Relatório de Requisição de Numerário aos Clientes do Escritório Contábil

https://www.youtube.com/embed/aP87o98E3CY

Depois que você cadastrar as movimentações dos clientes (ver item Controlando os movimentos dos clientes do escritório contábil) ou Gerar automaticamente os movimentos para cada cliente do Escritório Contábil (ver item Geração Automática de Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil) , será possível a elaboração de um documento de requisição de numerário, para que seja enviado ao Cliente solicitando o valor necessário para quitar as obrigações geradas

Para ter acesso a requisição de numerário, acesse o menu **Relatório>Movimentos>Requisição de Numerário**

image.png
Image not found or type unknown

Defina se deseja o relatório por:

- **Mês de Referência**
- **Vencimentos**

Se for por mês de referência o Sistema pedirá que informe o Mês inicial e Mês final

Se for por Vencimento o Sistema pedir que informe a data inicial e data final

Em seguida Defina Tipo de Impressão:

- **Resumido**
- **Detalhado**
- **Tipo de Histórico**
- **Código de Histórico**

Defina também se a impressão será em Modo Texto ou Gráfico

image.png
Image not found or type unknown

Clique em Imprimir, visualizar, gerar arquivo ou enviar por email e o Sistema pedirá para que você informe para qual Cliente do Escritório Contábil você fará a requisição de numerário

image.png
Image not found or type unknown

A requisição de numerário será visualizada de acordo com as movimentações realizadas anteriormente para o cliente definido

image.png
Image not found or type unknown

Veja também os Itens:

- Relatório de Requisição de Numerário aos Clientes do Escritório Contábil
- Relatório de Requisição de Numerário
- Cadastrando Requisição de Numerário
- Cadastrando Requisição de Numerário a ser entregue ao Cliente do Escritório Contábil

---

Revision #10
Created 16 August 2023 17:04:14 by ProjetosD
Updated 17 May 2026 11:54:47 by ProjetosD