Verificação de Notas de Saída Faltantes

https://www.youtube.com/embed/SVl5MJ65jm8

Verificação de Notas de Saídas Faltantes – Esse processo listará de acordo com o Modelo é Série da Notas emitidas pela empresa, as notas que não foram escrituradas no Sistema Livros Fiscais dentro de um intervalo de número de notas. Por exemplo, se nos Livros Fiscais constarem as notas 1, 2, 3, 5,e 6, o AutoCont apontará que falta a escrituração da nota fiscal de número 4.

Existem duas maneiras de execução do processo:

A Primeira é definindo um período para pesquisa das notas faltantes e a empresa a ser pesquisada, em seguida clique em Filtrar. O Sistema listará os números das notas, de acordo com modelo e série, que não foram escrituradas no Sistema Livros Fiscais.

image.png
Image not found or type unknown

A segunda é cadastrando um email para recebimento de arquivos do AutoCont no menu Enviar Documentos por email, depois do email cadastrado clique em Alterar agendamento, defina o período que deseja receber o relatório (diariamente, semanalmente ou mensalmente) e qual o horário para recebimento do email.

image.png
Image not found or type unknown

No dia e horário definido para recebimento do email, o AutoCont irá enviar para a Caixa de email cadastrada, o relatório com as notas faltantes do período de competência.

image.png
Image not found or type unknown

Após a data e horário agendado, caso você clique no menu Log de Execução, o Sistema apresentará os processos realizados e o resultado alcançado.

image.png
Image not found or type unknown

Revision #9
Created 19 January 2024 20:26:30 by ProjetosD
Updated 29 May 2026 19:01:05 by ProjetosD