Imprimindo Razão Auxiliar

https://www.youtube.com/embed/jbeksK5MdMM

Você entrará no menu **Relatórios/Razão Auxiliar**.

image.png
Image not found or type unknown

A tela da impressão apresentará vários campos a serem preenchidos:

image.png
Image not found or type unknown

- Escolha o tipo de relatório se Analítico (detalhado) ou Sintético.
- Informe o agrupamento.
- Escolha mensal se deseja que as ocorrências sejam impressas mês a mês, com inserção do saldo do final de cada mês.
- Informe o período de referência (data inicial e final).
- Você escolherá se vai imprimir todas as contas ou apenas uma conta específica.
- Assinalará a opção Totaliza as contas separadamente, caso tenha optado pela impressão de todas as contas, e também queira uma totalização separada das contas de bens e de depreciação acumulada.
- Indique o número da página inicial, conforme for conveniente.

Através deste relatório é possível visualizar todas as movimentações realizadas para o bem, inclusive a depreciação mensal do mesmo e você conseguirá verificar e conferir as contas contábeis cadastradas para essas movimentações.

Faça a configuração do relatório para que o mesmo apresente as informações da forma que você precisa.

image.png
Image not found or type unknown

Veja também os Itens:

- Exportando dados para a Contabilidade
- Planilha Contábil
- Integração do Sistema Ativo com o Sistema Contábil

Revision #16
Created 7 July 2023 17:20:17 by ProjetosD

Updated 15 May 2026 17:12:00 by ProjetosD