

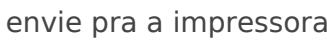









Imprimindo Relatórios

As telas de impressão dos relatórios são compostas pelos botões:

	AJUDA (f1) - Apresenta a tela com ajuda sensível ao contexto
	IMPRIME - Permite que você imprima o relatório, ou seja, o
	
	PREVIEW/VISUALIZA - Permite que você visualize o relatório
	
	GE3RA ARQUIVO - Permite que você gere um arquivo
	
	ENVIAR DOCUMENTO POR EMAIL - Permite que você envie o Relatório por email
	FECHA (ESC) - Permite que você saia da tela do Relatório


SELECIONANDO CAMPOS PARA OS RELATÓRIOS


Alguns relatórios possuem o botão  que pode ser utilizado para definir quais campos serão impressos, a partir de uma lista de campos apresentada, incluindo a sequência que eles estarão. Poderão ser impressos qualquer número de campos, desde que a largura do relatório não seja excedida.

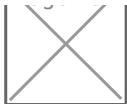


Para selecionar um dos campos, dê clique duplo sobre ele na caixa **Campos disponíveis** ou

selecione o campo desejado e pressione o botão . Para selecionar todos os campos

disponíveis, pressione o botão . O mesmo procedimento também funciona para desfazer a seleção de qualquer campo, utilizando as setas à esquerda.

Os botões  e



permitted to change the order of the selected field, moving it down or up.

You can also use the "drag and drop" feature to change the order of the fields, as follows:



image not found or type unknown



image not found or type unknown

Revision #5

Created 7 July 2023 17:19:37 by ProjetosD

Updated 11 September 2024 14:45:41 by ProjetosD