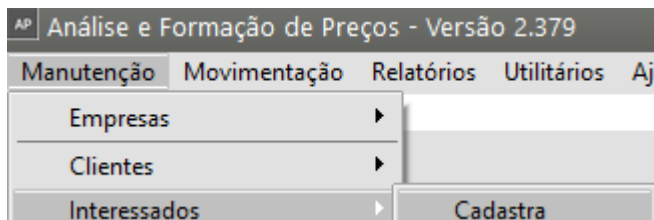


Cadastrando Interessados

São classificados como Interessados as pessoas que ainda não têm um vínculo com a empresa mas possuem interesse em algum produto ou serviço prestado.

Para cadastrá-los você acessará o menu **Manutenção/Interessados**.



Na tela de cadastro, você deverá informar os dados do interessado em questão, sendo que os números do **CPF/CNPJ/Outro** e o **nome** são obrigatórios.


A imagem mostra a tela de cadastro 'Interessados - Inclusão' com duas abas: 'Identificação' e 'Localização'. A aba 'Identificação' está ativa e seu conteúdo é destacado por um retângulo vermelho. Dentro desta aba, há seções para 'Tipo' (com opções radio button para CNPJ, CPF e Outro, onde CNPJ está selecionado), 'Pessoa' (com opções radio button para Jurídica e Física, onde Jurídica está selecionada), e campos para 'CNPJ', 'Inscrição Estadual' e 'Número Cliente'. Abaixo, há campos para 'Razão Social', 'Nome Fantasia' e 'Contato'. Fora da aba destacada, há campos para 'Responsável pelo cadastro' (com o valor 'SUPERVISOR') e 'Data do Cadastro' (com o valor '31/05/2024'). Na parte inferior, há seções para 'Vendedor Responsável' e 'Mídia', cada uma com campos para 'Código' e 'Descrição'. No canto inferior direito da janela, há ícones para ajuda, salvar e fechar.

Se você informar o e-mail ou a homepage do interessado, os títulos desses campos ficarão na cor azul. Clicando sobre eles, o sistema abrirá, automaticamente, o seu programa padrão de e-mails ou o seu navegador da Internet, sem que você precise abrir outro aplicativo.

AP Interessados - Inclusão

Identificação | **Localização**

Localização

CEP:  Endereço:

Código da Cidade: Cidade: Estado: Região:

Complemento: Bairro:

Tipo

☒ Fixo ☐ Celular

DDD: Telefone: Fax: ☐ Deseja receber Contato Telefônico ?

Homepage:

E-mail: ☒ Enviar informações por e-mail.

Quando for cadastrado um pedido, uma nota fiscal ou um contrato para algum interessado, ele passará, automaticamente, a ser um cliente e seus dados deverão ser visualizados e/ou alterados na manutenção de Clientes através do menu **Manutenção/Clientes**.

Na tela de Manutenção dos Interessados, aqueles que já se tornaram clientes ficarão na cor azul

