


Cadastrando Empresas - Clientes do Escritório Contábil

<https://www.youtube.com/embed/QYcw2PQMe8U>


Se você está iniciando seu trabalho com o **Sistema Adecom**, você deve entrar no menu **Manutenção/Empresas/Dados Cadastrais/Cadastre** e fornecer todas as informações pedidas pelo sistema.

nd or type unknown

Atenção:

Depois de gravar as informações dos **dados cadastrais** da empresa, o nome **abreviado NÃO** poderá ser alterado, pois é através dele que as informações da empresa são identificadas dentro do banco de dados do sistema.


Portanto, procure escolher um nome abreviado que realmente identifique a empresa que está sendo cadastrada.

nd or type unknown

Será possível adicionar o logotipo da empresa na aba Identificação, sub aba Logotipo

nd or type unknown

Você conseguirá também informar o email que será utilizado para envio direto do **Sistema**, para isso acesse a aba **Identificação, sub aba Configuração de email**

nd or type unknown

A aba **Parâmetros Gerais** será utilizada para determinar a **Classificação Tributária da Empresa**, indicativo de **desoneração**, existência de **acordo internacional para isenção de multa, situação da pessoa jurídica, indicativo de opção da forma tributária contribuição previdencial**, e se aconteceu **transformação em sociedade de fins lucrativos**

image.png
image/png and or type unknown

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Empresas](#)
- [Parametrizando a Empresa](#)
- [Realizando Operações por Grupo de Empresas](#)
- [Criando Empresas Modelo](#)
- [Cadastrando Empresas - Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Parametrizando os dados do Cliente do Escritório e Informações Cadastrais](#)

Revision #9

Created 7 July 2023 18:39:16 by ProjetosD

Updated 17 May 2026 12:21:18 by ProjetosD