

# Relatório de Clientes Inativos

Veja também o Item:

- [Cadastrando Clientes](#)

O Sistema possui tratamento para considerar o Cliente Ativo ou Inativo

Dentro do próprio cadastro do cliente é possível selecionar a Situação do mesmo, e se você precisar conseguirá visualizar o Histórico de Situações de seu Cliente.

[image.png](#) and or type unknown

O Sistema de Vendas possui uma configuração no menu Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa, aba Considerações Gerais (Parte 2), a partir do momento que você informar que Verifica clientes e fornecedores inativos e determinar o limite de dias para consideração de Inativo, o próprio sistema, se durante a quantidade de dias informada, não houver movimentação para o Cliente, ele se tornará inativo automaticamente.

[image.png](#) and or type unknown

Para visualizar os Clientes Inativos da empresa, acesse o menu Relatórios>Clientes Inativos

[image.png](#) and or type unknown

Defina a Seleção - Por período ou por número de meses e na sequência as datas referente a seleção anterior

Em seguida defina a quebra

O Campo Documentos é de preenchimento obrigatório (Atendimentos/Contratos)

[image.png](#) and or type unknown

Você conseguirá ainda definir quais os campos que deseja que sejam apresentados no Relatório.

[image.png](#) and or type unknown

[image.png](#) and or type unknown

---

Revision #5

Created 30 October 2023 21:21:41 by ProjetosD

Updated 27 August 2024 18:34:26 by ProjetosD