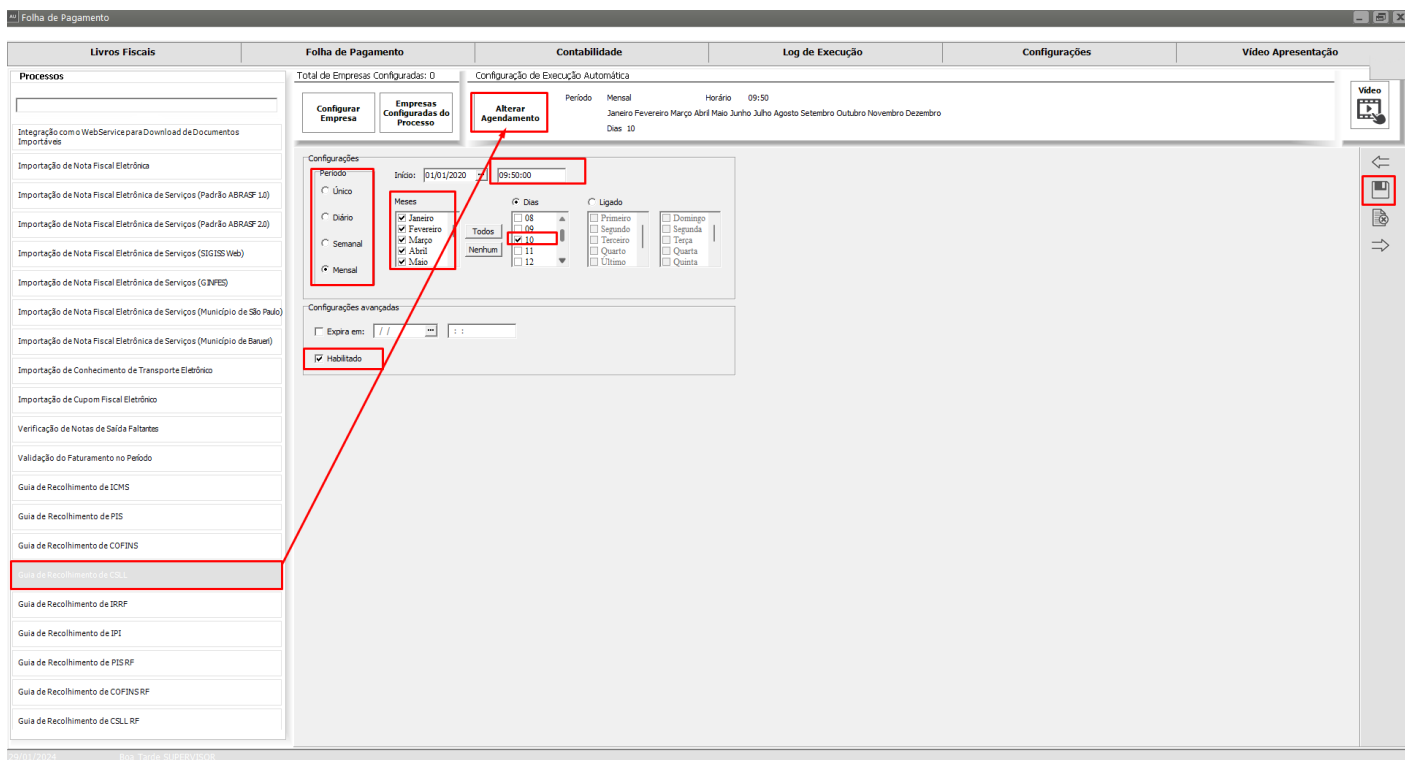
Guia de Recolhimento de CSLL

Guia de Recolhimento de CSLL - O processo será baseado na escrituração fiscal feita no mês anterior ao processamento.

