

# Cadastrando Despesas

Conforme as configurações do sistema as despesas serão cadastradas com seus respectivos níveis e subníveis utilizando-se o menu **Manutenção/Tabelas/Despesas**.

A janela "Configuração do Sistema" apresenta a seção "Estrutura das Despesas" destacada por um retângulo vermelho. Nesta seção, há um campo "Nº de Níveis" com o valor 3 selecionado. Abaixo dele, há uma subseção "Nº de dígitos utilizados" com três campos: "Nível 1" com o valor 1, "Nível 2" com o valor 2 e "Nível 3" com o valor 3. Abaixo disso, há a seção "Nome da Moeda Brasileira" com campos para "Singular" (contendo "Real") e "Plural" (contendo "Reais"). Na parte inferior, há três opções de configuração desativadas: "Utiliza restrição de usuários por empresa", "Utiliza definição automática de empresas" e "Ocultar atalhos". Abaixo delas, há a seção "Posição dos Atalhos" com quatro opções de radio button: "Superior", "Inferior", "Lateral Esquerda" (selecionada) e "Lateral Direita". À direita da janela, há ícones para ajuda, salvar e cancelar.

Você deverá cadastrar todos os níveis da Despesa, começando pelo Sintético

A janela "Despesas - Alteração" mostra o formulário para cadastrar uma despesa. O campo "Código" está preenchido com "1." e o campo "Descrição" está preenchido com "CUSTOS E DESPESAS FIXOS". Abaixo, há uma opção desativada "Transfere para Contabilidade" e um campo "Conta Contábil" com um botão de menu. Abaixo disso, há uma seção "Histórico" com um campo "Descrição" e um botão de menu. Abaixo disso, há um campo "Complemento". Na parte inferior, há uma mensagem: "Transferência para Contabilidade somente disponível no Financeiro." Na barra de ferramentas na base da janela, há ícones para ajuda, voltar, salvar, cancelar e avançar.

Em seguida cadastre o próximo nível da estrutura de sua despesa

AP Despesas - Alteração

Código  
1.01.

Descrição  
FOLHA DE PAGAMENTO - CLT

☐ Transfere para Contabilidade

Conta Contábil

Histórico Descrição

Complemento

**Transferência para Contabilidade somente disponível no Financeiro.**

? ← [Ícone de Disco] [Ícone de Documento com X] →

Em seguida cadastre o próximo nível

AP Despesas - Alteração

Código  
1.01.001

Descrição  
Salário

☐ Transfere para Contabilidade

Conta Contábil  
3.2.1.01.0001

Histórico Descrição

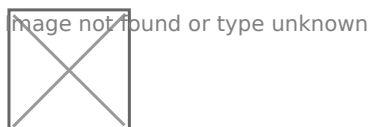
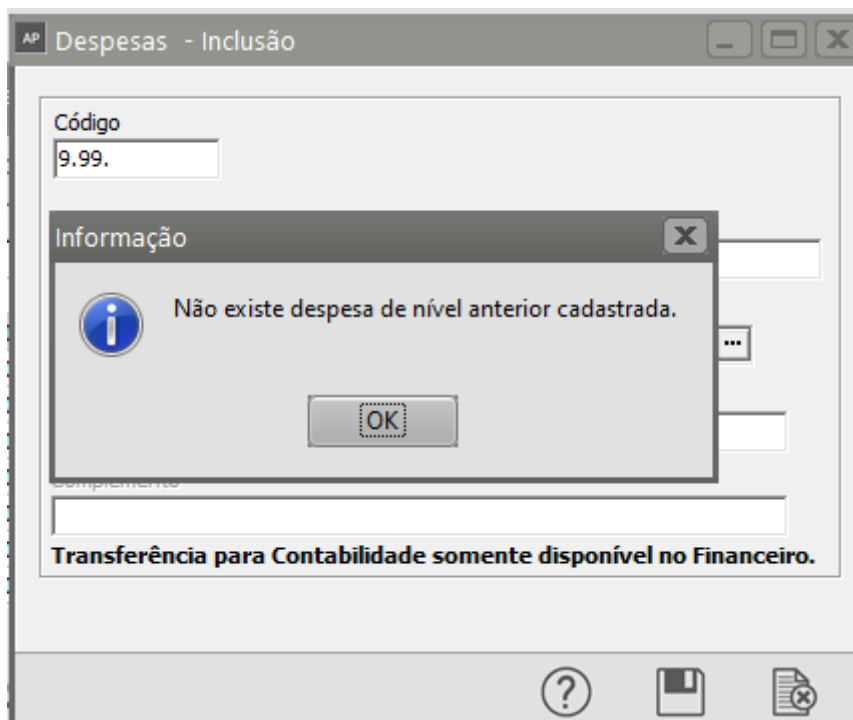
014 Valor referente à despesas

Complemento

**Transferência para Contabilidade somente disponível no Financeiro.**

? ← [Ícone de Disco] [Ícone de Documento com X] →

Se você tentar cadastrar um nível da estrutura da despesa que não tenha nível anterior cadastrado, o Sistema irá pedir o cadastro anterior



---

Revision #3

Created 10 May 2024 17:58:33 by ProjetosD

Updated 3 June 2024 16:22:32 by ProjetosD