Cadastrando Sócios das Empresas Clientes do Escritório Contábil

https://www.youtube.com/embed/OjLf5Nzyi5I

Para realizar o **Cadastro dos Sócios da Empresas Clientes do Escritório** você deverá acessar o menu **Manutenção/Sócios/Cadastra ou Manutenção/Sócios/Manutenção.**

image.png
Image not found or type unknown

Ela permite que você cadastre os **sócios de cada uma das empresas clientes do escritório.**

image.png
Image not found or type unknown

1) Identificação:

Assinale a opção que irá **identificar o sócio de seu cliente CNPJ, CPF ou OUTRO e informe o número do mesmo**

Em seguida preencha as demais informações da aba **Informações do Cadastro, Localização, Instrução e Documentação**

image.png
Image not found or type unknown

2) Dados Adicionais:

As informações referentes a **% Participação sobre Capital Total e Capital Votante, Qualificação, CPF do Representante Legal (caso sócio residente no exterior) e Qualificação do Representante Legal** serão utilizados pelo **Sistema Livros Fiscal** na exportação para a DIPJ.
A opção '**Sócio Ostensivo Responsável por Conta de Participação**' será habilitado pelo **Sistema Folha de Pagamento**, para exportação de dados para a RAIS.

Se houver d**esligamento ou Pensão Alimentícia** a ser calculada para o Sócio, no **Sistema Folha de Pagamento**, preencha as informações.

PWNimage.png
Image not found or type unknown

3) Processos

Preencha as informações quando exista algum processo vinculado ao sócio de seu cliente

image.png
Image not found or type unknown

4) Na aba Cooperado preencha as informações se o sócio de seu cliente for um cooperado

image.png
Image not found or type unknown

Revision #11
Created 7 July 2023 18:41:02 by ProjetosD
Updated 17 May 2026 12:28:04 by ProjetosD