Cronometrando Atendimentos

https://www.youtube.com/embed/v6DzZ7RqUp8

Os horários de início e fim de cada atendimento podem ser opcionalmente registrados por meio do Cronômetro.

Registrando o Tempo do Atendimento

Ao acessar a aba Atendimentos do cadastro de atendimentos você encontrará o botão abre o cronômetro

image.png
Image not found or type unknown

Quando o cronômetro for aberto ele começará marcar o tempo do atendimento automaticamente.

image.png
Image not found or type unknown

Na parte inferior da tela você encontrará três Botões:

a) Inicia a Contagem de Tempo - O sistema irá iniciar uma nova Contagem de Tempo para o Atendimento

image.png
Image not found or type unknown

b) Pausa - O sistema irá pausar a contagem que está em andamento

image.png
Image not found or type unknown

c) Confirma - O Sistema fechará o cronômetro e gravará todos os seus horários no atendimento que o chamou. O Botão OK tem essa mesma função

image.png
Image not found or type unknown

Observações:

- Vários cronômetros podem ser abertos ao mesmo tempo, desde que sejam de atendimentos diferentes.
- Após abrir o cronômetro não é necessário deixar a tela de atendimentos aberta.
- Nos horários registrados pelo cronômetro, o campo Orientação irá receber "Atendendo", e poderá ser alterado manualmente depois.

image.png
Image not found or type unknown

Veja também o Item:

- Cadastrando Atendimentos

Revision #10
Created 14 July 2023 17:54:33 by ProjetosD
Updated 27 May 2026 12:01:12 by ProjetosD