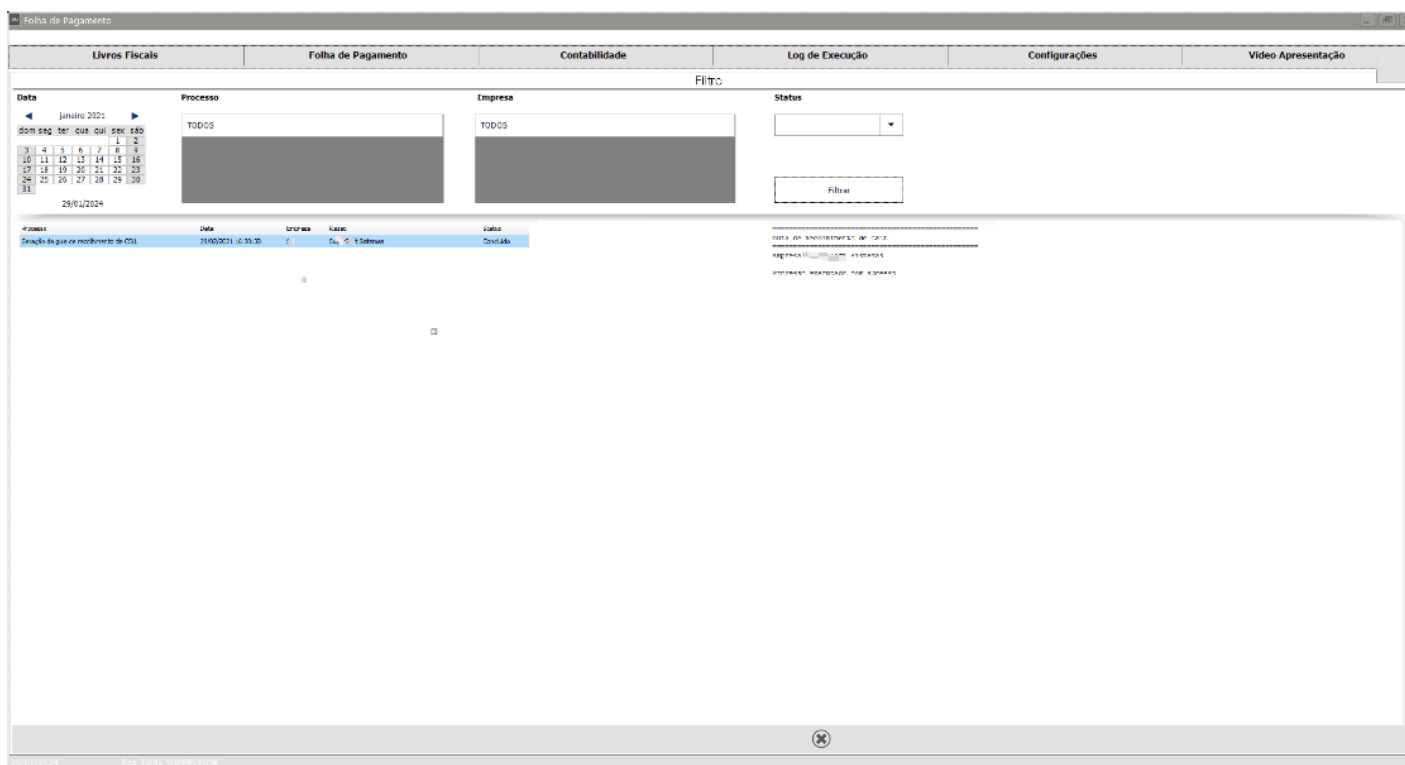
Clique no menu e em seguida clique em Configurar Empresa, defina o cliente do Escritório (cadastrado no Sistema Livros Fiscais) e o diretório onde deverá ser salvo o arquivo, confira as informações e salve a configuração.

The screenshot displays the 'Folha de Pagamento' (Payroll Sheet) module in the AutoCont software. The top navigation bar includes tabs for 'Livros Fiscais', 'Folha de Pagamento', 'Contabilidade', 'Log de Execução', 'Configurações', and 'Vídeo Apresentação'. The 'Folha de Pagamento' tab is active, showing a 'Total de Empresas Configuradas: 0' and a 'Configuração de Execução Automática' section with a monthly period and a specific date. A red box highlights the 'Configurar Empresa' button in the top navigation bar. Another red box highlights the 'Definição para geração dos guias de recolhimento' section, which includes fields for company identification (Nome abreviado, CNPJ, UF, RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA), tax type selection (Tipo de imposto), and various calculation options (Impor base de cálculo do período, Impor o valor total, etc.). The interface also shows a list of guides on the left and a bottom status bar.

O AutoCont possui uma agenda pré definida como sugestão para realização dos processos, clique em Alterar Agendamento e faça a definição de quando o processo deverá ser realizado, salve o agendamento e o Processo será realizado de acordo com o que você definiu, para as empresas que foram configuradas para o mesmo.



Após a data e horário agendado, caso você clique no menu Log de Execução, o Sistema apresentará os processos realizados e o resultado alcançado.



Depois que o processo agendado for executado, acessando o Sistema Livros Fiscais em Impostos Apurados será possível verificar o valor calculado para o imposto.

